



A.Am.P.S. S.p.A.
Via dell'Artigianato 39b
57121, Livorno

CAPITOLATO SPECIALE DESCRITTIVO E PRESTAZIONALE
PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO LAVAGGIO MEZZI, DI PULIZIA
DEGLI IMPIANTI E DEI FABBRICATI AZIENDALI

Gennaio 2018

IL RUP

P.I. Fabio Cecchi

INDICE

TITOLO 1 – PARTE DESCRITTIVA	4
ART. 1 - OGGETTO DELLA PRESTAZIONE	4
ART. 2 - DURATA DEL CONTRATTO	4
ART. 3 - OPZIONI PER LA PROROGA DEL CONTRATTO	4
ART. 4 - REVISIONE DEI PREZZI	4
ART. 5 - MODALITÀ E TEMPI DI CONSEGNA.....	5
ART. 6 - PERSONALE IMPIEGATO NELL'ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI	6
ART. 7 - ONERI E OBBLIGHI DIVERSI A CARICO DELL'APPALTATORE.....	8
ART. 8 - ANTICIPAZIONI	10
ART. 9 – PAGAMENTI IN ACCONTO E RITENUTE A GARANZIA - TEMPI DI PAGAMENTO	10
ART. 10 – PAGAMENTI A SALDO.....	12
ART. 11 - PERCENTUALE INTERESSE PER RITARDATO PAGAMENTO	12
ART. 12 - TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI.....	12
ART. 13 - CESSIONE DEL CREDITO	12
ART. 14 - DIRETTORE DELL'ESECUZIONE	13
ART. 15 - ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI	13
ART. 16 - ULTIMAZIONE DELLE PRESTAZIONI	15
ART. 17 - DIVIETO DI MODIFICHE INTRODOTTE DALL'ESECUTORE	15
ART. 18 - VARIANTI IN CORSO DI ESECUZIONE	15
ART. 19 - SUBAPPALTO	16
ART. 20 - DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO – CESSIONE DELL'AZIENDA	17
ART. 21 - CAUZIONE DEFINITIVA	17
ART. 22 - COPERTURE ASSICURATIVE.....	18
ART. 23 - DISPOSIZIONI IN MATERIA DI SICUREZZA	19
ART. 24 - VERIFICA DI CONFORMITÀ	20
ART. 25 - RISERVATEZZA.....	20
ART. 26 - PENALITÀ PER MANCATO RISPETTO DEGLI OBBLIGHI CONTRATTUALI.....	20
ART. 27 - GRAVE ERRORE CONTRATTUALE	22
ART. 28 - RISERVE E RECLAMI	24
ART. 29 - OSSERVANZA DI CAPITOLATO, LEGGI, NORME E REGOLAMENTI.....	24
ART. 30 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI	24
ART. 31 - FORMA E SPESE CONTRATTUALI.....	25
ART. 32 - DOMICILIO E RECAPITO DELL'IMPRESA	26
ART. 33 - FORO COMPETENTE	26
ART. 34 - MODALITÀ DI APPALTO	26
ART. 35 – AMMONTARE DELL'APPALTO	27
ART. 36 – FORMULAZIONE OFFERTA - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	28
ART. 36.1 - CRITERIO DI VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE MIGLIORATIVE	28
ART. 36.2 - CRITERIO DI VALUTAZIONE DEL PROGRAMMA DEL SERVIZIO	31
ART. 36.2.1 – CRITERIO ATTRIBUZIONE PUNTEGGIO CAPO I	31
ART. 36.2.2 – CRITERIO ATTRIBUZIONE PUNTEGGIO CAPO II.....	31
ART. 36.2.3 – CRITERIO ATTRIBUZIONE PUNTEGGIO CAPO III	32
ART. 36.3 - CRITERIO DI VALUTAZIONE DELLA QUALITÀ DEI PRODOTTI.....	33
ART. 36.4 - CRITERIO DI VALUTAZIONE OFFERTA ECONOMICA	33
ART. 36.5 – PUNTEGGIO TOTALE.....	34

TITOLO 2 – PARTE PRESTAZIONALE	35
CAPO I: SERVIZIO DI LAVAGGIO MEZZI	35
ART. 37 - DESCRIZIONE DEL SERVIZIO E REGOLAMENTAZIONE ATTIVITÀ DI LAVAGGIO E PULIZIA AUTOMEZZI PARCO VEICOLARE	35
ART. 38 – AUTOMEZZI OGGETTO DEL SERVIZIO	38
ART. 39 – ACCESSO E CIRCOLAZIONE C/O AREA AAMPS	38
ART. 40 – FORNITURA DEI MATERIALI E/O PRODOTTI PER LO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO.....	39
ART. 41 – CONSEGNA E REGISTRAZIONE DEL SERVIZIO PRESTATO.....	40
ART. 42 – CUSTODIA DEGLI AUTOMEZZI	40
CAPO II: SERVIZIO DI PULIZIE INDUSTRIALI	41
ART. 43 – DESCRIZIONE DEL SERVIZIO/MODALITÀ DI ESECUZIONE IMP. TVR.....	41
ART. 44 – DESCRIZIONE DEL SERVIZIO/MODALITÀ DI ESECUZIONE IMP. PSZ.....	44
ART. 45 – PRESTAZIONI OBBLIGATORIE RICHIESTE/CONTROLLI PERIODICI E DI QUALITÀ.....	47
ART. 45 bis – PRESTAZIONI STRAORDINARIE.....	47
CAPO III: SERVIZIO DI PULIZIE CIVILI	49
ART. 46 - DESCRIZIONE DEL SERVIZIO	49
ART. 47 – MODALITÀ DI ESECUZIONE	49
ART. 48 – PRESTAZIONI RICHIESTE/CONTROLLI PERIODICI E DI QUALITÀ	51
ART. 48.1 - PRESTAZIONI OBBLIGATORIE PER L'APPALTATORE.....	51
ART. 48.2 - ONERI A CARICO DELL'APPALTATORE	52
ART. 48.3 - PRESTAZIONI STRAORDINARIE ED ADEMPIMENTI PER L'APPALTATORE	53
ART. 48.4 - VERIFICHE E CONTROLLI	53
ART. 48.5 - CONTROLLO FREQUENZA E QUALITÀ DEL SERVIZIO.....	54
ART. 49 - PERSONALE IMPIEGATO PER L'ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO.....	55
ART. 50 – IMPORTI A CORPO E PREZZI UNITARI	55
ART. 50.1 – PRESTAZIONI STRAORDINARIE.....	57
ART. 51 - ELENCO ALLEGATI	57

TITOLO 1 - PARTE DESCRITTIVA

ART. 1 - OGGETTO DELLA PRESTAZIONE

L'appalto ha per oggetto l'esecuzione del servizio di:

- ✓ **lavaggio** degli automezzi facenti parte del Parco Veicolare;
- ✓ **pulizia delle aree** degli impianti di termovalorizzazione (di seguito TVR) e selezione meccanica (di seguito PSZ);
- ✓ **pulizie civili afferenti i locali e le strutture** dell'Azienda Ambientale di Pubblico Servizio (di seguito AAMPS).

L'esecuzione delle attività di cui sopra avverrà presso le sedi aziendali poste a Livorno in Loc. Picchianti, il tutto come meglio esplicitato nel seguito del presente capitolato.

Le prestazioni dovranno essere svolte dall'Appaltatore con propri capitali, mezzi tecnici, attrezzature e personale, mediante l'azione organizzativa dell'Appaltatore stesso, ovvero assumendosi il rischio d'impresa, fatto salvo quanto specificatamente previsto nel presente Capitolato.

La prestazione principale del presente appalto consiste nell'esecuzione di quanto in oggetto; non vi sono prestazioni secondarie. Sono altresì comprese la fornitura dei materiali occorrenti durante gli interventi di lavaggio e la strumentazione necessaria per effettuare tutte le previste operazioni ed in funzione della tipologia di lavaggio specifico e della tipologia di pulizia industriale.

ART. 2 - DURATA DEL CONTRATTO

Il contratto ha la durata di **un anno** dalla data di firma del verbale di avvio delle prestazioni. La ditta appaltatrice si impegna comunque a mantenere le stesse condizioni di offerta anche dopo il termine contrattuale, fino a che la stazione appaltante non avrà terminato la procedura per l'assegnazione di una nuova gara di appalto.

ART. 3 - OPZIONI PER IL RINNOVO DEL CONTRATTO

La società appaltatrice si obbliga a rinnovare, a richiesta della stazione appaltante, il contratto per un massimo di due anni successivi a quello previsto al precedente Articolo, alle condizioni ed ai prezzi contenuti nell'originario contratto. Il diritto di

opzione al rinnovo è esercitabile dall'A.Am.P.S Spa, disgiuntamente per il secondo e per il terzo anno successivo a quello iniziale.

L'opzione sarà esercitata dalla stazione appaltante, indicativamente, entro un mese dalla scadenza del contratto.

Nel caso in cui l'A.Am.P.S Spa decida di non esercitare il diritto di rinnovo, alla società appaltatrice nulla sarà riconosciuto a qualsiasi titolo e nulla potrà pretendere. Infatti il contratto alla scadenza del primo anno, salvo quanto sopra descritto, cesserà i suoi effetti.

ART. 4 - REVISIONE DEI PREZZI

È ammessa la facoltà di procedere alla revisione dei prezzi contrattuali esclusivamente in caso di rinnovo del contratto oltre i primi 12 mesi di validità dello stesso ed in armonia con quanto previsto dall'Art. 106 c.1 del D. Lgs. 50/2016.

Per l'adeguamento annuo si procederà all'applicazione della variazione dell'indice ISTAT "FOI (net) 3.3 - Indici nazionali dei prezzi al consumo per le famiglie di operai ed impiegati generale. Variazioni percentuali dell'anno indicato rispetto all'anno precedente" intercorrente nei 12 mesi precedenti. Il primo aggiornamento sarà effettuato a decorrere dal mese successivo alla scadenza temporale di un anno dalla stipula del contratto con riferimento all'ultimo giorno del mese precedente dell'anno precedente (a titolo esemplificativo: in caso di scadenza dell'annualità contrattuale il giorno gg/mm/aaaa, la revisione dei prezzi sarà calcolata dal giorno (gg+1)/mm/aaaa prendendo come riferimento la variazione ISTAT decorsa tra il giorno gg/mm-1/aaaa-1 e il giorno gg/mm-1/aaaa).

ART. 5 - MODALITÀ E TEMPI DI CONSEGNA

I servizi richiesti sono articolati in tre tipologie di prestazione distinte che consistono in:

1. **CAPO I:** lavaggio quotidiano degli automezzi utilizzati da AAMPS per l'espletamento del servizio istituzionale di raccolta rifiuti solidi differenziati e non sul territorio della città di Livorno (vedi Allegato 3 - Elenco Mezzi Aziendali) che dovrà comprendere:
 - a) Lavaggio di servizio (vedi Art. 37 TITOLO 2 e Allegato 4);
 - b) Lavaggio completo (vedi Art. 37 TITOLO 2 e Allegato 5);
 - c) Lavaggio per MPO e Revisioni (vedi Art. 37 TITOLO 2 e Allegato 6);
 - d) Lavaggio interno cabina (vedi Art. 37 TITOLO 2 e Allegato 7).

2. **CAPO II:** esecuzione del servizio di pulizie industriali degli impianti di termovalorizzazione (vedi art. 43 e Allegato 10) e di selezione meccanica comprese le relative pertinenze (vedi art. 44 e Allegato 11);

3. **CAPO III:** esecuzione del servizio di pulizie civili delle sedi e fabbricati e delle relative pertinenze (vedi art. 46, 47, 48 e Allegato 12).

Nella parte prestazionale di cui al **TITOLO 2** sono contenute indicazioni più dettagliate delle attività oggetto dell'Appalto.

ART. 6 - PERSONALE IMPIEGATO NELL'ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI

L'impresa dovrà impiegare personale in numero e qualifica tali da garantire la regolarità ed il corretto svolgimento delle prestazioni.

L'Impresa dovrà comunicare al Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) all'inizio delle prestazioni ed in caso di variazioni e comunque annualmente:

- a) l'elenco nominativo del personale impiegato e dei relativi turni di servizio;
- b) il CCNL applicato al personale impiegato per lo svolgimento delle prestazioni;
- c) le mansioni di ciascun addetto in servizio;
- d) l'elenco delle persone incaricate della gestione delle emergenze;
- e) i numeri di telefonia mobile aziendale coi quali poter contattare i capisquadra e tutti gli ulteriori referenti preposti (eventuali modifiche apportate nel corso dell'appalto dovranno essere comunicate immediatamente al Committente).

L'Impresa, relativamente al personale impiegato nello svolgimento delle prestazioni, inclusi gli eventuali soci-lavoratori:

- dovrà applicare un trattamento economico e normativo non inferiore a quanto previsto dai contratti collettivi vigenti nel settore e nella zona di svolgimento delle prestazioni;
- dovrà provvedere altresì a tutti gli obblighi retributivi, contributivi e assicurativi previsti dalle vigenti leggi e dai contratti collettivi;
- dovrà provvedere all'inserimento di lavoratori disabili secondo le disposizioni della legge 12/03/1999 n° 68;

- dovrà provvedere a formare e informare il personale relativamente ai rischi specifici che possono verificarsi durante l'esecuzione delle prestazioni;

L'Impresa si fa carico di fornire al personale, oltre ad un abbigliamento adeguato alle mansioni svolte, un cartellino identificativo con fotografia formato tessera da indossare durante lo svolgimento del servizio e contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di lavoro e comunque gli elementi di cui al D.Lgs. n. 81/08 e smi.

Tali indumenti oltre che rispettare quanto stabilito dalle normative vigenti in materia di sicurezza, dovranno essere della stessa tipologia per tutto il personale impiegato, riportando in evidenza la "denominazione" della ditta, così da far risultare gli operatori immediatamente riconoscibili.

Il Committente è estraneo a ogni controversia che dovesse insorgere tra:

- l'Impresa e il personale impiegato nelle prestazioni;
- l'Impresa e il gestore uscente.

Tutto il personale in servizio dovrà mantenere un corretto e riguardoso comportamento verso gli utenti e le autorità. Ove un dipendente dell'Impresa assuma un comportamento ritenuto sconveniente o irrispettoso dal Committente, l'Impresa dovrà attivarsi applicando le opportune sanzioni disciplinari e provvedendo, nei casi più gravi, anche su semplice richiesta del Committente, alla sostituzione del dipendente stesso.

Il personale dell'Impresa dovrà prestare la massima attenzione durante l'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto, sia per evitare infortuni sul lavoro che danni alle altrui proprietà.

Ai sensi dell'Art. 50 del D. Lgs. 50/2016, poiché trattasi di servizi ad alta intensità di manodopera (costo della manodopera pari ad almeno il 50 per cento dell'importo totale del contratto) l'Impresa aggiudicataria dell'appalto è tenuta prioritariamente ad assorbire gli stessi addetti che operano alle dipendenze dell'appaltatore uscente, a condizione che il loro numero e la loro qualifica siano armonizzabili con l'organizzazione di impresa prescelta dall'imprenditore subentrante.

