

**A.AM.P.S. AZIENDA AMBIENTALE DI
PUBBLICO SERVIZIO S.P.A.**

VIA G. BANDI 15 - 57122 LIVORNO
TEL.0586/416329 - FAX 0586/406033

**Procedura aperta per l'affidamento della fornitura
di n°2 spazzatrici stradali aspiranti di medie
dimensioni.**

CIG 0381582B6A

DISCIPLINARE DI GARA

PREMESSA

Il presente documento disciplina le condizioni di partecipazione alla procedura aperta per la fornitura di n°2 spazzatrici aspiranti di medie dimensioni: macchine operatrici spazzatrici idrostatiche guidabili con patente B, composte da un autotelaio integrato con attrezzatura di spazzamento, aspirazione e contenimento dei rifiuti spazzati, collaudato e pronto all'uso.

Entro il 31/12/2010 l'Aamps Spa si riserva di esercitare l'eventuale opzione di acquisto dall'aggiudicatario, di ulteriori spazzatrici uguali a quelle offerte in sede di gara fino al raddoppio della quantità iniziale.

La descrizione particolareggiata della fornitura in oggetto è dettagliatamente riportata ed illustrata nella "Specifica tecnica per la fornitura di due spazzatrici stradali" (allegato 1) e nella scheda tecnica (allegato 2).

Il valore stimato per la fornitura iniziale dell'appalto ammonta ad € 230.000,00 + IVA per complessivi € 460.000,00 + IVA (compreso l'eventuale opzione di raddoppio); oneri della sicurezza non applicabili.

PREZZO A BASE D'ASTA PER OGNI SINGOLA SPAZZATRICE: € 115.000,00 + IVA.

NON SARANNO AMMESSE OFFERTE CON PREZZO PER SINGOLA SPAZZATRICE SUPERIORE A QUELLO INDICATO A BASE D'ASTA.

ART.1 - STAZIONE APPALTANTE

Azienda Ambientale di Pubblico Servizio Spa :

Sede Legale Via G. Bandi 15, 57122 Livorno;

Sede Amministrativa Via dell'Artigianato 39/B, 57121 Livorno – Tel.0586/416329 – Fax 0586/406033 – sito internet www.aamps.livorno.it .

Responsabile del procedimento è il Dirigente Divisione Impianti: **Ing. Fabio Balluchi**, tel. 0586/416210.

Determina a contrarre: Delibera del C.d.A. Aamps Spa del 1° Ottobre 2009.

ART.2 - DISCIPLINA DELLA PROCEDURA

La procedura aperta è disciplinata dai seguenti documenti, tutti aventi natura essenziale e cogente, qui riportati in ordine gerarchico decrescente:

- Bando di gara;
- Disciplinare di gara;
- Specifica tecnica per la fornitura di due spazzatrici stradali (allegato 1).

Tutti gli atti suddetti predisposti dalla stazione Appaltante, sono visionabili e scaricabili gratuitamente dal sito Internet WWW.AAMPS.LIVORNO.IT nella finestra "Gare, appalti, bandi" > "Elenco Gare/Appalti".

Non si effettuano spedizioni via fax.

Per tutto ciò che non sia espressamente previsto nei suddetti atti, si farà applicazione del D. Lgs. 12 aprile 2006, n°163 e successive modifiche ed integrazioni.

ART.3 - ATTI DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA

Il modello di domanda di ammissione alla gara e le dichiarazioni richieste, potranno essere redatte utilizzando possibilmente i moduli allegati predisposti dalla Stazione Appaltante n°:

- 4) Domanda di ammissione alla gara;
- 5) Dichiarazione sostitutiva Completa;
- 6) Dichiarazione sostitutiva Legali Rappresentanti;
- 7) Scheda - dichiarazione sulla composizione del raggruppamento.

Qualora ritenuto necessario, è possibile integrare i modelli con ulteriori dichiarazioni e/o

documentazione, purché per tali integrazioni sia facilmente identificabile a cosa fanno riferimento attraverso l'apposizione di inequivocabili richiami.

L'offerta tecnica e l'offerta economica dovranno essere redatte utilizzando possibilmente la "Scheda Tecnica presentazione prodotto allegato alla Specifica tecnica per la fornitura di due spazzatrici stradali" (allegato 2) e la "Scheda offerta presentazione prodotto allegato alla Specifica tecnica per la fornitura di due spazzatrici stradali" (allegato 3) predisposte dall'Aamps Spa, oppure un documento che, a pena di esclusione, deve riportare il contenuto del/dei modello/i predisposto/i dall'Aamps Spa.

ART.4 - SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi alla gara, purché in possesso dei requisiti di seguito indicati, gli operatori economici di cui all'art.34 del D. Lgs. 163/2006 e di seguito elencati: società commerciali, società cooperative, imprenditori individuali, consorzi fra cooperative di produzione e lavoro, consorzi tra imprese artigiane, consorzi stabili, raggruppamenti temporanei di concorrenti (d'ora in poi, per brevità: RTC), consorzi ordinari di concorrenti di cui all'articolo 2602 del codice civile, soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico (d'ora in poi, per brevità: GEIE) ai sensi del decreto legislativo 23 luglio 1991, n°240 e consorzi di cooperative sociali.

4.1 Requisiti di ordine generale

Le società interessate devono presentare dichiarazione redatta in lingua italiana o corredata da traduzione giurata, con la quale si attesti il possesso dei seguenti requisiti:

- 1) inesistenza dei motivi di esclusione di cui all'art.38 comma 1 lettere da a) a m-quater) comprese, del D. Lgs. 163/2006 – dichiarazione modello allegato 5. Il requisito di cui alle lettere b) e c) deve sussistere anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara – dichiarazione modello allegato 6);
- 2) non essersi avvalsa dei piani individuali di emersione di cui alla legge 18 ottobre 2001, n°383, ovvero, di essersene avvalsa e che il periodo di emersione si è concluso;
- 3) essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi della L.68/1999, oppure non essere tenuti al rispetto di tali norme specificandone i motivi;
- 4) assenza di situazioni di controllo di cui all'art. 2359 c.c., con altri concorrenti partecipanti alla gara, ai sensi dell'art.38 comma 1 lettera m-quater;
- 5) insussistenza del procedimento interdittivo alla contrattazione con la pubblica amministrazione ed alla partecipazione a gare pubbliche previsto dall'art.14 del D. Lgs. 9 aprile 2008, n°81;
- 6) aver provveduto al pagamento della contribuzione di cui alla deliberazione dell'autorità di vigilanza sui contratti pubblici del 01/03/2009, attuativa dell'art.1 commi 65 e 67 della legge 23/12/2005 n°266, per l'anno 2009.

4.2 Requisiti di idoneità professionale

Iscrizione presso il registro delle Imprese della C.C.I.A.A. competente (o registri equivalenti in Paesi dell'Unione Europea), per attività attinente l'oggetto della gara, con indicazione della data e del numero di iscrizione.

Per le Cooperative: iscrizione nel registro prefettizio.

Per i consorzi di cooperative: iscrizione nello schedario generale della cooperazione.

4.3 Requisiti di capacità tecnica

- a) Dichiarazione di aver realizzato negli ultimi tre anni (anni 2006/2007/2008) forniture equivalenti per un importo complessivo non inferiore ad € 690.000,00;
- b) Per ciascuna fornitura devono essere fornite le seguenti informazioni:

- ❑ ragione sociale ed indirizzo del committente (pubblico o privato);
- ❑ tipo del modello di spazzatrice fornito;
- ❑ importo ed oggetto di ciascun contratto;
- ❑ date di ciascun contratto;
- ❑ data di consegna delle spazzatrici;
- ❑ attestazione di regolare esecuzione delle forniture (in questa fase autodichiarata sotto la propria responsabilità, con l'impegno, a seguito di richiesta, alla presentazione di certificazioni e/o dichiarazioni rilasciate dai relativi committenti).

Nei casi particolari di fusione d'azienda, incorporazione di marchi ed altre modificazioni societarie simili, sarà onere dell'offerente documentare il trasferimento delle referenze acquisite.

4.4 Requisiti di capacità economica e finanziaria

Idonee referenze bancarie, specificatamente rilasciate per questo appalto da almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del decreto legislativo 1° settembre 1993, n°385, in busta chiusa e di data non anteriore a quella di pubblicazione del bando di gara nella "Gazzetta ufficiale dell'Unione europea". Per "idonee" devono intendersi quelle referenze che comprovino la sussistenza della capacità economica e finanziaria del candidato ad assumere gli impegni, anche finanziari, relativi al presente appalto e per la durata prevista.

