

## AZIENDA AMBIENTALE DI PUBBLICO SERVIZIO S.p.A. - LIVORNO

Provvedimento n° 149 del 28 Agosto 2014

**OGGETTO:** Procedura di cottimo per la fornitura di shopper da 20/30 Lt per la raccolta domiciliare della carta, del multimateriale e degli imballaggi in vetro nel Comune di Livorno ai sensi dell'art. 125 comma 11 del D.L.vo 163/06 e s.m.i.

□ □ □

### IL DIRETTORE GENERALE

- Vista la delibera dell'Assemblea di AAMPS S.p.a. del 11 marzo 2013, relativa alla propria nomina;
- Visto la procura del Notaio Stefano Puccini di Livorno rep. n° 2020 racc. n°1013;

### PREMESSO CHE

- Con decisione n. 30 del 04 febbraio 2014 (agli atti d'ufficio) la Giunta Comunale deliberava le date di attivazione per l'ampliamento del servizio di raccolta dei rifiuti urbani nel Comune di Livorno in modalità domiciliare, annettendo agli utenti già serviti dal porta a porta (zona industriale "Picchianti - Vallin Buiro", quartiere "Venezia" e zona "Firenze - Enriques - Porta a Terra - Padula"), quelli residenti in altre zone della città ("Zona Salviano - Via Cimarosa" - Lotto n. 2 - inizio servizio settembre 2014; "Zona Coteto" - Lotto n. 3 - inizio servizio entro il 31/10/14; "Zona Colline" - Lotto n. 4 - inizio servizio entro il 15/12/14; "Zona Magrignano - Via Costanza" - Lotto n. 5 - inizio servizio entro il 28/02/14);
- tra le attrezzature da consegnare alle utenze, necessarie per l'attivazione del Lotto n. 2 sopra citato, erano previsti gli Shopper con capacità da 20/30 Lt per la raccolta domiciliare della carta, del multi materiale e degli imballaggi in vetro;
- i tempi a disposizione di AAMPS per l'acquisizione del materiale erano ristretti, considerato che le attrezzature richieste dovevano essere presenti in Azienda almeno 30 gg. prima della data di attivazione del servizio (prevista, per il Lotto n. 2, entro settembre 2014) al fine di consentirne la consegna agli utenti, l'Area SOA con rapporto della Direzione Tecnica prot. int. n°398 del 16/05/14 (allegato in atti), al fine di garantire il completamento del servizio di raccolta domiciliare dei rifiuti urbani nel Comune di Livorno e secondo la tempistica definita nella Decisione di Giunta n. 30 del 04/02/14, evidenziava la necessità di affidare la fornitura in oggetto;
- con lettera prot. n° 4147 del 03.06.14 (agli atti di ufficio), come previsto all'art.21 lettere "g." ed "h." dello Statuto Sociale e dagli artt. 11 e 14 del Regolamento Appalti e Acquisti di AAMPS, veniva indetta una procedura di cottimo (ai sensi dell'art. 125 c. 8 del D.lgs 163/06) per l'affidamento della fornitura in oggetto (date le caratteristiche di trasparenza, celerità ed economicità di detta procedura) invitando a presentare offerta, entro le ore 11:45 del 23/06/14, a n° 6 ditte specializzate in forniture del genere, prevedendo che l'importo complessivo della fornitura posta a base d'appalto fosse di Euro 52.560,00, Iva esclusa (fornitura richiesta per i seguenti quantitativi: n. 7020 shopper da 20/30 Lt per la raccolta della carta; n. 7020 shopper da 20/30 Lt per la raccolta del Multimateriale; n. 7020 shopper da 20/30 Lt per la raccolta degli imballaggi in vetro);
- in seguito alla richiesta di preventivo suddetta nessuna ditta invitata presentava offerta, con la conseguenza che la gara andava deserta;
- per far fronte alla situazione di cui sopra, la società scrivente in data 08/08/14 effettuava un'indagine di mercato sul MEPA al fine di acquisire la quotazione migliore per l'acquisto della attrezzatura oggetto del presente rapporto;
- l'indagine sul MEPA evidenziava che erano presenti shopper con caratteristiche simili a quelle richieste, (Kit composto da n. 3 shopper destinati alla raccolta domiciliare della carta, del multimateriale e del vetro) al costo complessivo di Euro 3,90 a Kit;
- l'indagine condotta sul MEPA evidenziava che gli shopper ivi presenti avevano caratteristiche analoghe, non identiche, a quelle ricercate da AAMPS, si valutava la convenienza di verificare sul sito della società Ama di Roma (affidataria, in via diretta, dei servizi di gestione dei rifiuti e di igiene urbana, nell'ambito del regime di privativa ex art. 198 del D.Lvo 152/06, analogamente ad AAMPS);
- AAMPS, per le considerazioni di cui sopra, al fine di ottemperare alla tempistica definita nella Decisione di Giunta n. 30 del 04/02/14, preso atto della necessità di procedere con urgenza e senza indugio alla soluzione del problema, valutava la convenienza, visto i tempi ristrettissimi, di contattare direttamente la società Re-Bag Italy srl di Firenze, chiedendo alla stessa di presentare offerta economica per la fornitura in oggetto;
- la Società Re -Bag Italy srl di Firenze in data 12/08/14 inviava alla scrivente la propria offerta, (acquisita al ns. prot. il 14/08/14 al n. 6332) da cui emergeva che gli shopper prodotti non solo erano qualitativamente migliori, ma avevano un costo inferiore a quelli presenti sul MEPA, con conseguente risparmio per AAMPS;