I dati del personale impiegato dagli appaltatori uscenti continuativamente presso le aree A.Am.P.S. per lo svolgimento dei servizi di pulizia/lavaggio oggetto della presente procedura, sono riportati nella scheda unità in allegato al presente capitolato (Allegato n.19).

Relativamente al solo **CAPO I** tutto il personale impiegato nel servizio, dovrà essere in possesso di patente in corso di validità minimo di categoria “C” e comunque idonea alla guida dei vari mezzi facenti parte il Parco Automezzi Aziendale.

ART. 7 - ONERI E OBBLIGHI DIVERSI A CARICO DELL'APPALTATORE

Saranno a carico dell'Impresa, altresì, i seguenti oneri, obblighi e responsabilità:

- a) Eseguire le prestazioni oggetto dell'appalto secondo quanto previsto dal presente capitolato;
- b) La prestazione della mano d'opera, nonché l'approvvigionamento dei prodotti e delle attrezzature necessarie all'espletamento delle prestazioni;
- c) La riparazione di eventuali guasti conseguenti le prestazioni oggetto del contratto, nonché il risarcimento dei danni a persone e cose che da tali guasti potessero derivare;
- d) Espletare le prestazioni oggetto del presente appalto rispettando tutte le norme vigenti in materia e tutti i principi della “buona tecnica”;
- e) L'Impresa appaltatrice non potrà richiedere compensi aggiuntivi per gli oneri sostenuti per il rispetto della normativa in materia di sicurezza, avendo in sede di offerta valutato tutti gli adempimenti necessari per lo svolgimento delle prestazioni nel rispetto del presente Capitolato speciale e della normativa vigente;
- f) L'impiego di personale di assoluta fiducia e di provata capacità nella quantità minima prevista in sede di offerta, al fine di garantire la perfetta esecuzione delle prestazioni. L'elenco del personale impiegato per l'esecuzione delle prestazioni dovrà essere comunicato al Direttore dell'esecuzione prima dell'inizio delle prestazioni e comunque aggiornato ad ogni sostituzione e integrazione;
- g) L'osservanza documentata della normativa in materia di assicurazioni del personale contro gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali, la disoccupazione involontaria, l'invalidità e la vecchiaia, la tubercolosi ecc.;
- h) Nominare e comunicare al Committente un Referente dell'Impresa in grado di assumere decisioni rilevanti per il presente appalto, ivi compresa la possibilità di impegnare l'Impresa per le soluzioni e le decisioni afferenti l'appalto di cui trattasi, sia di carattere tecnico che gestionale ed organizzativo;
- i) Mettere a disposizione della stazione appaltante personale organizzato per l'espletamento delle prestazioni richieste, in grado di operare autonomamente per le varie tipologie di intervento di lavaggio degli automezzi in essere, attraverso l'utilizzo degli impianti di proprietà AAMPS;

- j) Provvedere alla immediata sostituzione del personale per il quale si manifestasse evidente inidoneità, assenza di competenze e di capacità necessarie per lo svolgimento efficace ed efficiente del servizio;
- k) L'osservanza della normativa in materia di Ambiente regolamentata dal D.Lgs. 152/06 e s.m.i.;
- l) Nel caso di utilizzo autorizzato di mezzi e/o attrezzature di proprietà della Stazione Appaltante, concessi in comodato d'uso gratuito temporaneo, verificarne il perfetto funzionamento, compreso tutti i dispositivi ed i presidi di sicurezza;
- m) Trasmettere al referente AAMPS la modulistica necessaria al controllo sulla reale esecuzione degli interventi secondo le modalità indicate;
- n) Assolvere ogni altro obbligo di legge vigente per l'affidamento di cui trattasi ancorché non espressamente richiamato;
- o) In caso di scioperi, assemblee del personale, cause tecniche o cause di forza maggiore, dovrà comunque essere garantito, dietro richiesta dell'appaltatore, lo svolgimento di un servizio di emergenza, che consenta di limitare i disagi al servizio e garantire il mantenimento di condizioni di sicurezza;
- p) Tutti i prodotti chimici impiegati dovranno essere non nocivi e rispondere alla normativa vigente in Italia e nell'U.E. relativamente a "biodegradabilità", "dosaggi", "avvertenze di pericolosità". È vietato l'uso di prodotti tossici e/o corrosivi e in particolare di acido cloridrico ed ammoniaca. Sono altresì vietati i prodotti spray con propellenti a base di clorofluorocarburi (CF/C). I detergenti ed i disinfettanti devono essere utilizzati nelle concentrazioni appropriate indicate dai fabbricanti. L' Appaltatore dovrà utilizzare nell'espletamento del servizio macchine ed attrezzature per le quali dovrà presentare, prima dell'inizio del servizio, copia del certificato di conformità e scheda tecnica dettagliata. L'impiego degli attrezzi e delle macchine, la loro scelta e le loro caratteristiche tecniche dovranno essere perfettamente compatibili con l'uso dei locali, dovranno essere tecnicamente efficienti e mantenuti in perfetto stato di manutenzione e dovranno essere dotati di tutti quegli accorgimenti ed accessori atti a proteggere e salvaguardare l'operatore ed i terzi da eventuali infortuni. L' Appaltatore sarà responsabile della custodia delle macchine, delle attrezzature e di tutti i prodotti utilizzati. Si precisa che la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di effettuare, durante il corso di validità dell'appalto, prelievi sui prodotti utilizzati dall'Appaltatore effettuando verifiche presso laboratori autorizzati circa la conformità della composizione chimica degli stessi con quanto risultante dalla scheda tecnica di ogni singolo prodotto indicato dall' Appaltatore nell'ambito dell'offerta tecnica. L' Appaltatore si impegna al rispetto delle specifiche tecniche dei prodotti da

utilizzare nell'espletamento del servizio di pulizia previsti dal Decreto del 24 maggio 2012, pubblicato sulla G.U. nr. 142 del 20/06/2012, con cui il Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del mare ha adottato i “criteri ambientali minimi per l'affidamento del servizio di pulizia e per la fornitura di prodotti per l'igiene”. Come previsto dall'art. 5.3.1, 5.3.2 e 5.3.3 del sopra richiamato decreto Ministeriale del 24/5/2012, l'Impresa offerente deve fornire la lista completa di tutti i prodotti che si impegna ad utilizzare (prodotti detergenti, prodotti disinfettanti, prodotti classificati “super concentrati”, prodotti ausiliari), riportando produttore, nome commerciale di ciascun prodotto, funzione d'uso e l'eventuale possesso dell'etichetta ambientale Ecolabel Europeo. Per i prodotti eventualmente non in possesso dell'Ecolabel Europeo, presunti conformi, il legale rappresentante dell'Impresa offerente, sulla base dei dati acquisiti dai produttori e/o riportati nelle etichette, nelle schede tecniche o di sicurezza dei prodotti, deve attestare la rispondenza di tali prodotti ai relativi criteri ambientali minimi, sottoscrivendo la dichiarazione di cui all'Allegato A e Allegato B del citato Decreto Ministeriale (Allegato 1 e 2 al presente Capitolato).

ART. 8 - ANTICIPAZIONI

All'Impresa non sarà riconosciuta alcuna anticipazione sull'importo contrattuale inerente la prestazione.

ART. 9 – PAGAMENTI IN ACCONTO E RITENUTE A GARANZIA - TEMPI DI PAGAMENTO

I pagamenti verranno effettuati mensilmente a prestazioni ultimate, mediante emissione di apposito certificato di pagamento, previa verifica della contabilità da effettuarsi congiuntamente con il Referente dell'Impresa o suo delegato.

A tal proposito la ditta appaltatrice dovrà presentare periodicamente, secondo le modalità indicate dalla stazione appaltante, il consuntivo delle prestazioni effettuate nel periodo di riferimento.

Ai sensi dell'art. 30, co. 5-bis del D.lgs. n. 50/2016, a garanzia dell'osservanza delle norme e delle prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori, sull'importo netto progressivo delle prestazioni è operata una ritenuta dello **0,50%** da liquidarsi, nulla ostando, in sede di conto finale.

Entro i 30 giorni successivi alla scadenza del periodo di riferimento specificato in precedenza è redatta la relativa contabilità ed emesso il conseguente certificato di

ART. 10 - PAGAMENTI A SALDO

Il saldo delle prestazioni è pagato entro 60 giorni dalla redazione del certificato di verifica di conformità, secondo quanto indicato nell'art. 102 co. 2 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

In tale occasione la stazione appaltante provvederà alla liquidazione delle ritenute a garanzia dello **0,50%** trattenute ai sensi dell'art. 30, co. 5-bis del D.lgs. n. 50/2016, il tutto previa acquisizione della documentazione attestante la regolarità contributiva.

ART. 11 - PERCENTUALE INTERESSE PER RITARDATO PAGAMENTO

Nel caso in cui la stazione appaltante non rispetti i tempi di pagamento, ai sensi dell'Art. 5, c. 1 del D. Lgs n. 231/2002 e s.m.i., gli interessi moratori saranno calcolati applicando il tasso legale di interesse vigente al momento di emissione del documento contabile

ART. 12 - TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13/8/2010 n. 136 e successive modificazioni ed integrazioni, impegnandosi ad inserire negli eventuali contratti che potranno essere sottoscritti con i subappaltatori ed i subcontraenti un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari e a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura-Ufficio territoriale del Governo della Provincia della stazione appaltante della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/ subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

L'appaltatore con la firma del presente capitolato si impegna a comunicare alla stazione appaltante gli estremi identificativi del conto corrente dedicato all'appalto e dei nominativi, dati anagrafici e codice fiscale delle persone che possono agire sul conto medesimo.

ART. 13 - CESSIONE DEL CREDITO

Ai sensi dell'articolo 1260 comma 2 del codice civile (nel seguito cc), è esclusa qualunque cessione di crediti senza preventiva autorizzazione scritta da parte del Committente.

ART. 14 - DIRETTORE DELL'ESECUZIONE

Ai sensi degli art. 101 e 102 del D.Lgs. n. 50/2016 la prestazione oggetto del presente contratto sarà gestita dal DIRETTORE dell'ESECUZIONE del CONTRATTO (nel seguito DEC) che sarà nominato dalla stazione appaltante; tale funzione potrà essere ricoperta anche da più figure indicate dal RUP in relazione alla specificità dei servizi prestati (successivamente distinti per CAPI).

Lo stesso deve adempiere a tutto quanto previsto nella normativa vigente.

La ditta appaltatrice è tenuta a conformarsi a tutte le direttive dallo stesso impartite nel corso dell'appalto nei tempi e modi che saranno definiti negli atti adottati dal medesimo Direttore.

ART. 15 - ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI

Dopo che il contratto è divenuto efficace, il responsabile del procedimento autorizza il DEC a dare avvio all'esecuzione della prestazione.

L'esecutore è tenuto a seguire le istruzioni e le direttive fornite dalla stazione appaltante per l'avvio dell'esecuzione del contratto; qualora l'esecutore non adempia, la stazione appaltante ha facoltà di procedere alla risoluzione del contratto.

Il DEC ha la facoltà di certificare l'avvio dell'esecuzione del contratto, mediante la redazione di apposito verbale in contraddittorio con l'esecutore.

Qualora circostanze particolari impediscano temporaneamente la regolare esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto, il DEC ne ordina la sospensione, indicando le ragioni e l'imputabilità delle medesime. È ammessa la sospensione della prestazione, ordinata dal DEC nei casi di avverse condizioni climatiche, di forza maggiore, o di altre circostanze speciali che impediscano la esecuzione o la realizzazione a regola d'arte della prestazione; tra le circostanze speciali rientrano le situazioni che determinano la necessità di procedere alla redazione di una variante in corso di esecuzione.

L'esecutore che ritenga cessate le cause che hanno determinato la sospensione temporanea delle prestazioni, senza che la stazione appaltante abbia disposto la ripresa delle stesse, può diffidare per iscritto il responsabile del procedimento a dare le necessarie disposizioni al DEC perché provveda a quanto necessario alla ripresa. La diffida ai sensi del presente comma è condizione necessaria per poter iscrivere riserva all'atto della ripresa delle prestazioni, qualora l'esecutore intenda far valere l'illegittima maggiore durata della sospensione.

Qualora la sospensione, o le sospensioni se più di una, durino per un periodo di tempo superiore ad un quarto della durata complessiva prevista per l'esecuzione delle prestazioni, o comunque quando superino sei mesi complessivi, l'esecutore può richiedere lo scioglimento del contratto senza indennità; se la stazione appaltante si oppone allo scioglimento, l'esecutore ha diritto alla rifusione dei maggiori oneri derivanti dal prolungamento della sospensione oltre i termini suddetti. Salvo quanto previsto nel presente comma, per la sospensione delle prestazioni, qualunque sia la causa, non spetta all'esecutore alcun compenso o indennizzo.

In ogni caso, e salvo che la sospensione non sia dovuta a cause attribuibili all'esecutore, la sua durata non è calcolata nel tempo fissato dal contratto per l'esecuzione delle prestazioni.

Fuori dei casi sopra previsti, il responsabile del procedimento può, per ragioni di pubblico interesse o necessità, ordinare la sospensione dell'esecuzione del contratto nei limiti e con gli effetti previsti.

Nel caso di sospensione il DEC, con l'intervento dell'esecutore o di un suo legale rappresentante, compila il verbale di sospensione indicando le ragioni che hanno determinato l'interruzione delle prestazioni oggetto del contratto, le prestazioni già effettuate, le eventuali cautele per la ripresa dell'esecuzione del contratto senza che siano richiesti ulteriori oneri, i mezzi e gli strumenti esistenti che rimangono eventualmente nel luogo dove l'attività contrattuale era in corso di svolgimento. Il verbale di sospensione deve essere firmato dall'esecutore.

Le sospensioni totali o parziali delle prestazioni disposte dalla stazione appaltante per cause diverse da quelle sopracitate sono considerate illegittime e danno diritto all'esecutore ad ottenere il risarcimento dei danni subiti da calcolarsi come stabilito nell'art. 107 del D. Lgs. n. 50/2016 per quanto compatibile.

Cessate le cause della sospensione deve essere redatto apposito verbale di ripresa dell'esecuzione del contratto, da redigersi a cura del DEC e firmato dall'esecutore. Nel verbale di ripresa il direttore indica il nuovo termine ultimo di esecuzione del contratto, calcolato tenendo in considerazione la durata della sospensione e gli effetti da questa prodotti.

Il DEC, qualora necessario, impartisce ordini alla ditta appaltatrice mediante ordini di servizio nei quali devono essere esplicitati gli adempimenti da fare, le modalità ed i tempi di adempimento e le relative penalità in caso di inadempimento.

In merito alla fase esecutiva delle prestazioni, per quanto non disciplinato nel presente articolo e per quanto non in contrasto con lo stesso si applica il Titolo V della Parte II del D.Lgs. n. 50/2016.