ART.5 - REGOLE DI QUALIFICAZIONE

- In caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art.34, comma 1, lettera A del D. Lgs. n°163/06 e s.m.i. (partecipazione singola di imprenditori individuali, società commerciali, società cooperative) il concorrente dovrà possedere integralmente i requisiti di cui ai punti 4.1, 4.2, 4.3 e 4.4;
- In caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art.34, comma 1, lettera B (consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro; consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985, n°443) e lettera C (consorzi stabili) del D. Lgs. 163/06, i requisiti di cui al punto 4.1 del presente disciplinare dovranno essere posseduti sia dal consorzio, sia dalle imprese consorziate indicate come esecutrici; tutti gli altri requisiti dovranno essere posseduti dal consorzio (eventualmente, per i consorzi stabili, anche ai sensi dell'art.36, comma 7, del D. Lgs. 12/04/2006, n°163). La disciplina di cui al presente comma si applica anche ai consorzi di cooperative sociali;
- In caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art.34, comma 1, lettera D (raggruppamenti temporanei di concorrenti), lettera E (consorzi ordinari di concorrenti) e lettera F (gruppi europei di interesse economico) del D. Lgs. n°163/06 e s.m.i., i requisiti di cui ai punti 4.1, 4.2 e 4.4 del presente disciplinare dovranno essere posseduti da tutte le imprese partecipanti al raggruppamento/consorzio/gruppo europeo. Il requisito di cui all'art. 4.3 "Forniture eseguite" del presente disciplinare dovrà essere posseduto almeno per il 60% dall'impresa designata capogruppo mandataria ed almeno per il 20% da ciascuna impresa mandante, fermo restando che la somma delle forniture eseguite dalle partecipanti al raggruppamento deve globalmente soddisfare il requisito di cui trattasi.

ART.6 - DOPPIA PARTECIPAZIONE

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare:

- in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti;
- in forma individuale, se il medesimo concorrente partecipi alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti;
- in qualsiasi forma, alle imprese indicate come esecutrici da un consorzio di cooperative di produzione e lavoro, da un consorzio di imprese artigiane o da un consorzio stabile.

In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato.

ART.7 - MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

7.1 Recapito del plico

Il concorrente deve far pervenire, con qualsiasi mezzo, all'Ufficio Segreteria Generale Aamps Spa Via G. Bandi 15, 57122 Livorno, entro le ore **12:00** del giorno **30/11/2009**, termine perentorio, un plico perfettamente chiuso e sigillato con ceralacca od altro mezzo idoneo (ad esempio etichette adesive o nastro adesivo) e controfirmato sui lembi di chiusura.

Su detto plico dovranno essere chiaramente apposte le seguenti diciture:

- 1) l'indicazione del **MITTENTE** - devono risultare chiaramente leggibili gli elementi identificativi del concorrente quali Ragione Sociale, indirizzo e numero FAX - (in caso di costituendo Raggruppamento di Concorrenti o GEIE dovranno essere indicate tutte le imprese raggruppate, evidenziando l'impresa designata capogruppo mandataria o capofila);
- 2) **"NON APRIRE"**;
- 3) **"PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI N°2 SPAZZATRICI STRADALI"**.

Nel caso di recapito diretto a mano del plico da parte del candidato o a mezzo di altra impresa o società vettore, si avverte che la consegna deve essere effettuata dal lunedì al venerdì dalle ore 8:30 alle ore 13:00 e nei giorni di martedì e giovedì anche in orario pomeridiano dalle ore 14:30 alle ore 16:30, esclusivamente presso l'Ufficio Segreteria Generale suddetto, che ne rilascerà, dietro specifica richiesta, ricevuta su fotocopia del plico o su altro apposito modulo.

Ai fini dell'arrivo dei plichi faranno fede il timbro e l'orario apposti dall'Ufficio Segreteria Generale. Il recapito del plico presso l'Ufficio Segreteria Generale di Aamps Spa, entro il termine perentorio a pena di esclusione stabilito, rimane ad esclusivo e completo rischio del mittente. Qualora il plico, per qualsiasi motivo, non giungesse a destinazione in tempo utile, resta esclusa ogni qualsivoglia responsabilità di Aamps Spa.

All'interno del plico dovranno essere contenute **n°4 buste, non trasparenti, chiuse, sigillate con ceralacca od altro mezzo idoneo, controfirmate sui lembi di chiusura e numerate**, all'interno delle quali dovrà trovarsi quanto segue:

- busta 1) in tale busta, recante all'esterno la dicitura **"BUSTA N°1"**, il concorrente dovrà inserire i documenti indicati nei punti 7.2, 7.3 del presente disciplinare;
- busta 2) in tale busta, recante all'esterno la dicitura **"BUSTA N°2"**, il concorrente dovrà inserire i documenti indicati al punto 7.4 del presente disciplinare;
- busta 3) in tale busta, recante all'esterno la dicitura **"BUSTA N°3 - OFFERTA TECNICA"**, il concorrente dovrà inserire i documenti indicati al punto 7.5;
- busta 4) in tale busta, recante all'esterno la dicitura **"BUSTA N°4 - OFFERTA ECONOMICA"**, il concorrente dovrà inserire i documenti indicati al punto 7.6.

Si precisa che ciascun concorrente (sia esso impresa singola, consorzio, raggruppamento temporaneo costituito o costituendo, gruppo europeo di interesse economico) **dovrà recapitare un unico plico.**

Per i costituenti Raggruppamenti di Concorrenti o Consorzi ordinari di concorrenti o gruppi europei di interesse economico, il plico dovrà essere confezionato secondo quanto indicato al successivo punto 7.7.

Per i consorzi stabili, i consorzi di cooperative di produzione e lavoro e di imprese artigiane e per i consorzi di cooperative sociali, il plico dovrà essere confezionato secondo quanto indicato al successivo punto 7.8.

In caso di ricorso all'istituto dell'avvalimento il plico dovrà essere confezionato secondo quanto indicato al successivo articolo 8.

7.2 Busta n°1: Domanda di Partecipazione

La domanda di ammissione alla gara, che potrà essere compilata in base al modello allegato 4, dovrà essere presentata con le seguenti prescrizioni:

- dovrà essere contenuta, unitamente alla documentazione a corredo, in unica busta chiusa e sigillata;
- dovrà essere redatta in lingua italiana;
- dovrà indicare la forma giuridica del concorrente secondo l'elencazione di cui all'art. 34 del D. Lgs. 163/2006;
- dovrà indicare l'esatta ragione o denominazione sociale dell'impresa (o delle imprese del costituendo raggruppamento temporaneo);
- dovrà indicare la sede legale e quella presso la quale si desidera ricevere eventuale corrispondenza;
- dovrà indicare il numero di fax ed un indirizzo e-mail ai quali il concorrente dichiara di voler ricevere comunicazioni inerenti la presente gara;
- dovrà indicare il nominativo ed i dati (nome, cognome, luogo e data di nascita, carica ricoperta) del o dei legali rappresentanti attuali dell'impresa e dei titolari, soci, amministratori muniti di rappresentanza, soci accomandatari cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara;
- Dovrà essere sottoscritta, da parte del titolare o legale rappresentante.

Ai sensi di quanto stabilito dal D.P.R. 28/12/2000 n°445, alla domanda di partecipazione dovrà essere allegata, a pena di esclusione, la copia fotostatica leggibile di un documento di identità, in corso di validità, del sottoscrittore.

