

AZIENDA AMBIENTALE DI PUBBLICO SERVIZIO S.p.a. - LIVORNO

Provvedimento n° 28 del 21 Febbraio 2017

Oggetto: Fornitura in noleggio di nr. 10 stampanti multifunzione - fotocopiatrici per la durata di 60 mesi.
Adesione alle Convenzioni CONSIP "Apparecchiature Multifunzione 25 e 26".

□ □ □

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- visto il verbale di Assemblea Ordinaria n. 121 in data 22 Gennaio 2016 relativo alla nomina del Consiglio di Amministrazione di AAMPS spa;
- visto l'art. 18 dello Statuto dell'AAMPS S.p.a. approvato con deliberazione dell'Assemblea in data 04/07/13, in merito all'attribuzione dei poteri di rappresentanza al Presidente del Consiglio di Amministrazione;

PREMESSO

- la necessità di sostituire le attuali stampanti multifunzione riorganizzando il parco macchine in base alle necessità dei vari settori aziendali e ottimizzando i costi di noleggio;

VISTO

- il rapporto del Direttore Tecnico in data 15.02.17 (prot.int 5498 – agli atti di ufficio) con il quale si propone l'adesione alla convenzione CONSIP s.p.a. "Apparecchiature multifunzione 25 e 26" che prevede come fornitori le società Olivetti di Ivrea, Converge di Roma e Kyocera di Milano;

DISPONE

1. di procedere alla fornitura in oggetto mediante adesione alla convenzione CONSIP "Apparecchiature multifunzione 25 e 26" alle condizioni indicate nelle medesime, per la durata di 60 mesi dalla data di effettivo inizio della fornitura;
2. Le apparecchiature verranno fornite, sulla base della tipologia e del numero di copie previste, dai seguenti soggetti:
 - Olivetti Ivrea – nr. 2 macchine per un importo totale di euro 9.140,00 + iva in 60 mesi
 - Converge Roma – nr. 2 macchine per un importo totale di euro 6.555,60 + iva in 60 mesi
 - Kyocera Milano – nr. 6 macchine per un importo totale di euro 15.079,60 + iva in 60 mesi
3. di nominare l'Ing. D.Viola, Responsabile Area Progettazione e Servizi, quale Responsabile Unico del Procedimento per la procedura in oggetto;
4. di autorizzare il sig. F.Bellini, Responsabile U.O. Servizi Informatici, alla sottoscrizione degli "Oda" necessari per l'adesione alle convenzioni CONSIP indicate;
5. di autorizzare il pagamento delle fatture che verranno emesse dai soggetti affidatari delle convenzioni CONSIP, nelle forme previste dalle medesime convenzioni.

□ □ □

IL PRESIDENTE
DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Dott. Federico Castelnovo

Estensore
Dott.ssa Luisa Baldeschi

Visto di regolarità tecnica
Ing. D. Viola