ART. 16 - ULTIMAZIONE DELLE PRESTAZIONI

A seguito di apposita comunicazione dell'intervenuta ultimazione delle prestazioni da parte dell'appaltatore, il DEC effettua i necessari accertamenti e rilascia, se necessario, il certificato attestante l'avvenuta ultimazione delle prestazioni.

ART. 17 - DIVIETO DI MODIFICHE INTRODOTTE DALL'ESECUTORE

Ai sensi dell'art. 106 del D. Lgs. n. 50/2016 nessuna variazione o modifica al contratto può essere introdotta dall'esecutore, se non è disposta dal DEC e preventivamente approvata dalla stazione appaltante nel rispetto delle condizioni e dei limiti previsti nella normativa vigente e come disciplinato nel seguito del presente capitolato.

Le modifiche non previamente autorizzate non danno titolo a pagamenti o rimborsi di sorta e, ove il direttore dell'esecuzione lo giudichi opportuno, comportano la rimessa in pristino, a carico dell'esecutore, della situazione originaria preesistente, secondo le disposizioni del DEC.

ART. 18 - VARIANTI IN CORSO DI ESECUZIONE

Fatto salvo quanto disposto nel seguito del presente articolo la stazione appaltante si riserva la facoltà di far eseguire alla ditta appaltatrice ulteriori prestazioni nella misura del 20% in più o in meno rispetto all'importo contrattuale in base alle all'art. 106 del D.Lgs. n. 50/2016.

La stazione appaltante può ammettere variazioni al contratto solo nei casi previsti e disciplinati dall'art. 106 del D. Lgs. n. 50/2016.

Sono inoltre ammesse, nell'esclusivo interesse della stazione appaltante, le varianti, in aumento o in diminuzione, finalizzate al miglioramento o alla migliore funzionalità delle prestazioni oggetto del contratto, a condizione che tali varianti non comportino modifiche sostanziali e siano motivate da obiettive esigenze derivanti da circostanze sopravvenute e imprevedibili al momento della stipula del contratto.

In ogni caso l'esecutore ha l'obbligo di eseguire tutte quelle variazioni di carattere non sostanziale che siano ritenute opportune dalla stazione appaltante e che il DEC abbia ordinato, a condizione che non mutino sostanzialmente la natura delle attività oggetto del contratto e non comportino a carico dell'esecutore maggiori oneri.

La stazione appaltante si riserva la facoltà insindacabile di interrompere in qualsiasi momento la prestazione oggetto del presente appalto (o parte di essa), nel caso in cui nel corso della vigenza contrattuale fossero individuate condizioni di esecuzione sostanzialmente diverse, senza che l'impresa appaltatrice possa pretendere diritti di sorta.

ART. 19 - SUBAPPALTO

L'esecuzione delle prestazioni di cui al presente contratto è direttamente affidata all'Impresa; l'eventuale subappalto delle prestazioni è soggetto alle norme stabilite dall'articolo 105 del D.Lgs. n. 50/2016, ivi compreso il limite massimo del 30% dell'importo contrattuale.

Qualora l'Impresa intenda subappaltare parte delle prestazioni oggetto dell'appalto e comunque in misura non superiore al 30% dell'importo del contratto, deve obbligatoriamente avere prodotto, al momento della presentazione dell'offerta, apposita dichiarazione nella quale siano specificate le parti delle prestazioni che intende subappaltare, nonché deve trasmettere alla stazione appaltante copia del contratto di subappalto, almeno 20 giorni prima della data di effettivo inizio dell'esecuzione della relativa parte di prestazioni, nonché tutti gli altri documenti e dichiarazioni indicati nel citato art. 105.

La mancata presentazione, in sede di gara, della dichiarazione di cui sopra, farà decadere il diritto, per l'Impresa, di richiedere successivamente l'autorizzazione all'affidamento di parte delle prestazioni in subappalto.

Il fatto che il subappalto sia stato autorizzato, non esime l'Impresa dalle responsabilità ad essa derivate dal contratto, incluse le prestazioni a carico del subappaltatore, rimanendo essa l'unica e sola responsabile verso il Committente della buona riuscita delle prestazioni.

Al momento del deposito del contratto di subappalto presso il Committente, l'Impresa dovrà trasmettere la certificazione attestante il possesso da parte del subappaltatore dei requisiti di qualificazione prescritti dal D. Lgs. 50/2016 in relazione alla prestazione subappaltata e la dichiarazione del subappaltatore attestante il possesso dei requisiti generali di cui all'articolo 80 del medesimo D. Lgs. 50/2016.

Le disposizioni che disciplinano il subappalto, ai sensi dell'articolo 105 del D. Lgs. 50/2016, si applicano anche ai raggruppamenti temporanei di imprese e alle società anche consortili.

ART. 20 - DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO – CESSIONE DELL’AZIENDA

È fatto assoluto divieto all’Impresa di cedere, sotto qualunque forma, in tutto o anche solo in parte, il contratto d’appalto a pena di nullità.

Sono fatti salvi i casi di trasformazione, fusione e scissione di impresa per i quali la cessione del contratto è consentita, ai sensi dell’articolo 1406 e seguenti del cc, a condizione che il cessionario (oppure il soggetto risultante dall’avvenuta trasformazione, fusione o scissione), provveda a documentare il possesso dei requisiti previsti per la gestione della prestazione.

ART. 21 - CAUZIONE DEFINITIVA

A seguito della comunicazione di aggiudicazione della prestazione oggetto del presente appalto, l’Impresa dovrà procedere alla costituzione di una cauzione definitiva pari ad almeno il **10%** dell’importo contrattuale netto e comunque in conformità, nei modi, forme e importi di cui all’articolo 103 del D. Lgs. n. 50/2016.

La cauzione definitiva potrà essere versata mediante fideiussione bancaria o polizza assicurativa a prima richiesta rilasciata da imprese di assicurazione regolarmente autorizzate all’esercizio del ramo cauzioni ai sensi del testo unico delle leggi sull’esercizio delle assicurazioni private, approvato con DPR 13.2.1959 n. 449, oppure da intermediari finanziari a ciò autorizzati.

La cauzione deve riportare la dichiarazione del fideiussore della formale rinuncia al beneficio della preventiva escussione di cui all’art. 1944 del cc, la rinuncia all’eccezione di cui all’art. 1957 del cc comma 2 e prevedere espressamente la sua operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta del Committente.

La mancata costituzione della cauzione definitiva determinerà la decadenza dell’affidamento.

La cauzione definitiva copre gli oneri per il mancato o inesatto adempimento del servizio e verrà restituita in seguito a istanza dell’Impresa entro i sei mesi seguenti la scadenza del termine di validità del contratto, verificata la non sussistenza di contenzioso in atto, in base alle risultanze del certificato di verifica di conformità delle prestazioni svolte, rilasciato dal Direttore dell’esecuzione del contratto. Il termine predetto deve intendersi come data effettiva di conclusione del rapporto contrattuale.

In caso di violazione delle norme e delle prescrizioni contrattuali, la cauzione potrà essere incamerata, totalmente o parzialmente, dal Committente.

Resta salva, per il Committente, la facoltà di richiedere l'integrazione della cauzione nel caso che la stessa non risultasse più proporzionalmente idonea alla garanzia, a causa della maggiorazione del corrispettivo dell'appalto in conseguenza dell'estensione delle prestazioni.

Il Committente è autorizzato a prelevare dalla cauzione o dal corrispettivo tutte le somme di cui diventasse creditore nei riguardi dell'Impresa per inadempienze contrattuali o danni o altro alla stessa imputabili. Conseguentemente alla riduzione della cauzione per quanto sopra, l'Impresa è obbligata nel termine di 10 giorni naturali consecutivi a reintegrare la cauzione stessa, pena la rescissione del contratto a discrezione del Committente.

ART. 22 - COPERTURE ASSICURATIVE

L'Impresa assumerà, senza riserva o eccezione, ogni responsabilità per danni al Committente o a terzi, alle persone o alle cose, che dovessero derivare da qualsiasi infortunio o fatto imputabile all'Impresa o al suo personale in relazione all'esecuzione delle prestazioni o a cause ad esso connesse.

A tal fine l'Impresa dovrà stipulare un'idonea polizza di Responsabilità Civile verso Terzi (RCT) e di Responsabilità Civile verso i Prestatori di Lavoro (RCO) per i rischi inerenti la propria attività, incluso l'appalto in oggetto, e con l'estensione nel novero dei terzi, del Committente e dei suoi dipendenti con massimale, per anno e per sinistro, valido per l'intero servizio affidato di importo minimo fissato in 5 milioni di euro o comunque con massimali in linea con quanto previsto dalle normative vigenti.

In caso di costituzione di raggruppamento temporaneo (o di Consorzio di Imprese, ai sensi dell'art. 2602 del cc) l'Impresa Mandataria (o il Consorzio) dovrà esibire l'estensione della copertura assicurativa per RCT/RCO anche per le attività delle Mandanti o delle Consorziato.

Tutte le polizze dovranno essere preventivamente accettate dal Committente ed esibite prima della stipula del contratto, fermo restando che ciò non costituisce sgravio alcuno delle responsabilità incombenti all'Impresa aggiudicataria. La copertura assicurativa dovrà avere validità almeno fino ai sei mesi successivi alla scadenza contrattuale.

In caso di impossibilità, le Mandanti o le Consorziato dovranno esibire proprie polizze per RCT/RCO con le modalità e alle condizioni sopra riportate.

In caso di Consorzio tra Cooperative di Produzione e Lavoro e di Consorzio tra Imprese artigiane, le polizze assicurative dovranno essere esibite dalle Imprese Consorziato.

In caso di subappalto, la copertura assicurativa dell'impresa dovrà contemplare la copertura assicurativa per RCT/RCO del subappaltatore.

L'inosservanza di quanto sopra previsto o l'inadeguatezza delle polizze, non consentono di procedere alla stipula del contratto o alla prosecuzione dello stesso a discrezione del Committente, per fatto e colpa dell'Impresa.

ART. 23 - DISPOSIZIONI IN MATERIA DI SICUREZZA

L'Impresa, al momento della sottoscrizione del contratto (o all'avvio del servizio se precedente), dovrà consegnare al DEC il "Documento di Valutazione dei rischi per la sicurezza e la salute dei lavoratori inerenti le prestazioni oggetto dell'appalto" (DVR) redatto ai sensi del D.Lgs 81/2008 in vista dell'attuazione, ove necessario, della cooperazione alla realizzazione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi sul lavoro incidenti sull'attività lavorativa oggetto dell'appalto e del coordinamento degli interventi di protezione e prevenzione dai rischi cui sono esposti i lavoratori.

L'Impresa deve predisporre tutte le attrezzature, i mezzi di protezione e prevenzione, compresi i dispositivi individuali di protezione (DPI) necessari e opportuni ed emanerà le disposizioni e le procedure di sicurezza che riterrà opportuno adottare per garantire l'incolumità del proprio personale e di eventuali terzi.

Il Committente si riserva il diritto di controllare, in qualsiasi momento, l'adempimento da parte dell'Impresa di quanto sopra descritto.

Si sottolinea che la mancata presentazione della documentazione in adempimento del D.Lgs. 81/08, potrà comportare la revoca dell'aggiudicazione dell'appalto.

L'Impresa deve notificare immediatamente al Committente, oltre che alle autorità ed enti previsti dalla legislazione vigente, ogni incidente e/o infortunio avvenuto durante l'esecuzione delle prestazioni da parte dell'Impresa, o delle eventuali imprese subappaltatrici, che abbia coinvolto personale e/o mezzi/impianti/attrezzature del Committente e/o causato danni o perdita della proprietà.

L'Impresa, fatti salvi gli adempimenti di norma, deve predisporre e trasmettere al DEC un rapporto di incidente/infortunio entro 7 giorni naturali consecutivi dal suo verificarsi.

Allo scopo di mettere in evidenza i principali obblighi e divieti che dovranno osservare le imprese appaltatrici e subappaltatrici nello svolgimento del servizio, si allega al presente capitolato, il Documento Informativo della Sicurezza A.A.M.P.S. (D.I.S.) e le Schede di Rischio delle aree interessate, dove vengono fornite informazioni riguardanti le modalità di accesso e i rischi presenti all'interno delle zone di intervento, nonché le

misure da adottare per rispettare le norme per la prevenzione degli infortuni e la tutela della salute dei lavoratori.

ART. 24 - VERIFICA DI CONFORMITÀ

Il Responsabile Unico del Procedimento controlla l'esecuzione del contratto congiuntamente al Direttore dell'Esecuzione del Contratto.

Le prestazioni oggetto del presente capitolato sono soggette a verifica di conformità per certificare che l'oggetto del contratto in termini di prestazioni, obiettivi, caratteristiche tecniche e qualitative sia stato realizzato ed eseguito nel rispetto delle previsioni contrattuali e delle pattuizioni concordate in sede di aggiudicazione o affidamento.

In merito alla verifica di conformità, si applica l'articolo 102 del D. Lgs. n. 50/2016.

ART. 25 - RISERVATEZZA

L'Impresa ha l'impegno di mantenere la più assoluta riservatezza su tutti i documenti forniti dal Committente per lo svolgimento delle prestazioni e su tutti i dati relativi alle prestazioni che sono di proprietà esclusiva del Committente.

L'Impresa è inoltre tenuta a non pubblicare articoli e/o fotografie relativi ai luoghi in cui dovrà svolgersi la prestazione, salvo esplicito benessere del Committente. Tale impegno si estende anche agli eventuali subappaltatori.

ART. 26 - PENALITÀ PER MANCATO RISPETTO DEGLI OBBLIGHI CONTRATTUALI

Al verificarsi dei seguenti casi saranno applicate all'Impresa le relative penali pecuniarie, fatti salvi gli eventuali ulteriori maggiori oneri che ne dovessero conseguire:

Inadempienza	Art. Capitolato	Penale
Mancata comunicazione e aggiornamento dell'elenco del personale impiegato nei servizi (per ogni inadempimento)	6	€ 200,00
Mancata dotazione al personale o mancata esposizione del cartellino di riconoscimento (per ogni inadempimento)	6	€ 200,00

Mancata attivazione provvedimenti disciplinari nei confronti di personale dell'impresa appaltatrice in caso di comportamento irrispettoso verso terzi	6	€ 200,00
Comprovata Inosservanza delle prescrizioni di cui alle lettere da "i" a "o" (per ogni inadempimento)	7	€ 500,00
Mancata predisposizione dei DPI (per ogni infrazione)	23	€ 300,00
Mancata notifica alla stazione appaltante di incidenti sul luogo di lavoro (per ogni inadempimento)	23	€ 300,00
Mancata predisposizione e trasmissione al Direttore dell'esecuzione del contratto di un rapporto di incidente/infortunio (per ogni inadempimento)	23	€ 300,00
Mancata indicazione del recapito con un ufficio di sicuro recapito provvisto di telefono, fax e posta elettronica certificata	32	€ 200,00
Mancata nomina di un referente dell'impresa	32	€ 500,00
Mancata esecuzione non giustificata di un turno giornaliero di lavoro (€/turno, fino ad un massimo di cinque turni anche non consecutivi)	37,50	€ 500,00
Errato o mancato lavaggio (€/mezzo)	37,50	€ 50,00
Errato o mancato utilizzo dei prodotti previsti nelle modalità di lavaggio (€/cd)	37,40	€ 50,00
Mancata disponibilità totale dei prodotti previsti nelle modalità di lavaggio (fino ad un massimo di cinque volte anche non consecutive)	37,40	€ 300,00
Mancato rispetto della pratica migliorativa/virtuosa, dichiarati in sede di offerta, durante le fasi di lavaggio e gestione degli impianti (fino ad un massimo di cinque volte anche non consecutive)	37,40	€ 500,00
Mancato impiego del numero di operatori, dichiarati in sede di offerta, durante le fasi di lavaggio e gestione degli impianti (fino ad un massimo di cinque volte anche non consecutive)	37,50	€ 500,00

Indisponibilità parziale del personale che determini la mancata erogazione dei servizi minimi richiesti (per la prima giornata lavorativa)	43, 44	€ 500,00
Mancata rispetto delle frequenze e delle modalità indicate nelle schede tecniche di riferimento	43, 44, 47	€ 300,00
Pulizia inadeguata rispetto agli standard riportati nel capitolato e nei suoi allegati (per ogni infrazione)	47	€ 150,00
Interruzione nell'espletamento del servizio per fatti non imputabili alla stazione appaltante e non disciplinati nei punti precedenti per una giornata lavorativa	43, 44, 47	€ 500,00

Eventuali danni a persone e cose derivanti da condotta negligente del personale dell'appaltatore saranno a totale carico dello stesso.