7.3 Documenti a corredo della domanda di partecipazione (Busta 1)

A corredo della domanda di ammissione deve essere presentata, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

1. Dichiarazione sostitutiva completa (modello allegato 5), che dovrà essere debitamente compilata e sottoscritta con firma leggibile e per esteso da tutti i legali rappresentanti dell'impresa (secondo le istruzioni ivi riportate);
2. le referenze bancarie di cui al punto 4.4. del presente disciplinare;
3. [Solo per i raggruppamenti temporanei, i consorzi ordinari di concorrenti e i gruppi europei di interesse economico]: Scheda - dichiarazione sulla composizione (modello allegato 7), contenente:
 - l'elenco delle imprese facenti parte (o che faranno parte) del raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o GEIE, completo di denominazione ragione sociale e sede legale di ciascuna impresa e con l'indicazione delle parti della fornitura che saranno eseguite da ciascuna impresa;
 - l'indicazione dell'impresa che assumerà il ruolo di capogruppo;
 - per i RTC, consorzi ordinari di concorrenti o GEIE già costituiti dovrà essere allegato copia dello statuto del consorzio o l'atto costitutivo del raggruppamento / gruppo europeo;
4. [solo per le imprese che ricorrono all'avvalimento] documentazione indicata nell'articolo 8 del presente disciplinare;
5. **[nel caso ci siano più persone delegate a rappresentare ed impegnare legalmente l'impresa e nel caso ci siano dei soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara] dichiarazione modello allegato 6, per ciascuno dei soggetti;**
6. Ai sensi di quanto stabilito dal D.P.R. 28/12/2000, n°445, copia fotostatica chiara e leggibile del documento di identità, in corso di validità, di ogni persona che ha sottoscritto i documenti precedentemente elencati.

7.4 Busta n°2

All'interno della Busta n°2 il concorrente dovrà inserire quanto segue:

- 1) copia della specifica tecnica per la fornitura di due spazzatrici stradali [(Allegato 1 al presente disciplinare di gara) scaricabile dal sito internet di Aamps Spa:

WWW.AAMPS.LIVORNO.IT nella finestra "Gare, appalti, bandi" > "Elenco Gare/Appalti"], sottoscritta in ogni pagina, per accettazione, da parte del titolare o legale rappresentante;

- 2) dichiarazione, su carta intestata dell'impresa, sottoscritta dal titolare o legale rappresentante che attesti:
 - di aver preso visione completa di tutti gli atti posti a base di gara;
 - di ritenerli idonei a poter presentare la propria offerta economica nei tempi e con le modalità ivi indicate;
 - di ritenere il prezzo posto a base di gara congruo e tale da permettere di presentare un'offerta pienamente remunerativa;
- 3) attestazione del pagamento del contributo sulla gara, secondo le modalità specificate nel punto 7.9 del presente disciplinare;
- 4) attestazione in originale dell'avvenuta costituzione della garanzia a corredo dell'offerta (cauzione provvisoria), secondo le modalità specificate nel punto 7.10;
- 5) impegno di un fideiussore a rilasciare la cauzione definitiva, secondo le modalità indicate nel punto 7.11;
- 6) [solo per le imprese che ricorrono all'avvalimento] : documentazione indicata nel punto 8 del presente disciplinare;
- 7) [solo per le imprese straniere] : documentazione ex art.47 D. Lgs. 163/2006 per impresa straniera;
- 8) [solo per le imprese che si sono avvalse del beneficio di cui al comma 7 dell'art.75 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.] : copia del certificato del sistema qualità conforme alle norme UNI CEI ISO 9000. Si precisa che, in alternativa al possesso della certificazione rilasciata da ente accreditato SINCERT attestante che l'impresa ha istituito un Sistema di Gestione conforme agli schemi UNI-ISO 9001 e UNI-ISO 14001, è ritenuta accettabile anche il possesso della certificazione integrata qualità ed ambiente, rilasciata da un ente accreditato da Ente Nazionale rientrante negli accordi MLA di riconoscimento bilaterale, con onere all'Operatore Economico di dimostrazione di quest'ultimo requisito.

Si precisa che, in alternativa al possesso della certificazione rilasciata da ente accreditato SINCERT attestante che l'impresa ha istituito un Sistema di Gestione conforme agli schemi UNI-ISO 9001, potrà essere documentato il possesso della certificazione di qualità, rilasciata da un ente accreditato da Ente Nazionale rientrante negli accordi MLA di riconoscimento bilaterale. È onere dell'Operatore Economico partecipante dimostrare che l'ente certificatore sia stato regolarmente accreditato da un firmatario degli accordi MLA di riconoscimento bilaterale.

7.5 Busta n°3: Offerta Tecnica

All'interno della Busta n°3 il concorrente dovrà inserire quanto segue:

1. scheda tecnica presentazione prodotto (allegato 2 al presente disciplinare di gara) [scaricabile dal sito internet di Aamps Spa: WWW.AAMPS.LIVORNO.IT nella finestra "Gare, appalti, bandi" > "Elenco Gare/Appalti"], debitamente compilata e sottoscritta dall'offerente;
2. La documentazione tecnica di gara indicata nell'art.8 della Specifica tecnica per la fornitura di due spazzatrici stradali (allegato 1);
3. Descrizione della rete assistenziale. Il Candidato dovrà descrivere, la propria rete assistenziale, la quale sarà, in sede di gara, elemento di valutazione per quanto concerne la vicinanza dell'officina di riparazione alla sede Aamps Spa come indicato all'art.8 della Specifica tecnica per la fornitura di due spazzatrici stradali (allegato 1).

Il Candidato dovrà specificatamente dichiarare se l'attività di manutenzione e/o riparazione e la fornitura ricambi verranno effettuati direttamente da parte dello stesso o se utilizzerà un'officina autorizzata prossima a Livorno.

La scheda di offerta tecnica dovrà essere compilata in tutte le sue parti e dovrà essere sottoscritta, con firma leggibile e per esteso dal titolare o legale rappresentante dell'impresa offerente, seguita dall'indicazione del luogo e della data di nascita.

N.B. Nel caso di Raggruppamento di concorrenti o Consorzio ordinario di cui all'art.34, comma 1, lettere d) ed e) del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., non ancora costituito, la "scheda tecnica presentazione prodotto (allegato 2 al presente disciplinare di gara)", dovrà essere sottoscritta dal titolare o legale rappresentante dell'impresa capogruppo e di ciascuna mandante. Nel caso di Consorzio di Imprese, di cui all'Art.34, comma 1, lettere b) e c) del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., la "scheda tecnica presentazione prodotto" dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante del Consorzio stesso.

7.6 Busta n°4: Offerta Economica

All'interno della Busta n°4 il concorrente dovrà inserire la Scheda offerta presentazione prodotto (allegato 3 al presente disciplinare di gara) [scaricabile dal sito internet di Aamps Spa: WWW.AAMPS.LIVORNO.IT nella finestra "Gare, appalti, bandi" > "Elenco Gare/Appalti"]. Sulla stessa dovrà essere apposta una marca da bollo da € 14,62 o altro maggiore importo eventualmente vigente al momento della presentazione dell'offerta.

L'offerta economica, compilata in ogni sua parte, dovrà inoltre essere sottoscritta, con firma leggibile e per esteso dal titolare o legale rappresentante dell'impresa offerente, seguita dall'indicazione del luogo e della data di nascita.

Quanto sopra dovrà essere contenuto in una busta non trasparente, chiusa e sigillata, facendo presente che, in caso di trasparenza della suddetta busta, si procederà all'automatica esclusione dalla gara.

7.7 RTC, Consorzi ordinari di Concorrenti e GEIE

In caso di partecipazione di RTC, consorzi ordinari di concorrenti o GEIE **non ancora costituiti**:

- la documentazione di cui all'art. 7.2 (domanda di partecipazione) e 7.3 (limitatamente ai punti 1, 2, 5 e 6) dovrà essere presentata da ciascuna impresa facente parte del raggruppamento / consorzio / GEIE;
- la documentazione di cui all'art. 7.3, limitatamente al punto 3 [modello allegato 7] dovrà essere presentata in un unico esemplare, sottoscritto da tutte le imprese partecipanti;
- la documentazione di cui all'art. 7.4 (limitatamente ai punti 1, 2, 3, 4 e 5) dovrà essere presentata una sola volta, sottoscritta da tutte le imprese facenti parte del raggruppamento / consorzio / gruppo;
- la documentazione di cui all'art. 7.4 (limitatamente ai punti 6, 7 e 8) dovrà essere presentata da ciascuna impresa facente parte del raggruppamento / consorzio / gruppo;
- la documentazione di cui all'art. 7.5 (offerta tecnica) e 7.6 (offerta economica) dovrà essere presentata una sola volta, sottoscritta da tutte le imprese facenti parte del raggruppamento / consorzio / gruppo.