- per le motivazioni di cui sopra, con rapporto della Direzione Tecnica del 13/08/14 prot. int. n° 626 - agli atti d'ufficio - si proponeva l'affidamento della fornitura in oggetto alla società Re - Bag Italy di Firenze, considerato che:

- ✓ "l'importo complessivo per la fornitura in esame a favore della Società Re-Bag Italy srl di Firenze, pari ad € 25.000,00 oltre Iva (quantitativo di n. 8000 shopper da 20/30 Lt per la raccolta della carta; n. 8000 shopper da 20/30 Lt per la raccolta del Multimateriale; n. 8000 shopper da 20/30 Lt per la raccolta degli imballaggi in vetro) risulta nettamente inferiore, di oltre la metà, all'importo a base d'appalto previsto per la gara andata deserta, pari ad € 52.650,00 oltre Iva, con un notevole risparmio economico per AAMPS";
- ✓ "gli shopper prodotti dalla società Re-Bag Italy srl di Firenze, non solo sono qualitativamente migliori e più rispondenti alle nostre esigenze, ma hanno un costo inferiore a quelli presenti sul MEPA, con conseguente risparmio per AAMPS";

#### VISTO

- la Decisione n. 30 del 04 febbraio 2014 (agli atti d'ufficio) della Giunta Comunale;
- la nomina quale Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) dell'Ing. S. Lamagna (comunicazione del 01/07/14 a firma del Direttore Tecnico allegata in atti);
- l'indagine sul MEPA del 08/08/14 da cui risultava che gli shopper ivi presenti avevano caratteristiche analoghe, non identiche, a quelle ricercate da AAMPS;
- il rapporto della Direzione Tecnica del 13/08/14 prot. int. n° 626 - agli atti d'ufficio - ed integrazione in data 26/08/14, con il quale si propone l'affidamento della fornitura in oggetto alla società Re - Bag Italy di Firenze, per un totale di € 23.275,00 Iva esclusa;
- l'offerta della Società Re-Bag Italy srl di Firenze in data 12/08/14 e successiva precisazione del 14/08/14 - agli atti d'ufficio -;
- l'urgenza di procedere alla fornitura dei prodotti in oggetto per rispettare i tempi di attivazione del progetto P.A.P come citato in premessa;
- l'art. 125 comma 11 del D.Lvo n. 163/06 e s.m.i. che prevede che "per servizi e forniture inferiori a quarantamila euro, è consentito l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento";

#### DISPONE

- di prendere atto della nomina come Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) dell'Ing. S. Lamagna, Responsabile Area S.O.A.;
- di affidare alla società Re- Bag Italy di Firenze la fornitura di n. 8000 kit (n. 3 shopper cadauno) per la raccolta della carta, del multimateriale e degli imballaggi in vetro, con capacità da 20/30 Lt di cui:
  - ✓ n. 3000 pezzi (set da 3 borse) al costo unitario di 3,55 euro a Set (spedizione aerea), al costo di Euro 10.650,00 +Iva;
  - ✓ n. 5000 pezzi (set da 3 borse) al costo unitario di 2,525 euro a set (spedizione via mare) al costo di Euro 12.625,00 +Iva;
 per un **importo complessivo di Euro 23.275,00 +Iva** (al netto degli oneri di sicurezza di € 30,00 non soggetti a ribasso);
- di autorizzare la sottoscrizione del contratto;
- di dare atto che la spesa trova copertura nel budget dell'area: **CdC IP00100 e Vds 45.85.25**

Il presente provvedimento si compone di n° 2 pagine.

□ □ □

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Lorenzo Fommei

Visto di regolarità tecnica  
Ing. Fabio Balluchi

Visto per la copertura finanziaria  
Dott. Lorenzo Fommei

Per Estensore  
Per Avv. Luigina Baldeschi