L'applicazione delle penali di cui al presente articolo avverrà secondo le seguenti modalità/iter procedurale:

- 1) il Committente contesta il fatto alla Ditta nel più breve tempo possibile, mediante fax o raccomandata R.R. o posta elettronica certificata (PEC);
- 2) la Ditta, entro e non oltre 48 ore dalla ricezione della contestazione, dovrà fornire le proprie controdeduzioni mediante fax o raccomandata R.R. o posta elettronica certificata (PEC);
- 3) il Committente valuterà le eventuali controdeduzioni fornite e adotterà le decisioni conseguenti entro 3 giorni, dandone comunicazione scritta alla ditta;
- 4) In caso di applicazione della penale contrattuale, il Committente provvederà a detrarre il relativo importo dalla prima fattura utile in liquidazione, anche se relativa a periodi di diversa competenza, fatta salva comunque la facoltà per il Committente di avvalersi dell'incameramento anche parziale della fidejussione; in tale ultimo caso, sarà onere della Ditta ricostituire l'importo complessivo oggetto della cauzione.

ART. 27 - GRAVE ERRORE CONTRATTUALE

Costituisce grave errore contrattuale, e quindi grave inadempimento con conseguente risoluzione del contratto, risarcimento del danno e incameramento della cauzione, il verificarsi di uno dei seguenti casi:

Grave errore	Art. Capitolato
Mancata applicazione del CCNL di riferimento	6
Mancata assunzione di lavoratori disabili ove previsto	6
Durc negativo consecutivo per due volte consecutive	9
Subappalto non autorizzato	19
Ripetute mancanze nella esecuzione di un turno giornaliero di lavoro (oltre i cinque in totale per anno solare, anche non consecutivi) non giustificati	37
Ripetuta mancanza della disponibilità totale dei prodotti previsti nelle modalità di lavaggio (oltre le cinque volte in totale per anno solare, anche non consecutive)	37
Ripetuta mancanza del rispetto della pratica migliorativa/virtuosa, dichiarata in sede di offerta, durante le fasi di lavaggio e gestione degli impianto (oltre le cinque volte in totale per anno solare, anche non consecutive)	37
Ripetuta mancanza dell'impiego del numero di operatori lavaggisti, dichiarati in sede di offerta, durante le fasi di lavaggio e gestione dell'impianto (oltre le cinque volte in totale per anno solare, anche non consecutive)	37
Indisponibilità del personale stabilito che determini la mancata erogazione dei servizi minimi richiesti (per almeno 2 giornate lavorative consecutive)	43,44,47

Al verificarsi di una o più fattispecie su indicate, il Committente seguirà la procedura disciplinata negli art. 108 del Codice degli appalti D. Lgs. n. 50/2016.

In caso di risoluzione del contratto, all'Impresa spetterà il pagamento delle prestazioni regolarmente svolte fino al momento dello scioglimento del contratto, al netto delle eventuali penali e/o danni e/o maggiori oneri che il Committente dovrà sostenere in conseguenza della risoluzione.

In seguito alla risoluzione del contratto, il Committente potrà, a suo insindacabile giudizio, procedere all'affidamento delle prestazioni all'Impresa risultata seconda classificata nella graduatoria della procedura di gara e, in caso di rifiuto di quest'ultima, alle successive seguendo l'ordine di graduatoria, ai sensi dell'art. 110 del D. Lgs. n. 50/2016.

ART. 28 - RISERVE E RECLAMI

Tutte le riserve e i reclami che l'Impresa riterrà opportuno avanzare a tutela dei propri interessi, dovranno essere presentati al Committente con motivata documentazione, per iscritto, a mezzo di lettera raccomandata con avviso di ricevimento, a mezzo fax, mediante comunicazione a mezzo informatico all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) o a mano all'ufficio protocollo del Committente (in tal caso sarà cura dell'Impresa farsi rilasciare idonea ricevuta), o mediante apposizione di riserve sui documenti contabili secondo quanto previsto dalla vigente normativa – cfr artt. 190 e 2012 del DPR 207/2010 e s.m.i. – (art. 216 co. 17 del D. Lgs. 50/2016).

Per la definizione delle riserve e/o reclami si applica la procedura di cui all'articolo 206 del D.Lgs. 50/2016.

ART. 29 - OSSERVANZA DI CAPITOLATO, LEGGI, NORME E REGOLAMENTI

L'Impresa è obbligata, sotto la sua responsabilità, alla piena e incondizionata osservanza di tutte le norme contenute nel presente Capitolato, nonché di tutte le leggi, norme e regolamenti vigenti, anche se di carattere eccezionale o contingente o locale o emanate nel corso delle prestazioni, non pretendendo alcun compenso o indennizzo per l'eventuale aggravio che da ciò derivi.

L'Impresa si intenderà anche obbligata alla scrupolosa osservanza di tutte le regolamentazioni e le disposizioni delle Autorità competenti che hanno giurisdizione sui vari luoghi nei quali deve eseguirsi la prestazione.

Per quanto non previsto nel presente Capitolato, si fa riferimento alle disposizioni di cui al D. Lgs. 50/2016 ed al Codice Civile per quanto applicabile oltre alle leggi comunitarie, statali, regionali e provinciali in materia.

ART. 30 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi del D.Lgs. 196/03 e s.m.i., si informa che i dati forniti dall'Impresa verranno trattati dal Committente per le finalità connesse alla gara e per l'eventuale successiva stipula e gestione del contratto.

L'Impresa ha facoltà di esercitare i diritti previsti dalla vigente normativa.

La Ditta appaltatrice verrà nominata Responsabile del trattamento dei dati e la stessa si impegna a comunicare le nomine degli incaricati al Committente, nonché ad adottare misure idonee volte a garantire i diritti dei terzi (sicurezza e riservatezza dei propri dati personali), ed in particolare: informativa, consenso, notificazione, adozione di misure di sicurezza, riscontro del diritto di accesso.

La ditta appaltatrice dichiara:

- Di essere consapevole che i dati che tratterà nell'espletamento dell'incarico ricevuto, sono dati personali e, come tali sono soggetti all'applicazione del codice per la protezione dei dati personali;
- Di ottemperare agli obblighi previsti dal codice per la protezione dei dati personali;
- Di adottare le istruzioni specifiche eventualmente ricevute per il trattamento dei dati personali o di integrarle nelle procedure già in essere;
- Di impegnarsi a relazionare annualmente sulle misure di sicurezza adottate e di allertare immediatamente il proprio committente in caso di situazioni anomale o di emergenze;
- Di riconoscere il diritto del committente a verificare periodicamente l'applicazione delle norme di sicurezza adottate.

ART. 31 - FORMA E SPESE CONTRATTUALI

Il contratto sarà stipulato nella forma di scrittura privata.

Sono a totale carico dell'Impresa tutte le spese di contratto, nessuna esclusa o eccettuata, nonché ogni altra accessoria e conseguente. L'Impresa assume a suo carico il pagamento delle imposte, tasse e diritti comunque a essa derivate, con rinuncia al diritto di rivalsa nei confronti del Committente.

Saranno inoltre a carico dell'Impresa tutte le spese di qualsiasi tipo, dirette e indirette, inerenti e conseguenti al contratto, alla stesura dei documenti in originale e copie, alle spese postali per comunicazioni d'ufficio da parte del Committente, alle spese di notifica e simili.

La documentazione non in regola con l'imposta di bollo sarà regolarizzata ai sensi dell'articolo 31 del D.P.R. 30/12/1982 n° 955.

La registrazione sarà fatta solo in caso d'uso, con spese a carico dell'aggiudicatario.

La ditta aggiudicataria, ai sensi dell'art.5 co.2 del Decreto Ministeriale Infrastrutture e Trasporti del 02/12/2016, deve rimborsare alla stazione appaltante le spese sostenute

per la pubblicazione della presente gara, come definite nel medesimo D. M. (di cui all'art.73 co.4 del D.lgs. 18/04/2016 n.50) entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

ART. 32 - DOMICILIO E RECAPITO DELL'IMPRESA

Al momento dell'affidamento delle prestazioni, l'Impresa deve indicare, come condizione minimale, un ufficio di sicuro recapito provvisto di telefono, fax e posta elettronica certificata (PEC).

L'Impresa deve anche provvedere a nominare un proprio dipendente, quale Rappresentante dell'Impresa stessa nei rapporti con il Direttore dell'esecuzione, in modo da raggiungere una migliore organizzazione del servizio.

Gli estremi del recapito dell'Impresa e il nominativo del Rappresentante dell'Impresa per lo svolgimento delle prestazioni dovranno essere comunicati in forma scritta dall'Impresa stessa al Direttore dell'esecuzione. La nomina del Rappresentante dell'Impresa dovrà essere controfirmata dallo stesso per accettazione.

ART. 33 - FORO COMPETENTE

Tutte le controversie che dovessero insorgere tra le parti, nell'interpretazione ed esecuzione delle obbligazioni contrattuali, saranno risolte di comune accordo tra le parti. In caso di mancanza di accordo, per ogni controversia sarà competente in via esclusiva il Foro di Livorno.

È pertanto esclusa la clausola arbitrale.

ART. 34 - MODALITÀ DI APPALTO

Il presente appalto sarà aggiudicato con **procedura aperta** e con l'applicazione del **criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa**, ai sensi dell'art. 95 comma 3 lett. a e dell'Art. 97 comma 3 del D. Lgs n. 50/16.

Per i criteri di determinazione dei prezzi unitari (ove previsti) si rimanda all'**Art. 50** di cui al TITOLO 2 del presente Capitolato.

La presente procedura di gara sarà affidata alla ditta che avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto secondo i criteri di cui all'Art. 36.

La Committente a suo insindacabile giudizio si riserva il diritto di:

- Non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale;

- Procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta purché valida e congrua.

Non viene accordato all'appaltatore il diritto di esclusiva, ipotizzato nell'Art. 1567 del Codice Civile; pertanto l'AAMPS, si riserva la facoltà, rimessa a suo libero apprezzamento, di affidare l'esecuzione delle prestazioni della stessa natura ad altre imprese.

ART. 35 - AMMONTARE DELL'APPALTO

L'importo complessivo **stimato** della procedura, ai sensi dell'Art. 35 co. 4 del D. Lgs 50/2016, **comprese le eventuali opzioni di rinnovo**, è di € **1.085.627,91 (Euro unmilioneottantacinquemilaseicentoventisette/91)** oltre IVA, suddiviso come di seguito illustrato:

- € **1.077.000,00** per il servizio complessivo (359.000,00 €/anno);
- € **8.627,91** per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso, derivanti dal DUVRI iniziale riportato in Allegato.

L'importo di € 1.077.000,00 è determinato secondo il seguente schema:

- € **348.000,00** per il servizio relativo alle attività di cui all'Art. 37 del presente capitolato (**116.000,00 €/anno**) - **CAPO I**;
- € **366.000,00** per il servizio relativo alle attività di cui agli art. 43 e 44 del presente capitolato (**122.000,00 €/anno**) - **CAPO II**;
- € **363.000,00** per il servizio relativo alle attività di cui agli art. 46, 47 e 48 del presente capitolato (**121.000,00 €/anno**) - **CAPO III**;

Il presente appalto è di tipo "misto" e prevede prestazioni a corpo e prestazioni a misura, in particolare:

1. **relativamente al CAPO I** l'importo indicato **non è in alcun modo garantito ma rappresenta una stima basata sull'analisi dei dati storici utile a determinare l'ammontare presunto dell'appalto, il corrispettivo da riconoscere alla ditta verrà quantificato a misura sulla base della contabilità mensile delle attività effettivamente svolte e dei prezzi unitari da applicare, il tutto come meglio specificato nei successivi articoli del presente capitolato;**
2. **relativamente al CAPO II** l'importo indicato è **a corpo**, lo stesso depurato del ribasso di gara, verrà riconosciuto all'appaltatore sotto forma di canone mediante erogazione di rate mensili di eguale importo;

3. relativamente al CAPO III l'importo indicato è a corpo, lo stesso depurato del ribasso di gara, verrà riconosciuto all'appaltatore sotto forma di canone mediante erogazione di rate mensili di eguale importo;

Resta implicito che l'assunzione del servizio da parte dell'Aggiudicatario comporta che lo stesso sia a conoscenza di tutte le circostanze e le condizioni che possono influire sull'esecuzione e sui costi delle attività; pertanto l'Aggiudicatario non potrà in seguito sollevare alcuna eccezione per le difficoltà che dovessero insorgere durante l'esecuzione del servizio e per i conseguenti oneri sostenuti.

Ai sensi dell'Art. 23 comma 16 del D.Lgs. 50/16 si precisa che i costi della manodopera relativi al presente appalto ammontano a c.a. **€ 861.000,00** (€/anno 287.000,00).

ART. 36 - FORMULAZIONE OFFERTA - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Le ditte interessate a partecipare alla presente gara d'appalto dovranno far pervenire entro i tempi e nelle modalità descritte nel bando l'offerta redatta in conformità ai facsimile di Modello d'Offerta, allegati al Disciplinare di Gara.

Il servizio verrà aggiudicato secondo il critério dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 comma 3 lett. a del D. Lgs n. 50/16, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo con il seguente metodo:

- Per le **proposte migliorative** saranno assegnati sino ad un massimo di **20 punti**;
- Per il **programma del servizio** assegnati sino ad un massimo di **45 punti**;
- Per la **qualità dei prodotti** assegnati sino ad un massimo di **5 punti**;
- Per l'**offerta economica** assegnati sino ad un massimo di **30 punti**.

La presente procedura di gara sarà aggiudicata alla ditta che avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto.