In caso di partecipazione di RTC, consorzi ordinari di concorrenti o GEIE **già costituiti**:

- la documentazione di cui agli artt. 7.2, 7.4, 7.5 (offerta tecnica) e 7.6 (offerta economica) del presente disciplinare dovrà essere presentata dalla sola impresa capogruppo mandataria (per i raggruppamenti temporanei di imprese) / o dal consorzio (per i consorzi ordinari di concorrenti) / o dall'impresa capofila (per i G.E.I.E);
- la documentazione di cui all'art. 7.3 dovrà essere presentata da ciascuna impresa facente parte del raggruppamento / consorzio / gruppo, ad eccezione del punto 3 (modello allegato 7), che dovrà essere presentato in un unico esemplare.

7.8 Consorzi di cui all'art.34, comma 1, lettere b) e c)

In caso di partecipazione di consorzi di cooperative di produzione e lavoro, consorzi di

imprese artigiane, consorzi stabili, nonché consorzi di cooperative sociali:

- la documentazione di cui all'art. 7.2 del presente disciplinare dovrà essere presentata dal Consorzio. Ad essa dovrà essere allegata una dichiarazione, redatta su carta intestata e sottoscritta dal legale rappresentante del Consorzio, dalla quale risulti l'elenco completo di tutti i consorziati (denominazione, ragione sociale, sede legale), indipendentemente dal fatto che il Consorzio, in caso di aggiudicazione, intenda effettuare la fornitura di cui trattasi interamente o affidarsi ad imprese consorziate;
- nel caso in cui il Consorzio intenda affidarsi ad imprese consorziate, alla domanda di partecipazione deve essere allegata un'ulteriore dichiarazione, redatta su carta intestata e sottoscritta dal legale rappresentante del Consorzio, nella quale siano indicati i nominativi dei consorziati candidati ad effettuare la fornitura in caso di aggiudicazione, precisando quale parte del servizio sarà effettuata da ciascuno di essi;
- la documentazione di cui all'art. 7.3 del presente disciplinare (modello allegato 5 + referenze bancarie + eventuale documentazione per ricorso all'avvalimento) dovrà essere presentata sia dal Consorzio, sia da ciascun consorziato designato a effettuare parte della fornitura;
- la documentazione di cui all'art. 7.4, 7.5 (offerta tecnica) e 7.6 (offerta economica) del presente disciplinare dovrà essere presentata dal Consorzio.

7.9 Pagamento del contributo all'autorità di vigilanza

Le Società che intendono partecipare alla gara devono prendere conoscenza del codice identificativo della gara (CIG) riportato nell'intestazione del presente Disciplinare di gara ed effettuare il pagamento della contribuzione a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture, secondo le istruzioni operative presenti sul sito dell'Autorità, al seguente indirizzo: <http://www.avcp.it>.

La ditta partecipante, ai fini della dimostrazione del pagamento del contributo, in fase di presentazione dei documenti (nella busta n°2), dovrà produrre (pena l'esclusione dalla gara):

- **COPIA STAMPATA DELL'E-MAIL DI CONFERMA**, trasmessa dal "Servizio riscossione contributi" (<http://www.avcp.it>) dell'avvenuto versamento online del contributo a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture di € 20,00;
- OPPURE**
- **RICEVUTA DI VERSAMENTO IN ORIGINALE** del contributo a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture (ovvero fotocopia dello stesso corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità), (art. 1, commi 65 e 67, L.23/12/05 n°266 – Deliberazione Autorità Vigilanza del 01/03/09) di € 20,00, da effettuarsi sul conto corrente postale n°73582561, intestato a "AUT. CONTR. PUBBL." Via di Ripetta, 246, 00186 Roma, presso qualsiasi ufficio postale. La causale del versamento dovrà riportare esclusivamente:
 - **la propria denominazione e il proprio codice fiscale;**
 - **il CIG che identifica la procedura (indicato nell'intestazione del presente disciplinare)..**

Gli estremi del versamento NON effettuato online sul Servizio riscossione contributi, dovranno essere comunicati al Servizio riscossione contributi disponibile all'indirizzo <http://www.avcp.it>.

7.10 Cauzione provvisoria

I Concorrenti devono presentare a pena di esclusione la cauzione provvisoria, ai sensi dell'art.75 del D. Lgs. 12 aprile 2006 n°163, pari al 2% dell'importo dell'appalto e cioè pari ad € 4.600,00 (Euro quattromilaseicento/00).

Ai sensi dell'art.75 comma 7, D. Lgs. 12 aprile 2006, n°163, la garanzia richiesta può essere

ridotta del 50% alle Società alle quali sia stata rilasciata, da parte di organismi accreditati ai sensi delle norme europee serie UNI CEI EN 45000 e serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione di sistema di qualità conforme alle norme UNI CEI ISO 9.000.

Qualora il concorrente alla gara sia in possesso della predetta certificazione o certificazione sostitutiva, deve dichiararlo nel modello di dichiarazione sostitutiva completa – modello allegato 5.

In caso di raggruppamento o avvalimento, per usufruire di detto beneficio, tutte le Società devono aver conseguito la predetta certificazione o certificazione sostitutiva e tutte le Società devono dichiararlo.

La garanzia potrà essere costituita, a scelta dell'offerente in una delle seguenti forme:

- in contanti od in titoli, mediante versamento presso la Banca Monte dei Paschi di Siena Spa – Via Cairolì, 41 Livorno – IBAN: IT 87 G 01030 13900 000003411709 con causale “cauzione provvisoria per Procedura aperta per l'affidamento della fornitura di n°2 spazzatrici stradali”, presentandosi al cassiere dell'Aamps Spa muniti del certificato della camera di commercio (anche in fotocopia), o effettuando bonifico bancario;
- Fideiussione assicurativa rilasciata da una delle imprese di assicurazione autorizzate dall'I.S.V.A.P.;
- Fideiussione bancaria;
- Fideiussione rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art.107 del D. Lgs. 385/93 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio garanzia, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze ex art. 2, comma 1, del DPR n° 115 del 30/03/2004. In tal caso dovrà essere allegata alla fideiussione copia semplice dell'autorizzazione rilasciata dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.

La fideiussione (bancaria, assicurativa o di intermediario finanziario) a pena di esclusione, dovrà:

- a) avere una validità non inferiore a giorni 180 dalla data di scadenza per la presentazione dell'offerta;
- b) prevedere espressamente (art.75 comma 4 del D. Lgs. 163/2006):
 - la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
 - la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile;
 - l'operatività della garanzia entro quindici giorni a semplice richiesta della stazione appaltante;
 - che in caso di controversie con la Stazione Appaltante il foro competente sarà, in via esclusiva, quello di Livorno;
- c) contenere l'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

In caso di RTC o consorzio ordinario non ancora costituito, nonché in caso di GEIE, la fideiussione (bancaria, assicurativa o di intermediario finanziario) dovrà essere intestata a tutte le imprese facenti parte del costituendo raggruppamento e sottoscritta da quest'ultime; di ciascuna di esse dovranno essere riportati denominazione, ragione sociale, indirizzo della sede legale, Codice Fiscale e Partita IVA.

7.11 Impegno alla cauzione definitiva

A norma dell'art.75 comma 8 del D. Lgs. 163/2006, l'offerta deve essere corredata, a pena di esclusione dalla gara, dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la cauzione definitiva.

Tale impegno deve essere corredata da una nota dalla quale si evincano l'identità e i poteri di firma del soggetto firmatario dell'impegno stesso, ad essa dovrà essere allegata copia fotostatica del documento di identità (in corso di validità, chiara e leggibile), ai sensi di quanto stabilito dal D.P.R. 28/12/2000 n° 445, del firmatario l'impegno.

N.B.: Si precisa che tale impegno deve essere prodotto, a pena di esclusione dalla gara,

indipendentemente dalla scelta che l'offerente ha effettuato sulla modalità di costituzione della cauzione provvisoria.

ART.8 - AVVALIMENTO E SUBAPPALTO

Ai sensi degli artt.49 e seguenti del D. Lgs. 12 aprile 2006, n°163, il concorrente può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e organizzativo, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto (impresa ausiliaria).

