

**AZIENDA AMBIENTALE DI PUBBLICO SERVIZIO S.p.a.
LIVORNO**

Provvedimento n. 10 del 23 Gennaio 2013

Oggetto: Affidamento del servizio di manutenzione e taratura delle pese aziendali.

□ □ □

L'AMMINISTRATORE UNICO

- Vista la delibera dell'Assemblea di AAMPS S.p.a. del 9 marzo 2012, relativa alla propria nomina;

PREMESSO CHE

- con rapporto della Direzione prot. int. n°421 del 08/10/12 (allegato in atti) si evidenziava la necessità di provvedere al rinnovo della convenzione per il servizio di manutenzione e taratura delle pese aziendali;
- come previsto all'art. 21 lett. h) dello Statuto Sociale ed agli art. 11 e 16 del Reg. Appalti e Acquisti, ha provveduto tramite cottimo all'affidamento del servizio in oggetto, date le caratteristiche di trasparenza, celerità ed economicità di detta procedura, mediante richiesta di preventivo a n° 11 ditte specializzate in servizi del genere (lettera prot. n° 8745 del 06/12/12 - allegato in atti);
- in seguito alla richiesta di preventivo suddetta hanno presentato offerta le seguenti società: Soc. Coop. BILANCAI di Campogalliano (MO), TECNOKIL S.r.l. di Grosseto, BILATRON S.n.c. di Terni e TASSINARI BILANCE S.r.l. di S. Agostino (FE);

VISTO

- il prospetto offerte in data 15/01/13 (allegato in atti) nel quale si propone di affidare il servizio in oggetto alla società Soc. Coop. BILANCAI di Campogalliano (MO);


DISPONE

1. di affidare alla società Soc. Coop. BILANCAI di Campogalliano (MO) il servizio di manutenzione e taratura delle pese aziendali, con il **ribasso del 20,1% sui prezzi indicati all'art. 5 del Capitolato Speciale d'Oneri, per la durata di 3 anni**, secondo le modalità stabilite nella richiesta preventivo e nell'offerta della ditta stessa;
2. che l'appalto possa essere eseguito in via d'urgenza, anticipando rispetto alla stipula del contratto, in quanto ricorrono le eccezioni contemplate dall'art.11 comma 9 del D. Lgs. 163/06;
3. di procedere alla liquidazione su presentazione di regolare fattura della società affidataria a 90 gg. D.F.F.M., previo riscontro di corrispondenza per qualità e quantità del servizio effettuato con quanto pattuito, nonché di concordanza degli importi fatturati con quelli pattuiti.

□ □ □

L'AMMINISTRATORE UNICO

Rag. Angelo Rosi



ca