ART. 36.1 - CRITERIO DI VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE MIGLIORATIVE

L'offerente dovrà descrivere nella "SCHEDE OFFERTA TECNICA" (allegando anche eventuali relazioni specifiche e dettagliate) le eventuali pratiche o azioni migliorative sotto l'aspetto dell'impatto ambientale, la sicurezza sui luoghi di lavoro, l'efficientamento/ manutenzione degli impianti e dell'igiene e della pulizia, che lo

stesso intenderà adottare nello svolgimento del servizio oggetto del presente appalto ad incremento e miglioramento di quanto previsto dal presente capitolato.

Le modalità di esecuzione dei servizi richiesti e meglio specificati ai singoli CAPI di riferimento sono riportati nel presente capitolato ai successivi Art. 37 (CAPO I) 43, 44 (CAPO II) e Art. 46, 47 e 48 (CAPO III) ed ai relativi allegati richiamati.

La presenza o meno di determinate pratiche o azione migliorative concorrerà alla definizione del punteggio della parte tecnica.

Il punteggio relativo proposte migliorative sarà determinato secondo il criterio di seguito illustrato.

Per ciascun ambito di applicazione (impatto ambientale, sicurezza sui luoghi di lavoro, efficientamento e pulizia ed igiene) dovranno essere descritte da parte del concorrente le pratiche migliorative da lui proposte; la stazione appaltante attribuirà il coefficiente di valutazione prestabilito in funzione della qualità e misura dell'azione dichiarata/e.

Le pratiche/azioni migliorative proposte dovranno riguardare la totalità dei servizi richiesti (CAPO I, CAPO II e CAPO III).

La sommatoria dei punteggi attribuiti a ciascuna voce di valutazione, determinerà il punteggio massimo attribuito per le proposte migliorative che potrà avere un valore massimo pari a **20 punti**.

Nella tabella seguente sono illustrate le voci di valutazione con il relativo coefficiente e il punteggio massimo attribuito:

N° VOCE	VOCE DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUITO	COEFFICIENTE DI VALUTAZIONE
1	PRATICA O AZIONE MIGLIORATIVA IN TERMINI DI IMPATTO AMBIENTALE	5	($Y_1=1$, $Y_1=0.5$ oppure $Y_1=0$) il coefficiente di valutazione applicato terrà conto della qualità e misura della pratica o azione migliorativa proposta (<u>1 per notevole miglioramento, 0.5 leggero miglioramento, 0 per nessun miglioramento</u>)

2	PRATICA O AZIONE MIGLIORATIVA IN TERMINI DI SICUREZZA PER GLI OPERATORI SUI LUOGHI DI LAVORO	5	($Y_2=1$, $Y_2=0.5$ oppure $Y_2=0$) il coefficiente di valutazione attuato terrà conto della qualità e misura della pratica o azione migliorativa applicata (<u>1 per notevole miglioramento, 0.5 leggero miglioramento, 0 per nessun miglioramento</u>)
3	PRATICA O AZIONE MIGLIORATIVA IN TERMINI DI EFFICIENTAMENTO E MANUTENZIONE IMPIANTI E ATTREZZATURE	5	($Y_3=1$, $Y_3=0.5$ oppure $Y_3=0$) il coefficiente di valutazione attuato terrà conto della qualità e misura della pratica o azione migliorativa applicata (<u>1 per notevole miglioramento, 0.5 leggero miglioramento, 0 per nessun miglioramento</u>)
4	PRATICA O AZIONE MIGLIORATIVA IN TERMINI DI IGIENE E PULIZIA	5	$Y_4=1$, $Y_4=0.5$ oppure $Y_4=0$) il coefficiente di valutazione attuato terrà conto della qualità e misura della pratica o azione migliorativa applicata (<u>1 per notevole miglioramento, 0.5 leggero miglioramento, 0 per nessun miglioramento</u>)

Il punteggio da attribuire a ciascun concorrente per ogni singola voce di valutazione sarà calcolato secondo la seguente formula:

$$X_i(a) = P_i \times Y_i(a)$$

dove:

$X_i(a)$ = punteggio concorrente in esame (a) relativo alla voce di valutazione i-esima;

P_i = punteggio massimo attribuito alla voce di valutazione i-esima;

$Y_i(a)$ = coefficiente concorrente in esame (a) relativo alla voce di valutazione i-esima.

Il punteggio totale $X_t(a)$ del concorrente in esame (a) sarà dato dalla somma dei punteggi delle singole voci di valutazione, secondo la seguente formula:

$$X_t(a) = \sum_{i=1}^n X_i(a)$$

ART. 36.2 - CRITERIO DI VALUTAZIONE DEL PROGRAMMA DEL SERVIZIO

L'offerente dovrà indicare nella "SCHEDA OFFERTA TECNICA":

1. L'eventuale impiego di un operatore aggiuntivo rispetto alla squadra "base" prevista per il CAPO I (vedi Art. 37 - TITOLO 2, Parte prestazionale);
2. L'eventuale impiego di un operatore aggiuntivo rispetto alla squadra "base" prevista per il CAPO II (vedi Art. 43 e 44 - TITOLO 2, Parte prestazionale);
3. Le eventuali sessioni di pulizia aggiuntive rispetto al servizio "base" per il CAPO III (vedi Art. 46, 47 e 48 - TITOLO 2, Parte prestazionale).

ART. 36.2.1 - CRITERIO ATTRIBUZIONE PUNTEGGIO CAPO I

Il punteggio per le risorse aggiuntive impiegate durante il lavaggio mezzi $Xp_1(a)$ - (max 8 punti) sarà dato secondo il seguente criterio:

- n°1 operatore aggiuntivo rispetto alla squadra base, da rendere disponibile entro un'ora dalla richiesta da parte della committente: **8 punti**.

ART. 36.2.2 - CRITERIO ATTRIBUZIONE PUNTEGGIO CAPO II

Il punteggio per le risorse aggiuntive impiegate durante il servizio di pulizia industriale degli impianti $Xp_2(a) = Xp_2'(a) + Xp_2''(a)$ - (max 12 punti) sarà dato secondo i seguenti criteri di ripartizione.

Per il servizio di pulizie industriale relative all'impianto TVR - $Xp_2'(a)$:

- n°1 operatore aggiuntivo rispetto alla squadra base, da rendere disponibile su richiesta da parte del committente, da comunicarsi almeno al turno precedente per il turno successivo (preavviso di 12 ore): **6 punti**.

Per il servizio di pulizie industriale relative all'impianto PSZ - $Xp_2''(a)$:

- n°1 operatore aggiuntivo rispetto alla squadra base, da rendere disponibile su richiesta da parte del committente, da comunicarsi almeno al turno precedente per il turno successivo (preavviso di 12 ore): **6 punti**.

ART. 36.2.3 - CRITERIO ATTRIBUZIONE PUNTEGGIO CAPO III

Con riferimento alle “schede tecniche pulizie civili” Allegato 12, considerando come base minima le sessioni (frequenze) di pulizia riportate sulle stesse, si intende premiare eventuali incrementi delle prestazioni espressi come ulteriori sessioni di pulizia.

Il punteggio per le sessioni aggiuntive di pulizia civile delle sedi e dei fabbricati $Xp_3(a) = Xp_3'(a) + Xp_3''(a)$ - (max **25 punti**) sarà dato secondo i seguenti criteri di ripartizione:

Per il servizio di pulizie civili da compiersi con frequenza settimanale o inferiore (es. quindicinale, mensile, bimestrale ecc.) - $Xp_3'(a)$ - max **7 punti**:

- **Coefficiente (λ) = 1,5** come moltiplicatore di incremento della frequenza rispetto al servizio “base”: **4 punti**;
- **Coefficiente (λ) = 2** come moltiplicatore di incremento della frequenza rispetto al servizio “base”: **7 punti**.

Per il servizio di pulizie civili da compiersi con frequenza superiore alla settimanale (es. giornaliera, bisettimanale, trisettimanale, ecc.) - $Xp_3''(a)$ - max **18 punti** così determinati:

- $X_1p_3'' = 4$ **punti** per: **N° 1** sessione aggiuntiva per le schede tecniche **n° 2, 6, 27, 29, 30** rispetto al servizio “base”;
- $X_2p_3'' = 5$ **punti** per: **N° 1** sessione aggiuntiva per le schede tecniche **n° 1, 3, 7, 8** rispetto al servizio “base”: **5 punti**;
- $X_3p_3'' = 9$ **punti** per: **N° 1** sessione aggiuntiva per le schede tecniche dalla **n° 10 alla n° 12** comprese, rispetto al servizio “base”.

Il punteggio totale $Xp_3''(a)$ del concorrente in esame (a) sarà dato dalla somma dei punteggi delle singole voci di valutazione, secondo la seguente formula:

$$Xp_3''(a) = \sum_{i=1}^n X_i p_3''(a)$$

$X_i p_3''(a)$ = punteggio concorrente in esame (a) relativo alla voce di valutazione i-esima

Il punteggio totale per il programma del servizio $Xp(a)$ del concorrente in esame (a) sarà dato dalla somma dei punteggi attribuiti con i singoli subcriteri, secondo la seguente formula:

$$Xp(a) = Xp_1(a) + Xp_2(a) + Xp_3(a)$$

La somma dei punteggi attribuiti a ciascuna voce di valutazione, coincide con il punteggio massimo ottenibile per il programma del servizio pari a **45 punti**.

ART. 36.3 - CRITERIO DI VALUTAZIONE DELLA QUALITÀ DEI PRODOTTI

L'offerente dovrà indicare nella "SCHEDA OFFERTA TECNICA" relativa all'appalto, se durante il servizio complessivo è previsto l'impiego **esclusivamente** di prodotti a marchio di qualità ecologica (**Ecolabel UE**).

Il punteggio relativo alle caratteristiche dei prodotti $Xq(a)$ - (max **5 punti**) sarà dato secondo i seguenti criteri:

$Xq(a)$	Caratteristiche prodotti
5	Prodotti a marchio Ecolabel UE
0	Prodotti senza marchio Ecolabel UE

ART. 36.4 - CRITERIO DI VALUTAZIONE OFFERTA ECONOMICA

L'offerente dovrà indicare nella "SCHEDA OFFERTA ECONOMICA" relativa all'appalto, il **ribasso percentuale unico offerto** sugli importi e sui prezzi unitari posti a base di gara e dettagliati al successivo Art. 50.

Il punteggio relativo alla parte economica sarà dato secondo il criterio lineare alla migliore offerta con interdipendenza.

Ai concorrenti sarà attribuito un punteggio attraverso la seguente formula:

$$Xe(a) = Xmax \times \left[\frac{R(a)}{R_{MAX}} \right]^\alpha$$

dove:

$Xe(a)$ = Punteggio concorrente in esame (a) relativo alla parte economica;

$Xmax = 30$ (Massimo punteggio attribuibile);

$R(a)$ = Ribasso percentuale offerto dal concorrente;

$Rmax$ = Ribasso percentuale più elevato tra quelli offerti in gara;

$\alpha = 2$ (Esponente che regola il grado di concavità della curva).

ART. 36.5 - PUNTEGGIO TOTALE

Per l'appalto il punteggio totale $X(a)$ di ogni concorrente (a) sarà dato dalla somma del punteggio per le proposte migliorative $Xt(a)$, di quello relativo al programma del servizio $Xp(a)$, di quello relativo alla qualità ecologica dei prodotti $Xq(a)$ e di quello economico $Xe(a)$.

$$X(a) = Xt(a) + Xp(a) + Xq(a) + Xe(a)$$

Ai fini del calcolo dei punteggi, si terrà conto fino alla seconda cifra decimale, arrotondata all'unità superiore se maggiore o uguale a 5 ed all'unità inferiore se minore di 5.

TITOLO 2 – PARTE PRESTAZIONALE

CAPO I: SERVIZIO DI LAVAGGIO MEZZI

ART. 37 - DESCRIZIONE DEL SERVIZIO E REGOLAMENTAZIONE ATTIVITÀ DI LAVAGGIO E PULIZIA AUTOMEZZI PARCO VEICOLARE

Il servizio prevede il lavaggio degli automezzi utilizzati quotidianamente per la raccolta dei rifiuti solidi urbani sia differenziati che indifferenziati e degli altri automezzi di servizio aziendali, indicati nell'**Allegato 3** – Elenco Mezzi Aziendali del presente capitolato.

L'Appaltatore dovrà garantire tale servizio tutti i giorni feriali dal lunedì al sabato con almeno una squadra "base" costituita da n° 2 operatori. Durante il servizio sopra indicato l'Appaltatore, dovrà effettuare le operazioni di lavaggio rispettando la programmazione giornaliera di AAMPS che, tramite **foglio di pianificazione del servizio** consegnato al primo operatore montante, stabilirà l'elenco dei mezzi da lavare.

L'orario di inizio delle operazioni di lavaggio è fissato alle 12,30 e si protrarrà sino al termine dell'intero servizio programmato; tale orario potrà subire variazioni, a descrizione dell'Azienda, in base alle esigenze di impiego degli automezzi dedicati alla raccolta.

L'Appaltatore dovrà garantire il servizio di lavaggio tutti i giorni dell'anno ad esclusione della domenica e dei giorni festivi infrasettimanali.

Nel caso in cui si verificano due giorni festivi consecutivi, ai fini del presente appalto, il secondo giorno festivo sarà considerato "feriale".

L'Appaltatore quindi dovrà garantire il personale per l'effettuazione del programma di lavaggio previsto nel foglio di servizio anche nei giorni di cui sopra.

All'ingresso e all'uscita della sede di via dell'Artigianato, il personale dovrà timbrare il relativo badge per certificare la presenza all'interno dello stabilimento.

I mezzi lavati dovranno essere riconsegnati ad AAMPS presso l'area riservata al posteggio dei mezzi, **tassativamente entro le ore 6:00 del giorno successivo alla consegna all'Appaltatore** (che opererà presso la sede aziendale di Via dell'Artigianato).

Tipologia e frequenza di lavaggio

Le tipologie di lavaggio sono le seguenti:

- a) "Lavaggio di servizio": tale lavaggio sarà effettuato con acqua industriale e prevede le operazioni descritte nell'Allegato 4.
- b) "Lavaggio completo": tale lavaggio sarà effettuato con idro pulitrice ad acqua calda e detergente specifico secondo le operazioni descritte nell' **Allegato 5**.
- c) "Lavaggio per M.P.O e Revisioni": lavaggio con idro pulitrice ad acqua calda e detergente specifico del mezzo nella sua interezza (esterno, cassone, cabina, motore, chassis ecc.) che prevede le operazioni descritte nell' **Allegato 6**.
- d) "Lavaggio interno cabina": lavaggio/pulizia della cabina del mezzo "interno cabina" che prevede le operazioni descritte nell' **Allegato 7**.