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

In relazione alla gara non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino, in qualsiasi forma, sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

In caso di avvalimento il concorrente deve comprovare in sede di gara all'Aamps Spa nelle forme previste dallo stesso art.49, che disporrà effettivamente ed in modo irrevocabile di tali capacità per tutta la durata del periodo contrattuale, con la presentazione della seguente documentazione:

- nella BUSTA n° 1:
 - a) una sua dichiarazione verificabile ai sensi dell'articolo 48 del D. Lgs 163/06, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
 - b) una dichiarazione sottoscritta da parte dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 38 del D. Lgs 163/06;
 - c) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
 - d) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'articolo 34 del D. Lgs 163/06;
 - e) nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, in luogo del contratto di cui alla lettera d), l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dal comma 5 dell'art.49 del D. Lgs 163/06;
 - f) la documentazione prevista dal punto 7.3, punti 1, 2, 5 e 6 del presente disciplinare, riferita all'impresa ausiliaria;
- nella BUSTA n° 2: in originale o copia autentica il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'articolo 38, lettera h) del D. Lgs 163/06 nei confronti dei sottoscrittori, la stazione appaltante esclude il concorrente e escute la garanzia.

Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.

Il concorrente che in caso di aggiudicazione intenda subappaltare o concedere in cottimo, deve indicare in offerta, ai sensi dell'art.118, 2° comma, del D. Lgs. 12/04/2006, n°163, e successive modificazioni, le forniture che saranno oggetto di richiesta del subappalto o del cottimo in parola con avvertimento che, in caso negativo, decadrà dalla facoltà di formulare istanze in tal senso.

La richiesta di subappalto o di concessione in cottimo dovrà essere formalizzata entro il termine che verrà comunicato con la lettera di aggiudicazione, con apposita istanza, che

L'Aamps Spa si riserva di accogliere, o meno, ai sensi dell'art. 141 del D.P.R. 554/1999, 118, 2° comma, del D. Lgs. 12/04/2006, n°163.

Qualora venga autorizzato l'affidamento in subappalto od in cottimo di cui sopra, l'appaltatore dovrà depositare all'Aamps Spa in doppia copia i contratti di subappalto e/o cottimo, almeno 20 giorni prima dell'effettivo inizio dell'esecuzione delle relative lavorazioni.

N.B. Le imprese subappaltatrici devono comunque possedere i requisiti di carattere generale richiesti all'art.4.1 (tranne il punto 6) ed i requisiti di capacità tecnica necessari a svolgere la parte della fornitura affidatale.

ART.9 - IMPRESE STABILITE IN STATI DIVERSI DALL'ITALIA

Le imprese non residenti in Italia dovranno dimostrare il possesso dei requisiti di partecipazione in base a quanto previsto dall'art.47 del D.Lgs.163/2006.

ART.10 - CAUZIONE DEFINITIVA

La ditta aggiudicataria dovrà presentare per la stipula del contratto, una cauzione definitiva, pari al 10% del valore contrattuale ai sensi dell'art.113 del D. Lgs. 163/2006, ovvero nella misura superiore prevista dal secondo periodo del primo comma del suddetto art.113, qualora si verificano le condizioni stabilite dal medesimo comma.

L'importo della garanzia è ridotto del 50% ai sensi dei commi 7 dell'art.40 e 75 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i. per gli operatori economici in possesso dei requisiti ivi previsti. Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso del requisito e lo documenta mediante presentazione di copia conforme all'originale della relativa certificazione.

ART.11 - CAUSE DI NON AMMISSIONE/ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA

Determina la non ammissione o l'esclusione alla procedura di gara il fatto che:

1. il concorrente non sia in possesso dei requisiti di partecipazione di cui ai punti 4.1), 4.2), 4.3) e 4.4) del presente disciplinare, secondo le modalità di partecipazione indicate all'art.7 del presente disciplinare;
2. il concorrente abbia violato i divieti di cui all'articolo 6 del presente disciplinare (doppia partecipazione e collegamento) o all'articolo 8 (avvalimento plurimo / partecipazione dell'impresa avvalente e di quella ausiliaria);
3. il plico di cui al punto 7.1 del presente disciplinare:
 - non riporti l'oggetto della gara;
 - non riporti l'indicazione del concorrente;
 - non sia chiuso e sigillato sui lembi di chiusura e non sia controfirmato sui lembi stessi;
 - giunga oltre il termine indicato nel bando di gara;
 - pervenga con confezionature tali da non garantire l'integrità del contenuto del plico medesimo e/o la corretta visione di quanto indicato ai capoversi primo e secondo del presente punto;
4. la domanda di ammissione alla gara (modello allegato 4) di cui al punto 7.2 del presente disciplinare:
 - manchi;
 - non sia sottoscritta;
 - se sottoscritta da persona diversa dal legale rappresentante, non rechi in allegato la copia conforme della procura generale/speciale;
 - non contenga l'indicazione della forma nella quale il soggetto intende partecipare alla gara;
 - non rechi in allegato la fotocopia del documento d'identità del sottoscrittore;
 - non sia presentata e sottoscritta da ciascuna delle imprese facenti parte del RTC o del consorzio ordinario di concorrenti o del GEIE;

- contenga lacune sostanziali;
5. la Dichiarazione sostitutiva Completa (modello allegato 5) e/o la dichiarazione per i raggruppamenti temporanei di imprese, consorzi ordinari di concorrenti e gruppi europeo di interesse economico scheda (modello allegato 7):
- manchi/no;
 - non sia/no sottoscritta/e;
 - Solo per modello allegato 5: qualora i rappresentanti legali dell'impresa concorrente siano più di uno e manchi la sottoscrizione di uno o più di essi;
 - se sottoscritta/e da persona diversa dal legale rappresentante, non rechi/no in allegato la copia conforme della procura generale/speciale;
 - non rechi/no in allegato la fotocopia del documento d'identità del sottoscrittore;
 - non sia/no presentata/e dalle imprese consorziate (appartenenti a consorzio stabile, consorzio di produzione e lavoro, consorzio di imprese artigiane, consorzio di cooperative sociali) indicate come esecutrici dal consorzio;
 - contenga/no lacune sostanziali;
6. la busta n°1:
- non contenga anche uno solo dei documenti previsti dal presente disciplinare;
 - per i consorzi di cooperative di produzione e lavoro, consorzi di imprese artigiane, consorzi stabili, nonché consorzi di cooperative sociali]: non contenga le dichiarazioni previste dal punto 7.8 del presente disciplinare;
7. la busta n°2:
- non contenga anche uno solo dei documenti previsti dal presente disciplinare;
 - contenga l'attestazione di pagamento del contributo all'Autorità di vigilanza in misura errata;
 - contenga una cauzione provvisoria in misura inferiore;
 - non contenga la copia fotostatica della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme della serie UNI CEI ISO 9001 qualora il concorrente dichiari di beneficiare della riduzione della cauzione provvisoria, ai sensi dell'art.75 comma 7 del D. Lgs. 163/2006;
 - (in caso di partecipazione di raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari non ancora costituiti ovvero di gruppi europei di interesse economico) contenga una fidejussione non intestata a tutte le imprese facenti parte del raggruppamento temporaneo / consorzio e/o non debitamente firmata da quest'ultime;
 - Non contenga la documentazione a comprova dei benefici di cui al comma 7 dell'art.75 del D. Lgs 163/2006 e s.m.i.;
8. la busta n°3:
- non sia chiusa e sigillata;
 - sia trasparente;
 - non contenga la scheda di offerta tecnica;
 - non contenga quanto indicato all'art. 8 della specifica tecnica (allegato 1 al presente Disciplinare di gara);
9. la scheda offerta tecnica:
- manchi;
 - non sia sottoscritta;
 - sia incompleta nelle parti indicate come TASSATIVE, o altra indicazione equipollente;
10. la busta n°4:
- non sia chiusa e sigillata e non sia controfirmata sui lembi di chiusura;
 - sia trasparente;
 - non contenga la scheda di offerta economica;
11. la scheda-offerta economica:

- manchi;
 - non contenga l'indicazione del prezzo offerto;
 - non contenga l'indicazione del tempo di consegna offerto;
 - non sia sottoscritta;
12. ogni altra circostanza segnalata espressamente a pena di esclusione nel presente disciplinare o negli atti in esso richiamati;
13. l'inammissibilità anche di una sola impresa facente parte di un RTC (costituendo o costituito) o consorzio ordinario di concorrenti (costituendo o costituito), o GEIE comporterà l'automatica esclusione dalla gara del raggruppamento o consorzio o GEIE stesso.

Qualora il concorrente incorra in irregolarità non espressamente previste a pena di esclusione dal presente disciplinare, ma aventi natura sostanziale, sarà escluso dalla procedura. Negli altri casi, potrà essere ammesso a regolarizzazione entro un termine perentorio, decorso il quale senza aver inviato quanto richiesto da Aamps Spa nei termini e modi indicati, sarà considerato rinunciatario alla gara e conseguentemente escluso.

Si precisa che ove non vi sia coincidenza sulla scheda di offerta economica tra l'indicazione dell'importo in cifre e l'indicazione dell'importo in lettere, sarà considerata ammissibile l'indicazione di maggior favore per Aamps Spa.

ART.12 - PARAMETRI AGGIUDICAZIONE GARA

La gara verrà esperita mediante procedura aperta con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, di cui all'art.83 del D. Lgs. 163/2006, a favore dell'operatore economico la cui offerta abbia conseguito il punteggio complessivo più elevato, risultante dalla somma dei punti attribuiti ai seguenti elementi:

- a) prezzo;
- b) tempi di consegna;
- c) qualità tecnico costruttive.

Il punteggio massimo ottenibile sarà pari a 100, esso sarà così ripartito:

- a) prezzo = 40/100 punti;
- b) tempi di consegna = 10/100 punti;
- c) qualità tecnico costruttive = 50/100 punti.

La ripartizione dei punteggi sarà calcolata applicando le seguenti formule:

- a) al prezzo inferiore saranno attribuiti punti 40, gli altri importi saranno parametrati secondo la seguente formula:

$$\text{punteggio prezzo} = \frac{40 \times \text{minor prezzo}}{\text{prezzo offerto}}$$

- b) al tempo inferiore di consegna saranno attribuiti punti 10, gli altri tempi di consegna saranno parametrati secondo la seguente formula:

$$\text{punteggio tempi consegna} = \frac{10 \times \text{minor tempo di consegna}}{\text{tempo di consegna offerto}}$$

- c) le qualità tecnico costruttive saranno valutate secondo i punti sotto elencati. Il punteggio sarà ottenuto applicando il calcolo di media pesata alle voci oggetto della valutazione. Il peso delle singole voci è riportato nella seguente tabella. Il punteggio massimo ottenibile è di 50 punti.

Voce di valutazione	Peso voce
Larghezza di spazzamento	6
Capacità serbatoio acqua	6
Logica di comando elettrico attrezzatura	6
Durata delle spazzole	5
Valore del magazzino ricambi	6
Pendenza superabile a pieno carico %	6
Semplicità d'uso dell'attrezzatura	10
Sistema automatico di blocco di sicurezza del gruppo spazzante	6
Qualità tecnica attrezzatura (materiali – assemblaggio – manutenzione)	7
Distanza dal centro di assistenza	5
Utilizzo del PLC per la gestione dell'attrezzatura	8
Superficie del condotto di aspirazione	4
Superficie della bocca di aspirazione	4
Costo manutenzione per 5000 ore	8
livello antinquinamento motore EURO o EURO MOT	4
Consumo di carburante l/h	5
Sistema di protezione delle spazzole in caso di urto	8
Presenza di un sistema di autodiagnosi	7
Tipologia del sistema di comando e gestione dell'attrezzatura (tradizionale ÷ can bus ÷ profibus..)	8
Volume netto cassone m ³	8
Visibilità cabina	9
diametro di volta (tra marciapiedi)	8
sistema di sterzata	6
semplicità di pulizia del sistema di aspirazione	8
Durata garanzia	9
Posizione radiatori e loro manutenibilità	10
Spazio per interventi manutentivi	10
Manutenibilità del sistema di aspirazione	8
efficacia spazzamento materiale piccolo	7
efficacia spazzamento materiale grossolano	7
tubo aspirafoglie (accuratezza della realizzazione e uso)	6
velocità di spazzamento	6
velocità di trasferimento	5
semplicità di sblocco per movimentazione in avaria	6
accuratezza costruzione cabina	8
accuratezza realizzazione impianto oleodinamico	7
accuratezza realizzazione impianto elettrico	7
Gestione della trasmissione	8
abitabilità cabina	9
Rumorosità spazzatrice con motore a regime di trasferimento (velocità > 30 km/h) con rilevamento in cabina al posto autista espresso in dbA	8

Voce di valutazione	Peso voce
Rumorosità spazzatrice con motore a regime di spazzamento con l'attrezzatura in funzione e spazzatrice a velocità operativa con rilevamento in cabina al posto autista, espresso in dbA	8
Rumorosità spazzatrice con motore al massimo regime di spazzamento con l'attrezzatura in funzione e spazzatrice a velocità operativa con rilevamento in cabina al posto autista espresso in dbA	8
manggevolezza	9
Visibilità zona lavoro	9
ergonomia comandi	7
accesso per eliminare intasamenti del sistema di aspirazione	6
accessibilità per regolazioni manuali	6
accessibilità per controlli livelli	5
accessibilità lavaggio	5
Tipologia delle sospensioni	7
Comfort di uso	9
Livello di regolazioni eseguibili dalla cabina	6
Gestione dello spazzamento traslazione – orientamento delle spazzole	7
Sbraccio laterale di spazzamento	5

ART.13 - CHIARIMENTI

Si raccomanda la massima attenzione nell'osservanza di tutte le prescrizioni relative alla gara e si informa che eventuali chiarimenti sulla stessa possono essere richiesti dal lunedì al venerdì, in orario 9:30-12:30 all'ufficio Appalti e Acquisti, Dr. Pucci B. tel.0586/416329; fax 0586/406033, e-mail aamps@aamps.livorno.it .

Ulteriori informazioni di carattere tecnico potranno essere richieste direttamente al Responsabile Unico del Procedimento Ing.. Balluchi F. tel. 0586/416210 o in sua assenza al P.I. Cecchi F. tel.0586/416213.

Le risposte alle richieste scritte di chiarimento, saranno inviate a mezzo fax o e-mail fino al sesto giorno antecedente la data di scadenza fissata per la presentazione delle offerte.

Le informazioni e/o i chiarimenti e/o le rettifiche agli atti di gara verranno inserite sul sito Internet WWW.AAMPS.LIVORNO.IT nella finestra "Gare, appalti, bandi" > "Elenco Gare/Appalti".

ART.14 - SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA

Le operazioni di gara, alle quali possono intervenire i seguenti soggetti delle Società concorrenti:

- a) il titolare;
- b) il legale rappresentante;
- c) un loro procuratore munito di apposita procura notarile;
- d) un loro incaricato munito di semplice delega scritta (quest'ultimo non potrà, ovviamente, intervenire per conto e nell'interesse del concorrente, nel caso in cui, nel corso della seduta pubblica, si presenti la possibilità di poter impegnare legalmente il concorrente stesso);

si svolgeranno secondo il seguente **programma di massima**, salvo imprevisti e necessarie eventuali modificazioni, presso **la sede Amministrativa Aamps Spa sita in Via dell'Artigianato 39/b (1° piano) 57121 Livorno**, il giorno **02/12/2009** alle ore **15:00**.

Nel corso delle formalità di gara in seduta pubblica, **la commissione di gara procederà:**

- all'esame esterno dei plichi pervenuti per riscontrarne l'integrità;
- all'apertura di ogni plico regolarmente pervenuto nei termini stabiliti;

- alla verifica, in ogni singolo plico pervenuto, della presenza:
 1. della busta n°1 contenente la domanda di partecipazione e l'altra documentazione richiesta;
 2. della busta n°2 contenente la documentazione richiesta all'art.7.4;
 3. della busta n°3 contenente l'offerta Tecnica;
 4. della busta n°4 contenente l'offerta Economica;
- all'apertura della Busta n°1 di ciascun plico, contenente la documentazione di cui ai punti 7.2 e 7.3 del presente disciplinare ed alla verifica della regolarità e completezza della documentazione ivi inclusa, ai fini dell'ammissione dei concorrenti alla procedura. Ove occorranO approfondimenti o valutazioni non immediatamente formulabili, la Commissione potrà sospendere la seduta pubblica, rinviando la sessione ad altra seduta (che sarà preventivamente comunicata a tutti i partecipanti alla procedura), nella quale saranno comunicate le determinazioni adottate e si procederà con gli ulteriori adempimenti di competenza, alla verifica della regolarità della documentazione presentata e conseguentemente alla ammissione/esclusione della società concorrente;
- relativamente ai concorrenti la cui documentazione di cui al punto precedente, è risultata completa e regolare, all'apertura della Busta n°2, contenente la documentazione di cui al punto 7.4 del presente disciplinare, per valutarne la regolarità e completezza. Ove occorranO approfondimenti o valutazioni non immediatamente formulabili, la Commissione potrà sospendere la seduta pubblica, rinviando la sessione ad altra seduta (che sarà preventivamente comunicata a tutti i partecipanti alla procedura), nella quale saranno comunicate le determinazioni adottate e si procederà con gli ulteriori adempimenti di competenza;
- **non procederà** all'apertura della Busta n°3 relativamente ai concorrenti la cui documentazione, di cui ai punti precedenti, è risultata completa e regolare, in quanto le schede tecniche presentate saranno trasmesse alla Commissione giudicatrice, nominata ai sensi dell'art.84 del D. Lgs. 163/2006, per le valutazioni di propria competenza.