Il programma giornaliero di servizio di norma è il seguente:

TIPOLOGIA AUTOMEZZO	LAVAGGIO DI SERVIZIO	LAVAGGIO COMPLETO	LAVAGGIO INTERNO CABINA
Compattatori Laterali	9	1	2
Compattatori Posteriori	19	3	6
Vaschette con Voltabidoni	14	2	4
Spazzatrici	2	0,3 (1 ogni 3 giorni)	0,5 (1 ogni 2 giorni)
Autocarri Vari	2	1	3
Porter	3	0,5 (1 ogni 2 giorni)	0,5 (1 ogni 2 giorni)
Autovetture		0,5 (1 ogni 2 giorni)	
Multi lift	0,3 (1 ogni 3 giorni)	0,5 (1 ogni 2 giorni)	0,5 (1 ogni 2 giorni)

Oltre alle tipologia dei lavaggi indicati nella suddetta tabella saranno programmati lavaggi speciali per MPO (Manutenzione Programmata Ordinaria e/o Pre-revisione).

Il numero di interventi annuali previsti per tale modalità di lavaggio è indicativamente di:

TIPOLOGIA AUTOMEZZO	N° PREVISTO "LAVAGGIO PER MPO E/O PRE-REVISIONI" - (INTERVENTI/ANNO)
Compattatori Laterali	30
Compattatori Posteriori	80
Vaschette con Voltabidoni	48
Spazzatrici	4
Autocarri Vari	30
Porter	37
ALTRI	5

Il programma di cui sopra è da considerarsi indicativo e quindi potrà essere soggetto a cambiamenti ad insindacabile giudizio di AAMPS.

A seguito di esigenze non programmate, il committente potrà richiedere all'Appaltatore ulteriori o diversi lavaggi rispetto a quanto definito nel programma di pianificazione giornaliero.

Le suddette prestazioni extra programma giornaliero saranno ordinate dal DEC o suo delegato con preavviso di almeno 1 ora.

In caso di richieste extra-programmazione l'appaltatore dovrà garantire almeno fino a 7 (sette) lavaggi giornalieri aggiuntivi.

A richiesta del DEC le prestazioni di tipo straordinario potranno essere effettuate anche in giorni ed orari diversi da quelli specificati al presente regolamento di cui al programma base; tale richiesta verrà effettuata con preavviso di 12 ore - per scritto (fax, e-mail) - specificando le prestazioni (lavaggi) aggiuntive necessari.

Alla fine del turno di lavoro tutte le aree facenti parte l'impianto di lavaggio di proprietà AAMPS (platea di lavaggio e area di trattamento reflui) dovranno essere pulite tramite risciacquo e lasciate libere da ogni tipo di rifiuto e/o cumuli di sporcizia e sabbia.

Le modalità di conduzione e gestione minime dell'impianto di lavaggio alle quali il personale preposto dell'Appaltatore dovrà attenersi sono descritte nell'Allegato 8 - Gestione operativa dell'impianto di lavaggio.

ART. 38 - AUTOMEZZI OGGETTO DEL SERVIZIO

Il servizio di lavaggio da compiersi quotidianamente così come specificato al punto precedente (tipologia, modalità e frequenza) riguarda la totalità del parco mezzi di AAMPS il cui elenco è indicato nell'Allegato 3 al presente capitolato.

In tale elenco ogni mezzo, utilizzato per la raccolta dei rifiuti solidi urbani e non ed oggetto del servizio di cui trattasi, è identificato secondo una sigla aziendale e inquadrato entro la propria categoria per marca, modello, targa, PTT, portata, tipologia di attrezzatura e telaio.

Tale parco mezzi può essere suscettibile di variazione per la sua consistenza in funzione di potenziali nuovi acquisti e/o alienazioni in base alle necessità di servizio.

ART. 39 - ACCESSO E CIRCOLAZIONE C/O AREA AAMPS

Al fine delle autorizzazioni di accesso nelle aree Aziendali, l'Appaltatore dovrà in fase di aggiudicazione gara, comunicare per mezzo di dichiarazioni scritte, l'elenco riportante le generalità e la qualifica (responsabili tecnici, responsabile di cantiere, operai, ecc.) del personale dipendente, e l'elenco degli autoveicoli destinati all'organizzazione e all'esecuzione dei lavori oggetto dell'appalto.

Tali elenchi dovranno essere tempestivamente aggiornati prima dell'impiego di personale e/o autoveicoli diversi da quelli indicati.

La circolazione degli automezzi all'interno delle aree dell'Azienda dovrà attenersi alle normative inerenti la circolazione dei veicoli (segnaletica orizzontale e verticale installata), nel rispetto del "Nuovo codice della strada" e del relativo "Regolamento", ed in particolare:

- È vietato ingombrare le strade, impedendo la normale circolazione veicolare o lo svolgimento di eventuali operazioni di emergenza.
- È vietato l'utilizzo di dispositivi di segnalazione acustica, se non in caso di impellente necessità.

- È vietato sostare all'interno delle aree aziendali con motore acceso se non per prove tecniche.
- È vietato scaricare/caricare materiale infiammabile con motore acceso o nelle vicinanze di aree dove si eseguono lavori a caldo.
- All'interno dell'Officina, il transito pedonale ha sempre priorità sul transito veicolare.

Il personale indicato dall'Appaltatore, dovrà essere sempre munito di documento di riconoscimento in corso di validità, e per motivi di procedure interne organizzative in materia di qualità e sicurezza sul lavoro, in ingresso e uscita dall'Azienda dovrà segnalare la propria presenza/assenza "timbrando" apposito cartellino elettronico fornito dall'Azienda su proprio sistema informatico.

L'operatore che prenderà servizio per primo avrà l'obbligo di apporre la propria firma sul Permesso di Lavoro AAMPS predisposto per il servizio.

ART. 40 - FORNITURA DEI MATERIALI E/O PRODOTTI PER LO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO

Le operazioni di lavaggio dovranno essere svolte all'interno dell'Area AAMPS in via dell'Artigianato 32, utilizzando l'impianto di lavaggio secondo quanto previsto nell'Allegato 8 - Gestione operativa dell'impianto di lavaggio.

Ad esclusione delle attrezzature presenti nell'impianto di lavaggio e direttamente collegate ad esso quali idro pulitrice, scale etc. **tutti gli strumenti ed i prodotti necessari per la pulizia degli automezzi necessari allo svolgimento del servizio saranno a carico dell'appaltatore.**

La dotazione per gli operatori dovrà comprendere, come minimo, le seguenti attrezzature ed i seguenti materiali di consumo:

- a) Scope;
- b) Cassetta per la raccolta dei rifiuti;
- c) Secchi;
- d) Pompa nebulizzatrice;
- e) Lavavetro tira acqua per asciugatura vetri esterni;
- f) Aspiratore marcato CE;
- g) Pale;
- h) Scovolini e ganci;
- i) Ferri e raschietti;
- j) Torce elettriche;

- k) Stracci;
- l) Detergente per cruscotti e plastiche interne alla cabine;
- m) Detergente per vetri;
- n) Sapone per idropulitrice e spazzolone;
- o) Spugne;
- p) Coprisedili;
- q) Tute e calzari usa e getta;
- r) Gasolio per idropulitrice.

Tutti i materiali e le attrezzature a fine turno di lavoro, dovranno essere riposte nell'apposito locale adiacente al lavaggio messo a disposizione da AAMPS.

Tutti i prodotti utilizzati presso le aree e strutture aziendali (detergenti, disinfettanti, lucida cruscotti, nero gomme ecc.) dovranno essere corredati dalla relativa "Scheda di sicurezza" (Vedi precedente Art. 8)

Sarà cura dell'Appaltatore reperirle e custodirle in luogo idoneo presso le aree assegnate e in ogni caso fornire una copia al Responsabile AAMPS.

ART. 41 - CONSEGNA E REGISTRAZIONE DEL SERVIZIO PRESTATO

Ogni attività lavorativa sarà subordinata sempre ad un Permesso di Lavoro e DUVRI predisposto dalla Stazione Appaltante.

L'Appaltatore dovrà nominare all'interno del proprio personale un Responsabile di Cantiere che, unitamente al DEC o al Tecnico supervisore della Stazione Appaltante, concordano e sottoscrivono il Permesso di Lavoro che avrà di norma durata mensile, nel quale sono previste tutte le misure di sicurezza relative ai lavori da effettuare.

La copia del permesso di lavoro consegnata all'Appaltatore dovrà essere conservata sul cantiere e rinnovata giornalmente in fase **di pianificazione del servizio** consegnato al primo operatore montante, prima dell'inizio dei lavori tramite firma di tutte le parti che lo hanno sottoscritto.

ART. 42 - CUSTODIA DEGLI AUTOMEZZI

Dal momento della presa in consegna degli automezzi, l'Appaltatore sarà ritenuto dalla Stazione Appaltante responsabile degli eventuali danni che dovessero essere provocati per esclusiva colpa del personale lavaggista.

L'Appaltatore dovrà provvedere quindi al risarcimento degli eventuali danni di cui sopra, qualora si dovessero verificare.

La guida delle macchine è consentita esclusivamente a persone in possesso di adeguata patente di guida in corso di validità.

Nel corso dello svolgimento del servizio, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di effettuare tutti gli accertamenti ed i controlli che riterrà opportuni per assicurarsi che da parte dell'Appaltatore siano scrupolosamente rispettate tutte le condizioni contrattuali pattuite.

CAPO II: SERVIZIO DI PULIZIE INDUSTRIALI

ART. 43 - DESCRIZIONE DEL SERVIZIO/MODALITÀ DI ESECUZIONE IMP. TVR

Il servizio consiste nell'espletamento delle pulizie industriali dell'impianto di termovalorizzazione ubicato in via dell'Artigianato, 32 e delle relative pertinenze.

Il servizio deve essere assicurato almeno 4 ore al giorno indicativamente dalle ore 8:00 alle ore 12:00, per 6 (sei) giorni la settimana dal lunedì al sabato con una squadra "base" costituita da almeno n° 2 operatori; si prevede di eseguire il servizio anche nelle seguenti festività (se non cadranno di domenica):

1. Epifania - 6 gennaio;
2. Santa Giulia (Patrono di Livorno) - 22 maggio;
3. Festa della Repubblica - 2 giugno;
4. Festività di Tutti i Santi - 1 novembre;
5. Immacolata Concezione - 8 dicembre.

In casi particolari e dietro specifica richiesta la ditta appaltatrice deve garantire il servizio anche dalle ore 7:30 alle ore 18:30 (dal lunedì alla domenica).

Le prestazioni richieste da eseguire **quotidianamente** sono le seguenti:

1. Pulizia con aspirapolvere delle zone di pertinenza dell'impianto;
2. Pulizia con scopa e cassetta della zona portoni di scarico in fossa e ispezione perimetro impianto TVR;
3. Pulizia con scopa manuale e cassetta della zona nastri caricamento scorie, pulizia piazzale sottostante le caldaie ed i filtri depolveratori;
4. Rimozione di fango con pala zona nastri caricamento scorie;
5. Pulizia con scopa e cassetta della cantina (quota -1), svuotamento pozzetto e rimozione eventuali materiali davanti montacarichi;

6. Rimozione eventuale di fango con pala e carriola della cantina (quota - 1);
7. Pulizia e rimozione manuale di materiali estranei depositati sui camminamenti grigliati ubicati nelle zone di pertinenza l'impianto;
8. Svuotamento cestini raccogli rifiuti ubicati sul perimetro dell'impianto;
9. Movimentazione manuale di materiale vario per riordino impianto;

Ulteriori operazioni inerenti la pulizia degli impianti, comunque riconducibili ad operazioni già in elenco, potranno essere concordate direttamente con i tecnici della stazione appaltante.

Le prestazioni da eseguire **periodicamente** sono indicate dal referente tecnico della stazione appaltante al referente aziendale dell'impresa appaltatrice e sono individuate nelle seguenti:

10. Pulizia di tutti pozzetti acque reflue dell'impianto con assistenza durante lo svuotamento dell'autobotte;
11. Pulizia con scopa e cassetta del carroponete e corridoi;
12. Pulizia manuale griglie d'aspirazione ventilatori aria primaria e secondaria;
13. Rimozione detriti con carriola da tubazioni di scarico delle griglie;
14. Rimozione rifiuto da tubazioni di scarico alimentatori;
15. Pulizia con scopa e cassetta e pala anti-scintilla del locale tramogge di carico, pulizia manuale specchi tramogge e vetrata;
16. Pulizia con scopa e cassetta della centrale termica (piano terra, primo e secondo piano);
17. Pulizia manuale zone mulini carboni attivi e bicarbonato;
18. Pulizia manuale inertizzatore (canalette scolo + lavaggio piazzale);
19. Pulizia con scopa cassetta e idropulitrice della zona demineralizzatori;
20. Pulizia con scopa e cassetta locale impianto osmosi;
21. Pulizia con scopa e cassetta di scale e camminamenti esterni, terrazza edificio forni;
22. Pulizia con scopa e cassetta del locale compressori;

23. Ulteriori operazioni inerenti la pulizia degli impianti, comunque riconducibili ad operazioni già in elenco, potranno essere concordate direttamente con i tecnici della stazione appaltante e comunicate ai referenti dell'impresa appaltatrice;
24. Pulizia manuale dry - box ed installazione telo filtrante;
25. Pulizia con idropulitrice dell'impianto (camminamenti, passerelle, ecc.);
26. Pulizia con scopa manuale e cassetta delle centraline oleodinamiche e cunicolo;
27. Pulizia con scopa e cassetta della zona decarbonatore e filtri a quarzite + lavaggio piazzale antistante;
28. Rimozione bicarbonato e carbone da pareti silos di stoccaggio con controllo del quantitativo rimanente;
29. Pulizia manuale zona sopra ed intorno i bruciatori di testa e post combustione;
30. Pulizia manuale zona intorno alle lance dell'urea;

Per il dettaglio delle frequenze richieste si rimanda all'Allegato 9 "Scheda registrazione servizi pulizie industriali" e all'allegato 10 "Modalità operative servizio di pulizia industriale del TVR".

Oltre a quanto sopra può essere richiesto **saltuariamente** di effettuare i seguenti interventi:

- ✓ Interventi a richiesta relative all'area di caricamento ceneri con eventuale intervento sul pulsante d'emergenza e pulizia del filtro a cestello su autobotte;
- ✓ Pulizia con acqua delle griglie interno camera di combustione durante le fermate programmate dell'impianto;
- ✓ Pulizia con scopa e cassetta zone ricovero benna (durante i periodi di fermata dell'impianto);
- ✓ Pulizia manuale sportelli d'ispezione ruote di scorrimento griglie di combustione;
- ✓ Rimozione materiale refrattario da scarichi tramogge dei forni;

Eventuali modifiche circa la diversa indicazione delle prestazioni richieste in termini di orari e dotazione, dipendente dalle esigenze impiantistiche dell'impresa appaltante, potranno essere comunicate all'impresa appaltatrice anche telefonicamente con 3 ore di preavviso senza che ciò costituisca motivo di richiesta di indennizzo.

In caso di sversamenti di materiale, guasti, ecc. nelle aree di spettanza dell'impianto, durante l'esecuzione del servizio, la ditta deve provvedere a ripristinare le condizioni di pulizia.

La stazione appaltante verificherà mediante la compilazione dell'apposita modulistica, il corretto svolgimento delle attività richieste.