Non saranno ammesse offerte con varianti ai documenti di gara (bando, disciplinare ecc.) se non esplicitamente richieste nei documenti stessi ed offerte condizionate.

Si procederà all'esclusione della gara anche del concorrente che abbia reso false dichiarazioni in merito ai requisiti e condizioni per concorrere all'appalto.

Successivamente in altra seduta pubblica, della quale verrà data comunicazione ai concorrenti, la Commissione di gara procederà, preso atto delle valutazioni espresse dalla Commissione Giudicatrice, per i soli concorrenti che abbiano superato positivamente tale giudizio:

- ❑ alla lettura dei punteggi parziali attribuiti dalla Commissione Giudicatrice alle singole offerte tecniche;
- ❑ all'apertura della Busta n°4, a dare lettura delle offerte economiche e del termine di consegna presentati e ad effettuare i relativi conteggi;
- ❑ a calcolare la sommatoria dei punteggi ottenuti da ciascun offerente per VALORE ECONOMICO, VALORE TECNICO E TEMPI DI CONSEGNA;
- ❑ a formulare una graduatoria in ordine decrescente dall'offerta economicamente più vantaggiosa a quella meno vantaggiosa.

La Commissione di gara provvederà, infine, ad individuare le offerte anormalmente basse, da sottoporre a verifica di congruità, ai sensi dell'art.86 comma 2 del D. Lgs. 163/2006.

La Commissione Giudicatrice procederà a verificare la congruità delle offerte anormalmente basse, in applicazione dei criteri di cui agli artt.86, 87, 88 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i. . All'esito delle verifiche, Aamps Spa stilerà la graduatoria finale di gara ed individuerà il concorrente aggiudicatario provvisorio.

Qualora risultino aggiudicatarie provvisorie due imprese che abbiano ottenuto il medesimo

punteggio, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio. Non si darà luogo ad esperimento di miglioria.

ART.15 - COMMISSIONE GIUDICATRICE

La Commissione giudicatrice sarà nominata dall'organo Aamps Spa competente ad effettuare la scelta del soggetto affidatario del contratto e sarà presieduta da un Dirigente della Stazione Appaltante.

La nomina della Commissione e la costituzione della stessa sarà effettuata dopo la scadenza del termine fissato per la ricezione delle offerte.

La Commissione di Gara consegna alla Commissione Giudicatrice la documentazione tecnica. La Commissione giudicatrice procederà, in una o più sedute riservate alla valutazione delle offerte tecniche ed alle eventuali prove pratiche descritte nelle Specifiche Tecniche.

Sulla base della documentazione tecnica la Commissione Giudicatrice:

- dovrà accertare, la rispondenza della documentazione tecnica ai requisiti di Capitolato nonché esprimere le valutazioni di merito sulle spazzatrici offerte, nel rispetto delle percentuali sopra determinate;
- avrà facoltà a richiedere la dimostrazione operativa di quanto offerto, e ciò potrà essere fatto, a discrezione della medesima Commissione per uno o più offerenti; le prove si effettueranno come indicato all'art.10 della Specifica tecnica per la fornitura di due spazzatrici stradali (allegato 1).

N. B.: Il concorrente prescelto per la dimostrazione, che non permetta la dimostrazione stessa, potrà causare la propria esclusione dalla procedura di Gara, ad insindacabile giudizio della Commissione.

Parimenti potrà essere motivo di esclusione la predisposizione della prova e la sua non effettuazione per qualsiasi motivo che non sia per causa della Commissione e/o di questa stazione Appaltante.

- attribuisce i punteggi tecnici sulla base dei parametri indicati nel presente Disciplinare di gara (art.12);
- al termine dei propri lavori stenderà un verbale dal quale si evincerà la graduatoria delle offerte tecniche in gara e provvederà alla trasmissione del verbale medesimo alla Commissione di Gara per permettere a quest'ultima di provvedere ai propri adempimenti.

ART.16 - CONTROLLO NEI CONFRONTI DELL'AGGIUDICATARIA, AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA E STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

Ai sensi dell'art.38 della Legge Regionale Toscana del 13 Luglio 2007 n°38, prima di procedere all'aggiudicazione definitiva, la Stazione Appaltante richiederà alla società candidata all'aggiudicazione definitiva, alla seconda classificata e ad un numero di offerenti non inferiore al 10% dei partecipanti (art.48 del D. Lgs.163/06), di comprovare entro 10 (dieci) giorni dalla richiesta, il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria, tecnica e di ordine generale richiesti nel Bando di gara.

Pertanto la Commissione di gara procederà:

- al controllo della veridicità delle dichiarazioni rese in sede di gara e attestanti il possesso dei requisiti generali secondo quanto previsto dal D.P.R. 445/2000. In particolare, entro il termine indicato nella relativa lettera di richiesta di documentazione, il concorrente dovrà presentare la seguente documentazione:
 - a) certificato o copia conforme all'originale del certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A. Registro delle Imprese, con nulla osta antimafia;
 - b) quanto richiesto nelle Specifiche Tecniche;
 - c) modello GAP;
 - d) tutto quant'altro necessario per attivare l'appalto, in particolare per quanto riguarda la tutela e sicurezza fisica dei lavoratori;

e) dati per la richiesta della certificazione D.U.R.C. dell'impresa aggiudicataria.

In caso di RTC o di consorzio ordinario di concorrenti o GEIE, la verifica dei requisiti di ordine generale sarà effettuata nei confronti di tutti i soggetti facenti parte del raggruppamento o del consorzio o del gruppo europeo di interesse economico.

In caso di consorzi di cui all'art. 34 comma 1 lett. b) e c) del D. Lgs. 163/2006, nonché nel caso di consorzi di cooperative sociali, la verifica dei requisiti di ordine generale sarà effettuata sia nei confronti del consorzio, sia nei confronti dei consorziati che sono stati indicati come esecutori di parti della fornitura.

In caso di avvalimento, i suddetti controlli sono effettuati anche nei confronti dell'impresa indicata dal concorrente come ausiliaria.

- alla verifica del possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa, richiesti dal presente disciplinare e da essi dichiarati in autocertificazione a corredo della domanda di partecipazione.

È a carico della Stazione Appaltante l'accertamento della veridicità di alcune dichiarazioni del concorrente mediante acquisizione, presso le competenti amministrazioni, dei seguenti documenti:

- certificato del casellario giudiziale di cui all'art.21 del D.P.R. 313/2002 relativo ai soggetti di cui all'art.38 comma 1 lettera C del D. Lgs. 163/2006;
- certificazione di ottemperanza agli obblighi di assunzione obbligatoria di cui alla Legge 13 marzo 1999 n°68;
- certificazione D.U.R.C. (Documento Unico di Regolarità Contributiva).

Si ricorda che, stante l'attuale normativa, Aamps Spa è soggetto all'acquisizione della predetta certificazione D.U.R.C., che provvederà pertanto a richiedere detto certificato.

Si fa inoltre presente che la non regolarità contributiva, attestata da I.N.P.S. e/o I.N.A.I.L., determina l'applicazione delle sanzioni previste dalla normativa vigente per tale tipo di inadempimento.

L'esito favorevole dei suddetti controlli è condizione necessaria per l'emanazione del provvedimento di aggiudicazione definitiva dell'appalto.