In caso di mancata/incompleta esecuzione dei servizi richiesti verranno applicate le penali di cui all'art. 26.

Per l'esecuzione del servizio in questione si stima un monte ore pari a circa **2.500 h/anno**; tale valore, calcolato sulla base della durata media delle varie attività in relazione alla frequenza richiesta e ai dati storici in possesso di A.Am.P.S., rappresenta un dato indicativo; sarà cura dell'appaltatore progettare ed organizzare le attività in base al proprio sistema organizzativo e logistico.

Eventuali prolungamenti di orario, **se non espressamente richiesti dalla stazione appaltante** per l'esecuzione di lavorazioni extra non previste, non daranno origine ad alcun diritto di richiesta di maggiori compensi da parte dell'impresa aggiudicataria.

Per la contabilizzazione di eventuali attività straordinarie si rimanda all'**Articolo 50** del presente capitolato.

ART. 44 - DESCRIZIONE DEL SERVIZIO/MODALITÀ DI ESECUZIONE IMP. PSZ

Il servizio consiste nell'espletamento delle pulizie industriali dell'impianto di selezione meccanica ubicato in via dell'Artigianato 32 e delle relative pertinenze.

Il servizio deve essere assicurato 4 ore al giorno indicativamente dalle ore 7.00 alle ore 11.00 il mercoledì e dalle 14.30 alle 18.30 per tutti gli altri giorni escluso il mercoledì e la domenica. Dovrà essere garantita almeno una squadra "base" costituita da n° 3 operatori, ad eccezione del sabato dove dovranno essere garantiti almeno 2 operatori.

Si prevede di eseguire il servizio anche nelle seguenti festività (se non cadranno di domenica):

1. Epifania - 6 gennaio;
2. Santa Giulia (Patrono di Livorno) - 22 maggio;
3. Festa della Repubblica - 2 giugno;
4. Festività di Tutti i Santi - 1 novembre;
5. Immacolata Concezione - 8 dicembre.

In casi particolari e dietro specifica richiesta la ditta appaltatrice deve garantire il servizio anche nelle restanti ore comprese tra le 7.00 e le 19.00 (dal lunedì alla domenica).

Le prestazioni richieste da eseguire **quotidianamente** sono le seguenti:

1. Pulizia con scopa e cassetta della zona portoni di scarico in fossa e portoni uscita mezzi (due per il sottovaglio e due per la frazione secca) e ispezione perimetro impianto;
2. Pulizia manuale nastri trasportatori e nastro deferrizzatore;
3. Pulizia con scopa e cassetta del capannone lavorazione impianto;
4. Pulizia con scopa e cassetta della pavimentazione torretta esterna (frazione secca);
5. Pulizia con scopa e cassetta della pavimentazione torretta interna (sottovaglio);
6. Movimentazione manuale di materiale vario per riordino impianto;
7. Ulteriori operazioni inerenti la pulizia degli impianti, comunque riconducibili ad operazioni già in elenco, potranno essere concordate direttamente con i tecnici della stazione appaltante;

Le prestazioni richieste da eseguire con frequenza **settimanale** sono indicate dal referente tecnico della stazione appaltante al referente aziendale dell'impresa appaltatrice e sono individuate nelle seguenti:

8. Per il Vaglio ST1025E (grande) è necessaria la pulizia manuale dell'interno dell'apparecchiatura, la pulizia manuale delle ruote di scorrimento del rotore e la pulizia manuale esterna della struttura portante;
9. Per il Vaglio ST518E (piccolo) è necessaria la pulizia manuale dell'interno dell'apparecchiatura, la pulizia manuale delle ruote di scorrimento del rotore e la pulizia manuale esterna della struttura portante;
10. Per il Trituratore primario BISON è necessaria la pulizia manuale della tramoggia interna, nella pulizia manuale del rotore monoalbero e nella pulizia interna ed esterna con aria compressa della struttura;
11. Pulizia del carroponete che consiste nella rimozione con aria compressa del materiale depositato sulla struttura portante, sui carrelli e sui motori elettrici;
12. Pulizia con scopa e cassetta dell'area adibita al ricovero benna mediante rimozione e asportazione del materiale depositato;

Per il dettaglio delle frequenze richieste si rimanda all'Allegato 9 "Scheda registrazione servizi pulizie industriali" e all'allegato 11 "Modalità operative servizio di pulizia industriale del PSZ".

Oltre a quanto sopra può essere richiesto **saltuariamente** di effettuare i seguenti interventi:

- ✓ Pulizia con scopa e cassetta del solaio lato tramoggia ausiliaria di carico (quarto piano) con raccolta e asportazione della polvere depositata durante le fasi di lavorazione;
- ✓ Pulizia con scopa e cassetta delle aree adiacenti all'area dei biofiltri e del capannone di lavorazione mediante raccolta del materiale depositato;
- ✓ Pulizia con scopa e cassetta della zona perimetrale del locale adibito ai compressori mediante raccolta del materiale depositato durante le fasi di lavorazione;
- ✓ Pulizia con scopa e cassetta della zona perimetrale del locale quadri elettrici mediante raccolta e asportazione del materiale depositato durante le fasi di lavorazione.

Eventuali modifiche circa la diversa indicazione delle prestazioni richieste in termini di orari e dotazione, dipendente dalle esigenze impiantistiche dell'impresa appaltante, potrà essere comunicata all'impresa appaltatrice anche telefonicamente con 3 ore di preavviso senza che ciò costituisca motivo di richiesta di indennizzo fatta salva l'applicazione delle penali di cui all'art. 26.

In caso di sversamenti di materiale, guasti, ecc. nelle aree di spettanza dell'impianto, durante l'esecuzione del servizio, la ditta deve provvedere a ripristinare le condizioni di pulizia.

La stazione appaltante verificherà mediante la compilazione dell'apposita modulistica, il corretto svolgimento delle attività richieste.

In caso di mancata/incompleta esecuzione dei servizi richiesti verranno applicate le penali di cui all'art. 26.

Per l'esecuzione del servizio in questione si stima un monte ore pari a circa **3.500** h/anno; tale valore, calcolato sulla base della durata media delle varie attività in relazione alla frequenza richiesta e ai dati storici in possesso di A.Am.P.S., rappresenta un dato indicativo; sarà cura dell'appaltatore progettare ed organizzare le attività in base al proprio sistema organizzativo e logistico.

Eventuali prolungamenti di orario, **se non espressamente richiesti dalla stazione appaltante** per l'esecuzione di lavorazioni extra non previste, non daranno origine ad alcun diritto di richiesta di maggiori compensi da parte dell'impresa aggiudicataria.

Per la contabilizzazione delle attività straordinarie si rimanda **all'Articolo 50** del presente capitolato.

ART. 45 - PRESTAZIONI OBBLIGATORIE RICHIESTE/CONTROLLI PERIODICI E DI QUALITÀ

Oltre a quanto previsto ai precedenti articoli 43 e 44 del presente CAPO II del capitolato, l'Appaltatore dovrà, a sua cura e senza diritto a compenso alcuno, provvedere a:

- ✓ Impiego, montaggio e smontaggio di eventuali ponteggi ed elevatori, fissi o mobili, se necessari per le pulizie richieste.
- ✓ Fornire ai dipendenti ogni dispositivo di protezione individuale contro gli infortuni, secondo normativa vigente (Testo Unico della Sicurezza - D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.).
- ✓ Fornire tutti i materiali di consumo e le attrezzature necessarie all'espletamento delle prestazioni di cui agli art. 43 e 44;
- ✓ Fornire la divisa che dovrà obbligatoriamente essere indossata, pulita, in ordine con cartellino identificativo visibile;
- ✓ Provvedere ad una serie di risorse strumentali e chimiche appositamente selezionate, quali indispensabili e validi supporti al lavoro degli operatori, finalizzati ad una corretta applicazione delle metodologie di intervento.

Prima dell'inizio dell'appalto ed ogni qualvolta venga inserito un nuovo operatore in organico, l'Appaltatore dovrà aggiornare l'elenco del personale impiegato in Società con relative qualifiche, copia di documento d'identità dello stesso e fornire evidenza della formazione sui documenti DUVRI, DIS e Piano Generale di Emergenza.

La vigilanza ed il controllo sull'organizzazione e gestione dei servizi competono alla Direzione dell'Esecuzione, che potrà in ogni momento effettuare ispezioni per controllare che il servizio sia mantenuto ad un livello soddisfacente.

ART. 45 bis - PRESTAZIONI STRAORDINARIE

La Stazione Appaltante avrà la possibilità di richiedere, oltre alle prestazioni previste dal presente Capitolato, prestazioni straordinarie in concomitanza di straordinarie manutenzioni, ritenuti urgenti ed indilazionabili.

Tali prestazioni dovranno essere richieste unicamente dal DEC e/o suo incaricato.

Il compenso sarà quantificato sulla base delle ore lavorative concordate, che verranno fatturate alla tariffa oraria indicata a base d'asta al netto dello sconto indicato nell'offerta e includerà i costi per materiali ed attrezzature ordinariamente impiegate.



La ditta aggiudicataria del servizio si impegna a soddisfare con sollecitudine tali richieste entro 24 ore.

Per la contabilizzazione delle attività straordinarie si rimanda **all'Articolo 50** del presente capitolato.

CAPO III: SERVIZIO DI PULIZIE CIVILI

ART. 46 - DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio consiste nell'espletamento delle pulizie civili delle sedi e dei fabbricati aziendali riportati nell'art. 1 del presente capitolato speciale di appalto.

Il servizio deve essere svolto dalle ore 5:00 alle ore 20:00 e comunque nelle fasce orarie indicate nelle schede di dettaglio allegate (allegato 12) ove viene specificata la cadenza delle pulizie, il giorno previsto dell'attività e la descrizione dell'intervento, oltre ad una stima della durata dello stesso in termini di minuti/uomo.

Le schede di cui sopra rappresentano, per l'appalto, l'attività minima richiesta all'impresa aggiudicataria e pertanto il servizio "base" imprescindibile.

In casi particolari e dietro specifica richiesta la ditta appaltatrice deve garantire il servizio anche in fasce orarie diverse da quelle indicate e comunque ricadenti nel lavoro diurno ordinario.

La stazione appaltante si riserva di apportare variazioni negli orari indicati nelle singole schede, in base alle eventuali variazioni nelle esigenze di servizio.

La mancata erogazione del servizio, nei termini concordati in fase contrattuale determina l'applicazione di quanto previsto agli art. 26 e 27.

Il servizio verrà svolto nei giorni feriali; nei giorni festivi settimanali i servizi con frequenza diversa dalla giornaliera, dovranno essere anticipati al giorno non festivo immediatamente precedente la data di scadenza anche nel caso di più giorni di festività consecutivi.

Per i servizi a frequenza giornaliera, in caso di più giorni festivi consecutivi, il 1° giorno il servizio sarà sospeso, mentre dal 2° giorno sarà effettuato.

ART. 47 - MODALITÀ DI ESECUZIONE

Le prestazioni richieste da eseguire, il cui dettaglio è riportato nell'allegato 12, sono le seguenti (i numeri romani indicano il n° di scheda di cui all' allegato 12):

- I. Pulizia locali Uffici Amministrativi (via dell'Artigianato 39/b);
- II. Pulizia palazzina Area Servizi SO (fabbricato n°24);
- III. Pulizia palazzina Uffici Tecnici, Impianti e Manutenzione (fabbricato n°1);
- IV. Pulizia portineria via dei Cordai (fabbricato n°42);
- V. Pulizia portineria via dell'Artigianato 32 (fabbricato n° 3);
- VI. Pulizia Officina - Manutenzione mezzi (fabbricato n° 69);

- VII. Pulizia Uffici CED/CALL CENTER (fabbricato n°2);
- VIII. Pulizia Uffici Area PROGETTAZIONE SERVIZI (fabbricato n°2);
- IX. Pulizia Bagni esterni (fabbricati n° 8, 19, 23, 24)
- X. Pulizia Spogliatoi Aziendali piano terra - uomini (fabbricato n° 23)
- XI. Pulizia Spogliatoi Aziendali 1° piano - uomini (fabbricato n° 23)
- XII. Pulizia Spogliatoi Aziendali piano terra - donne (fabbricato n° 22)
- XIII. Pulizia S.E. Livorno Nord (fabbricato n° 47)
- XIV. Pulizia Prefabbricato Pluriuso (fabbricato n°6);
- XV. Pulizia Officina - Aree a terra (fabbricato n°18);
- XVI. Pulizia Uffici Organizzazioni Sindacali (fabbricato n°50);
- XVII. Pulizia locali RLS e sindacato (fabbricato n°18);
- XVIII. Pulizia magazzino: Uffici e Servizi (fabbricato n°19);
- XIX. Pulizia locale Archivio (fabbricato n°74);
- XX. Pulizia TVR, Bagni e Uffici (fabbricato n°9);
- XXI. Pulizia TVR, Sala Sinottico e Box Inertizzatore (fabbricato n°9);
- XXII. Pulizia magazzino: Aree a terra (fabbricato n°19);
- XXIII. Pulizia Spogliatoi Derattizzazione (fabbricato n°20);
- XXIV. Pulizia Laboratorio Chimico (fabbricato n°28);
- XXV. Pulizia Box Impianti e Box Pesa Discarica (loc. Vallin dell'Aquila);
- XXVI. Pulizia locali civili impianto PSZ (fabbricato n°39);
- XXVII. Pulizia S.E. Livorno Sud (via Carlo Cattaneo);
- XXVIII. Pulizia Box riparazione cassonetti - uffici e servizi (via Don Minzoni);
- XXIX. Pulizia Uffici Smaltimento, Commerciale e Centri di Raccolta (Livorno Nord e Livorno Sud (fabbricato n°44);
- XXX. Pulizia Locale Ristoro (fabbricato n°71);
- XXXI. Pulizia Box uffici prefabbricato SOI (fabbricato n°32).

Il servizio consiste nella perfetta pulizia dei locali, indipendentemente dalle condizioni in cui gli stessi si presentano all'inizio dell'appalto. Nell'eseguire il servizio deve essere tenuto conto della natura degli edifici, delle caratteristiche degli ambienti, dell'utilizzo dei vari locali.

La ditta appaltatrice dovrà rispettare le disposizioni contenute nel presente Capitolato, le norme di igiene e sanità vigenti in materia, ed i contratti nazionali relativi al personale dipendente delle imprese di pulizia.

Il servizio dovrà essere svolto a regola d'arte per il raggiungimento dei seguenti fini:

- salvaguardare e migliorare lo stato igienico-sanitario dei locali;
- salvaguardare le superfici, arredi, suppellettili e mezzi sottoposte a pulizia.

Va tenuto presente che:

- a) Qualora le prestazioni vengano effettuate al termine della giornata lavorativa, è compito della ditta aggiudicataria che tutte le porte, le finestre e le aperture verso l'esterno siano adeguatamente chiuse in modo da evitare qualsiasi intrusione dall'esterno;
- b) Il servizio fornito deve essere sempre aggiornato con le più moderne tecniche di lavoro.

L'impresa deve utilizzare solo macchine, prodotti ed attrezzature di comprovata validità ed affidabilità e rispondenti alla vigente normativa antinfortunistica.

Tutte le prestazioni dovranno essere svolte utilizzando tecniche di pulizie adeguate a seconda del materiale di cui si compongono le diverse superfici.

Si raccomanda, inoltre, di sostituire l'acqua per ogni ambiente lavato, ponendo particolare attenzione ai bagni.

La Stazione Appaltante si riserva di modificare la frequenza delle prestazioni, anche a seguito di interventi di manutenzione ordinaria o straordinaria (tinteggiature, ristrutturazioni) senza che l'Appaltatore possa invocare la risoluzione del contratto e/o sospendere il servizio di pulizia.

Qualora vi fossero modifiche del servizio, sulla base di richieste della committenza, le prestazioni eccedenti, saranno conteggiate ai prezzi orari determinati in fase di affidamento.

ART. 48 - PRESTAZIONI RICHIESTE/CONTROLLI PERIODICI E DI QUALITÀ

ART. 48.1 - PRESTAZIONI OBBLIGATORIE PER L'APPALTATORE

Oltre a quanto previsto in altri articoli del capitolato, l'Appaltatore dovrà, a sua cura e senza diritto a compenso alcuno, provvedere a:

- assicurare gratuitamente all'inizio dell'appalto (**entro 15 giorni dall'affidamento del servizio**) una pulizia straordinaria ed accurata di tutti gli immobili, suppellettili, arredi ecc. previsti nel presente capitolato al fine di ottenere migliori condizioni di igiene dei locali;
- impiegare, montare / smontare gli eventuali ponteggi, trabattelli o scale, eventualmente necessari per le pulizie richieste;
- fornire ai dipendenti ogni dispositivo di protezione individuale contro gli infortuni, secondo normativa vigente (Testo Unico della Sicurezza - D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.);

- fornire la divisa che dovrà obbligatoriamente essere indossata, pulita, in ordine con cartellino identificativo visibile;
- provvedere ad una serie di risorse strumentali e chimiche appositamente selezionate, quali indispensabili e validi supporti al lavoro degli operatori, finalizzati ad una corretta applicazione delle metodologie di intervento. Le sostanze chimiche in uso all' appaltatore dovranno sempre essere accompagnate dalla scheda di sicurezza, (redatte conformemente alle disposizioni del REACH), rese disponibili in campo, insieme alle sostanze medesime.
- Prima dell'inizio dell'appalto ed ogni qualvolta venga inserito un nuovo operatore in organico, l'Appaltatore dovrà aggiornare l'elenco del personale impiegato in Società con relative qualifiche, copia di documento d'identità dello stesso e fornire evidenza della formazione sui documenti DUVRI, DIS e Piano Generale di Emergenza.
- Fornire alla stipula del contratto il piano dettagliato di autocontrollo per il monitoraggio delle proprie attività con la descrizione delle frequenze, dei metodi e criteri con i quali intende riportare alla Stazione Appaltante i risultati dei controlli di qualità.

L'Appaltatore dovrà comunque tenere in considerazione l'obiettivo generale del miglioramento del servizio all'utenza e del comfort complessivo degli ambienti.

ART. 48.2 - ONERI A CARICO DELL'APPALTATORE

L' Appaltatore assume i seguenti oneri:

- Utilizzare attrezzatura rispondente alla vigente normativa antinfortunistica, non rumorosa, di proprietà dell'appaltatore, contraddistinta da targhetta che lo attesti, e al termine dell'utilizzo rimosse dai locali della stazione appaltante a propria cura e spese;
- Provvedere a rifornire i locali igienico sanitari oggetto di pulizia di tutti i materiali di consumo (carta igienica, asciugamani di carta, sapone liquido ecc.) forniti da AAMPS, ritirabili presso il magazzino aziendale.
- Fornire ai propri operatori tutti i presidi ed i prodotti utilizzati per l'espletamento del servizio (escluse acqua ed energia elettrica). Per ogni singolo prodotto utilizzato all'interno della Società, dovranno essere presenti nel luogo di utilizzo la "scheda tecnica e la scheda di sicurezza" ai sensi Art. 26 del D.Lgs. 9.4.2008 n. 81 (Testo Unico sulla salute e sicurezza sul lavoro) oltre a rispettare i limiti e le caratteristiche di cui al precedente Art. 7.
- La ditta dovrà esibire annualmente un elenco aggiornato dei nominativi del

personale addetto ai lavori effettuati presso i locali AAMPS;

- Assicurare che gli operatori incaricati del servizio custodiscano e non abbandonino i detersivi e gli altri materiali usati, al fine di non recare danno a terzi. Sono inoltre tenuti a segnalare eventuali anomalie o guasti, riscontrati nell'esecuzione dei loro compiti;
- Garantire che il personale, in caso di presa visione dei documenti della Società, mantenga il segreto d'ufficio, la massima riservatezza su fatti e circostanze concernenti l'organizzazione e l'andamento interno e/o su notizie riguardanti direttamente gli utenti e/o il personale dipendente a qualunque titolo impiegato nella Società. È facoltà della Società appaltante chiedere all'impresa l'allontanamento dal servizio di dipendenti o soci che nello svolgimento dell'attività abbiano dato motivo di lagnanza.

ART. 48.3 - PRESTAZIONI STRAORDINARIE ED ADEMPIMENTI PER L'APPALTATORE

La Stazione Appaltante avrà la possibilità di richiedere, oltre alle prestazioni previste dal presente Capitolato, prestazioni straordinarie in concomitanza di lavori straordinari, di manutenzione o conservazione dei locali, ritenuti urgenti ed indilazionabili dalla Direzione.

Tali prestazioni dovranno essere richieste unicamente dal DEC e/o suo incaricato.

Il compenso sarà quantificato sulla base delle ore lavorative concordate, che verranno fatturate alla tariffa oraria indicata a base d'asta al netto dello sconto indicato nell'offerta e includerà i costi per materiali ed attrezzature ordinariamente impiegate.

La ditta aggiudicataria del servizio si impegna a soddisfare con sollecitudine tali richieste entro 24 ore.

Per la contabilizzazione delle attività straordinarie si rimanda **all'Articolo 50** del presente capitolato.

ART. 48.4 - VERIFICHE E CONTROLLI

La Stazione Appaltante, oltre alla figura del Direttore dell'esecuzione, identificherà un suo Responsabile del Controllo Qualità con i seguenti compiti (indicati a mero titolo esemplificativo e non esaustivo):

- svolgere un'attività costante di verifica dell'andamento gestionale delle attività relative al servizio appaltato, sulla base di sopralluoghi a campione in campo e di segnalazioni pervenute da personale AAMPS sul modello di cui all' Allegato 15.

- comunicare gli esiti della verifica dell'andamento del servizio attraverso relazione da inviare all'Appaltatore almeno con periodicità semestrale;
- presidiare il sistema di controllo della qualità del servizio reso tramite gli indicatori, i parametri e metodi oggettivi di cui all' allegato 16;
- sviluppare un'attività propositiva rivolta all'individuazione e all'indicazione di misure e azioni volte al miglioramento degli standard qualitativi di gestione;
- valutare eventuali aree di ottimizzazione.

La stazione appaltante, attraverso il Direttore dell'Esecuzione ed il Responsabile del Controllo Qualità, vigilerà costantemente sulle condizioni igieniche delle aree oggetto del servizio di pulizia e sanificazione e sull'esecuzione dello stesso. Il Direttore dell'Esecuzione potrà porre in essere, così come previsto dall' art. 102 del D. Lgs. n. 50/2016, tutte le attività che riterrà opportune per verificare la bontà dei servizi resi prevedendo anche la verifica in corso di esecuzione (vedi allegato 15 e 16).

Le verifiche consistono nel controllo, eseguibile in tutte le aree oggetto di intervento dell'applicazione delle specifiche tecniche riguardanti i mezzi e le procedure ritenute determinanti per il raggiungimento dello specifico livello di qualità atteso richiesto, quali:

- Corrispondenza tra le attrezzature e macchinari presentate nell'offerta e la loro reale distribuzione nelle aree di utilizzo;
- Rispetto degli obblighi previsti per il personale;
- Rispetto degli obblighi previsti per prodotti e materiali impiegati, relativi alla dotazione di materiale necessario per l'esecuzione degli interventi di pulizia;
- Rispetto delle frequenze di intervento indicata all'allegato 12 (schede tecniche di intervento);
- Raggiungimento degli standard qualitativi previsti in allegato 16.

ART. 48.5 - CONTROLLO FREQUENZA E QUALITÀ DEL SERVIZIO

La vigilanza ed il controllo sull'organizzazione e gestione dei servizi competono alla Direzione dell'esecuzione della fornitura ed al responsabile del controllo qualità che potranno in ogni momento effettuare ispezioni per controllare che il servizio sia mantenuto ad un livello soddisfacente.

La Stazione Appaltante, per la verifica della frequenza di pulizia dei locali, si avvale del "REGISTRO DI AVVENUTA PRESTAZIONE" nel seguito RAP (di cui all' Allegato 14).

I RAP devono essere collocati dal personale dell'appaltatore all'inizio del mese, presso le postazioni indicate dal referente aziendale e compilati in tutte le parti ad ogni intervento di pulizia dell'operatore.

I RAP devono essere consegnati al referente tecnico della Stazione appaltante a inizio mese.

Il Titolare dell'impresa appaltatrice o suo delegato sono tenuti a segnalare tempestivamente al Direttore dell'Esecuzione della fornitura eventuali manomissioni/sottrazioni dei RAP.

I controlli sulla qualità del servizio reso avvengono mediante riscontro diretto in campo a seguito delle attività di pulizia dei requisiti di qualità cui all' Allegato 16.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di far presenziare il responsabile del controllo della qualità del servizio e/o il Direttore dell'Esecuzione agli autocontrolli effettuati dall' appaltatore.

ART. 49 - PERSONALE IMPIEGATO PER L'ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO

Per l'esecuzione del servizio del presente CAPO III si richiedono addetti in numero sufficiente a garantire il corretto espletamento delle relative attività, nelle fasce orarie indicate nell'Allegato 12.

Non si richiedono patenti/qualifiche specifiche.

Per l'esecuzione del servizio si stimano complessivamente circa **6.000 ore/anno**.

Tale valore è stimato sulla base della durata media delle varie attività in relazione alla frequenza richiesta; eventuali prolungamenti, se non espressamente richiesti dalla stazione appaltante per l'esecuzione di lavorazioni extra non previste, non daranno origine ad alcun diritto di richiesta di maggiori compensi da parte dell'impresa aggiudicataria.

ART. 50 - IMPORTI A CORPO E PREZZI UNITARI

CAPO I: SERVIZIO DI LAVAGGIO MEZZI

I prezzi applicati per ciascuna tipologia di lavaggio in funzione della categoria del mezzo da trattare sono ricavati applicando alle tariffe indicate nella tabella seguente il ribasso unico percentuale proposto dall'appaltatore in sede di gara.

Lo sconto applicato dovrà tenere conto di tutte le prestazioni richieste nel presente capitolato.

TIPOLOGIA MEZZO	LAVAGGIO DI SERVIZIO (€ / mezzo)	LAVAGGIO COMPLETO (€ / mezzo)	LAVAGGIO INT. CABINA (€ / mezzo)	LAVAGGIO X MPO/REVISIONE (€ / mezzo)
Autocompattatore Laterale	5,31	10,61	5,31	21,23
Autocompattatore Posteriore	3,54	10,61	5,31	21,23
Autospazzatrice	3,54	10,61	5,31	15,92
Autocarri vari	3,54	10,61	5,31	10,61
Porter	3,54	7,08	5,31	10,61
Vaschette con Voltabidoni	3,54	10,61	5,31	21,23
Autovetture	-	7,08	5,31	-
Multilift	5,31	7,08	5,31	10,61

CAPO II: SERVIZIO DI PULIZIE INDUSTRIALI

Per l'esecuzione del servizio del **CAPO II**, si prevede un prezzo annuo a corpo pari a € **122.000,00** cui verrà applicato il ribasso unico percentuale proposto dall'appaltatore in sede di gara.

I prezzi di cui sopra si intendono al netto dei costi relativi a interferenza (vedi DUVRI iniziale - Allegato 17) e comprendono i costi dei consumi, delle manutenzioni, delle quote di ammortamento del capitale, delle spese generali, assicurazioni, bolli, tasse, pedaggi autostradali e qualsiasi altro onere che resterà comunque a carico della ditta appaltatrice.

CAPO III: SERVIZIO DI PULIZIE CIVILI

Per l'esecuzione del servizio del **CAPO III**, si prevede un prezzo annuo a corpo pari a € **121.000,00** cui verrà applicato il ribasso unico percentuale proposto dall'appaltatore in sede di gara.

I prezzi di cui sopra si intendono al netto dei costi relativi a interferenza (vedi DUVRI iniziale - Allegato 17) e comprendono i costi dei consumi, delle manutenzioni, delle

quote di ammortamento del capitale, delle spese generali, assicurazioni, bolli, tasse, pedaggi autostradali e qualsiasi altro onere che resterà comunque a carico della ditta appaltatrice.

ART. 50.1 - PRESTAZIONI STRAORDINARIE

In caso di necessità di prestazioni straordinarie per l'esecuzione di servizi non previsti è facoltà della stazione appaltante richiedere all'impresa ulteriori attività.

In tale caso le prestazioni verranno riconosciute all'impresa a seguito di specifica contabilità sulla base delle seguenti tariffe orarie depurate del ribasso di gara offerto:

VOCE	UM	VALORE	RIF. CAPITOLATO
Giorni FERIALE	€/h	20,16	CAPO II e CAPO III
Giorni FESTIVI	€/h	23,50	

ART. 51 - ELENCO ALLEGATI

Costituiscono parte integrante del presente Capitolato i seguenti allegati:

- Allegato 1 - Dichiarazione utilizzo prodotti detergenti;
- Allegato 2 - Dichiarazione utilizzo prodotti disinfettanti;
- Allegato 3 - Elenco mezzi aziendali;
- Allegato 4 - Modalità "lavaggio di servizio";
- Allegato 5 - Modalità "lavaggio completo";
- Allegato 6 - Modalità "lavaggio MPO";
- Allegato 7 - Modalità "lavaggio interno cabina";
- Allegato 8 - Gestione operativa impianto lavaggio;
- Allegato 9 - Scheda registrazione servizi pulizie industriali;
- Allegato 10 - Modalità operative servizio di pulizia industriale del TVR;
- Allegato 11 - Modalità operative servizio di pulizia industriale del PSZ;
- Allegato 12 - Schede tecniche pulizie civili;

- Allegato 13 - Planimetria;
- Allegato 14 - Registro di avvenuta prestazione (RAP);
- Allegato 15 - Modello segnalazione anomalia attività pulizia;
- Allegato 16 - Indici di qualità;
- Allegato 17 - DUVRI Iniziale;
- Allegato 18 - DIS e schede di rischio;
- Allegato 19 - Scheda personale ditte uscenti.