Qualora la documentazione suddetta non venga prodotta entro il termine indicato nella richiesta o non risulti idonea e/o conforme alle dichiarazioni rese, Aamps Spa si riserva di:

- annullare l'aggiudicazione provvisoria;
- incamerare la cauzione provvisoria ex art.75 D. Lgs. 163/06;
- richiedere il risarcimento degli eventuali danni;
- segnalare il fatto all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici per i provvedimenti di cui all'art. 6 comma 11 e di cui all'art.48 comma 1 del D. Lgs. 163/2006.

A seguito della presentazione e della valutazione di tutta la completa ed idonea documentazione come sopra richiesta, qualora nulla osti, verrà dichiarata l'aggiudicazione definitiva della gara.

L'aggiudicazione definitiva della fornitura avverrà con Delibera del C.d.A. Aamps Spa, in esecuzione a quanto disposto dall'articolo 11 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i. .

Successivamente all'aggiudicazione definitiva della gara, Aamps Spa inviterà l'aggiudicatario a:

- stipulare il contratto nel termine di 60 giorni dall'aggiudicazione definitiva;
- versare l'importo relativo alle spese di imposta di bollo e di registro per il contratto (se richieste);
- costituire la garanzia fidejussoria di cui all'art.113 del D. Lgs. 163/06. La mancata

costituzione della suddetta garanzia fidejussoria determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della garanzia fideiussoria prestata ai sensi dell'art. 75 del D. Lgs. 163/06;

- presentare quanto previsto nelle Specifiche Tecniche, che non sia già stato richiesto in fase di aggiudicazione provvisoria;
- produrre quant'altro necessario per la stipula del contratto.

Il contratto non verrà comunque stipulato prima che siano decorsi 30 giorni naturali e consecutivi dalla comunicazione ai controinteressati del provvedimento di aggiudicazione definitiva, ai sensi dell'art.79, comma 5, del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., salvo ragioni di particolare urgenza che non consentano ad Aamps Spa di attendere il decorso del predetto termine.

ART.17 – MODALITÀ DI PAGAMENTO – PENALI PER RITARDATA CONSEGNA

Il pagamento avverrà dopo la presentazione della fattura e della documentazione richiesta all'art.09 della "Specificata tecnica per la fornitura di due spazzatrici stradali" (allegato 1) a 90 giorni data fattura previo collaudo con esito positivo descritto all'art.11 del suddetto allegato 1.

Prima di effettuare il pagamento della fattura, l'Aamps Spa verificherà che l'Impresa sia in regola con i seguenti adempimenti:

- regolarità contributiva prevista per gli enti assicurativi e previdenziali (D.U.R.C.);
- regolarità relativa alle imposte e tasse.

Per ogni giorno di ritardo nella consegna rispetto al termine indicato in offerta dalla società aggiudicataria, e salvo casi di comprovata forza maggiore, sarà applicata la **penalità del tre per mille dell'importo della mancata fornitura**. Ai fini di tale penale sarà considerata come non avvenuta, la consegna dei mezzi rifiutati al collaudo o sprovvista della documentazione occorrente per la loro utilizzazione. Qualora la società aggiudicataria rifiutasse o trascurasse l'adempimento delle presenti condizioni, l'Aamps Spa potrà, addebitando le eventuali maggiori spese sostenute alla società stessa, incamerare la cauzione definitiva, con diritto al risarcimento degli eventuali ulteriori danni. Gli importi delle penali che dovessero eventualmente applicarsi nei modi sopra descritti saranno trattenuti sull'ammontare della fattura ammessa a pagamento.

ART.18 - TUTELA DELLA PRIVACY

Ai sensi dell'art.13 del D. Lgs 30/06/2003 n°196 – Codice in materia di dati personali – in ordine al procedimento instaurato, si informa che:

- A) i dati richiesti sono raccolti per le seguenti finalità: esperimento gara di appalto e vengono trattati da Aamps Spa mediante strumenti, anche elettronici, con modalità idonee a garantirne la sicurezza e la riservatezza, nel rispetto delle misure minime previste dagli artt.33 e seguenti del D. Lgs 30/06/2003 n°196; l'utilizzo dei menzionati strumenti consentirà anche modalità di trattamento che consentano il raffronto dei dati e una gestione degli stessi nel tempo, allo scopo, se si rendesse necessario, di effettuare controlli sulle dichiarazioni, dati e documenti forniti;
- B) conformemente alla vigente disciplina legislativa, il conferimento dei dati non è obbligatorio, ma ha natura di onere:
- per i documenti da presentare ai fini della partecipazione, il concorrente, se intende partecipare alla gara in oggetto è tenuto a rendere i dati e la documentazione richiesta dal presente disciplinare di gara, pena l'esclusione;
 - per i documenti da presentare ai fini dell'aggiudicazione e della conclusione del contratto, la ditta che non presenterà i documenti o non fornirà i dati richiesti si intenderà decaduta dall'aggiudicazione, con incameramento della garanzia;
- C) i dati raccolti non saranno oggetto di diffusione ma potranno essere oggetto di comunicazione:

- al personale dipendente dell'ente responsabile, in tutto o in parte, del procedimento o, comunque, in esso coinvolto per ragioni di servizio;
 - alla commissione di gara;
 - ai concorrenti che parteciperanno alla gara;
 - per adempiere a specifici obblighi di legge;
 - agli altri soggetti aventi titolo, ai sensi della L. 241/90 e D. Lgs. 18/08/2000 n°267;
 - a soggetti esterni nell'ambito della fornitura di servizi informatici e consulenze;
 - in ogni caso i dati e documenti saranno rilasciati agli organi dell'autorità giudiziaria che ne facciano richiesta nell'ambito di procedimenti a carico delle ditte concorrenti;
- D) l'art.7 del D. Lgs 30/06/2003 n°196, riconosce all'interessato l'esercizio di specifici diritti tra cui quelli di ottenere dal titolare la conferma dell'esistenza o meno dei propri dati personali e la loro messa a disposizione in modo intelligibile; di avere conoscenza dell'origine dei dati, nonché della logica e delle finalità su cui si basa il trattamento; di ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché l'aggiornamento, la rettificazione e l'integrazione dei dati; di opporsi, per motivi legittimi, al trattamento stesso;
- E) titolare del trattamento dei dati è Aamps Spa.

Il concorrente, con la presentazione dell'offerta, è a conoscenza e accetta le modalità di trattamento, raccolta e comunicazione innanzi menzionate.

ART.19 - NORME FINALI

Aamps Spa si riserva il diritto di:

- non procedere all'aggiudicazione della gara nel caso in cui nessuna delle offerte risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale, in conformità a quanto previsto dall'art.81, comma 3, del D. Lgs. n°163/2006 s.m.i.;
 - procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida e congrua;
 - sospendere, re-indire o non aggiudicare motivatamente la gara;
 - non procedere motivatamente alla stipula del contratto anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione della gara;
- senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei concorrenti.

Sia l'offerta che i documenti che l'accompagnano, come condizione di ricevibilità, devono essere redatti in lingua italiana: se l'originale di un documento fosse rilasciato solo in lingua diversa dalla italiana dovrà essere accompagnato da una traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo straniero dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana ovvero da un traduttore ufficiale.

ART.20 - NORME DI RINVIO

Per quanto non previsto nel presente Disciplinare di gara si fa espresso richiamo alle norme contenute negli altri documenti collegati al Bando di gara, nonché a tutte le disposizioni legislative in vigore al momento della gara o che saranno emanate nel corso di validità del contratto, per quanto applicabili.

ART.21 - FORO COMPETENTE

In caso di controversia è riconosciuto come unico Foro competente il Foro di **Livorno**.

ART.22 - PROCEDURE DI RICORSO

Ai sensi dell'art.245 del D. Lgs. n°163/2006, gli atti della procedura di affidamento sono impugnabili alternativamente, mediante ricorso al TAR Toscana, mediante ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, rispettivamente entro 60 giorni ed entro 120

giorni dalla pubblicazione del Bando di gara.

ART.23 - ALLEGATI

- 1) Specifica tecnica per la fornitura di due spazzatrici stradali;
- 2) Scheda tecnica presentazione prodotto;
- 3) Scheda offerta presentazione prodotto;
- 4) Domanda di ammissione alla gara;
- 5) Dichiarazione sostitutiva Completa;
- 6) Dichiarazione sostitutiva Legali Rappresentanti;
- 7) Scheda - dichiarazione sulla composizione del raggruppamento.

IL PRESIDENTE
Am. Di Pavia

[Handwritten mark]