

AVVISO PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER ASSUNZIONE DI PERSONALE A TEMPO DETERMINATO, DURATA NON SUPERIORE A DODICI MESI, FULL TIME E/O PART TIME, CON LA QUALIFICA DI OPERATORE ABILITATO RACCOLTA PORTA A PORTA, POSSESSO PATENTE C E CQC, III LIVELLO CCNL UTILITALIA ai sensi degli artt. 19 ss. gg. D.Lgs. 15 giugno 2015, n. 81, come modificato.

OGGETTO DELL'AVVISO

Formazione di graduatoria per la selezione di figure professionali da assumere, in funzione di eventuali esigenze aziendali, con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato di durata non superiore a dodici mesi, full-time o part-time, inquadramento al III Livello del Contratto Collettivo Igiene Ambientale – Aziende Municipalizzate, la cui attività sarà inserita nell'area Servizi Operativi per lo svolgimento delle seguenti mansioni:

- Servizi di raccolta differenziata presso il comune di Livorno;
- Attività di carico, scarico e accessorie al servizio di raccolta in qualità di operatore abilitato alla guida unico e/o in concorso con altro operatore;
- Conduzione di veicoli e/o mezzi d'opera per la guida dei quali è richiesto il possesso della patente di categoria C e CQC.

REQUISITI DI ACCESSO

Il bando è rivolto esclusivamente ai soggetti che alla data di presentazione della domanda, e per tutto il periodo di validità della graduatoria, di cui al presente bando, siano in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) ottima conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;
- 2) godimento dei diritti civili e politici in Italia, se di cittadinanza italiana, o nello Stato di appartenenza o provenienza se di cittadinanza comunitaria o extracomunitaria;
- 3) possesso da parte dei candidati privi di cittadinanza italiana di idoneo titolo di soggiorno, anche ai sensi del D.Lgs. n. 286/1998 (cd. "Testo Unico sull'immigrazione") e del Regolamento d'attuazione di cui al D.P.R. 394/1999;
- 4) possesso della Patente di guida cat. C in corso di validità e possesso di CQC;
- 5) Diploma scuola secondaria di I grado;
- 6) Non aver riportato condanne penali che impediscano, ai sensi delle disposizioni normative vigenti in materia, la costituzione di rapporti di lavoro alle dipendenze di una pubblica amministrazione;
- 7) Non essere stati destituiti o dispensati dalla presente o altre azienda pubbliche o private, per motivi disciplinari o per giusta causa;
- 8) Idoneità fisica alla mansione specifica che sarà verificata con visita medica preventiva in fase pre-assuntiva ex art. 41 D.Lgs. 81/2008;
- 9) in ragione della natura del servizio, non avere, un'età pari o maggiore ad anni 51;
- 10) Essere disponibili a lavorare in turno mattutino, pomeridiano, serale, notturno, domenicale e festivo;
- 11) non aver prestato attività lavorativa alle dipendenze di AAMPS S.p.A. con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato e/o a favore di AAMPS S.p.A. nell'ambito di un contratto di somministrazione per lo svolgimento di mansioni di pari livello e categoria legale di quelle oggetto del presente avviso.

MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

I soggetti interessati ed in possesso dei requisiti richiesti potranno presentare domanda di adesione in carta semplice, compilando l'apposito modulo predisposto AAMPS, in forma di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà.

I moduli di domanda sono disponibili presso l'ufficio segreteria e sul sito web di AAMPS S.p.A..

La domanda di ammissione va redatta mediante il modello all'uopo predisposto

La domanda di partecipazione dovrà pervenire:

1) a mezzo RACCOMANDATA A/R entro le ore 12 del giorno 30/04/2019

2) **mediante consegna a mano entro le ore 12.00 del giorno 30/04/2019 direttamente presso la sede legale della società sita in Livorno - Via dell'Artigianato 39/b - 57121 LIVORNO.**

La domanda di partecipazione, **se inviata a mezzo Raccomandata A/R, dovrà pervenire perentoriamente entro il termine di cui sopra. Nessun riferimento potrà essere fatto rispetto alla data di invio.**

La busta contenente la domanda di ammissione ed i documenti allegati, deve riportare, sulla facciata, l'indicazione:

"DOMANDA PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER ASSUNZIONE DI PERSONALE A TEMPO DETERMINATO, FULL TIME E/O PART TIME CON LA QUALIFICA DI OPERATORE ABILITATO RACCOLTA PORTA A PORTA, POSSESSO PATENTE C E CQC, III LIVELLO CCNL UTILITALIA"

Nella domanda gli aspiranti devono dichiarare, sotto la loro personale responsabilità il possesso dei requisiti di cui al precedente punto "REQUISITI DI ACCESSO".

DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

A) copia di un documento di identità personale in corso di validità;

B) fotocopia della patente di guida in corso di validità non inferiore alla cat. "C"

C) fotocopia del CQC.

D) copia attestato scuola secondaria di I grado.

E) Curriculum ed elenco titoli che il candidato ritiene utile dichiarare ai fini della graduatoria di merito. Tra i titoli professionali indicare specificatamente le attività svolte, le mansioni, le aziende o gli Enti dove sono state prestate e il periodo esatto di inizio e termine della prestazione. In mancanza di dati esatti o riferimenti che possano consentire l'attribuzione dei punteggi la Commissione non attribuirà al candidato alcun punteggio per la voce che risultasse incompleta.

F) eventuale elenco del titolo o dei titoli che darebbero diritto alla preferenza nella graduatoria in caso di parità di punteggio secondo i criteri stabiliti dall'art. 5 del Regolamento per il reclutamento del personale diretto, collaboratori e consulenti.

G) eventuale copia attestato scuola secondaria di II grado (ai fini dei punteggi aggiuntivi).

Non sarà ammessa la produzione di documenti dopo la scadenza del termine per la presentazione delle domande, fatta eccezione per eventuali richieste di integrazioni.

MODALITA' DI SELEZIONE E FORMAZIONE GRADUATORIA

Fra coloro che risulteranno in possesso dei requisiti richiesti, verrà stilata una graduatoria sulla base dei punteggi conseguiti con riferimento alle esperienze maturate secondo il seguente punteggio:

Esperienza professionale:

- ½ punto per ogni mese di attività svolta in azienda pubbliche o private nell'ultimo triennio che comporta la guida di mezzi per i quali è richiesto il possesso della patente C e CQC, fino ad un massimo di 18 punti

- fermo il requisito di cui al punto 11 dei requisiti di accesso, 1 punto per ogni mese di attività svolta in azienda pubbliche o private nell'ultimo triennio come quella oggetto del presente avviso (operatore abilitato alla guida igiene urbana) fino a un massimo di 36 punti.
- 4 punti possesso del titolo di studio di diploma di scuola secondaria di II grado.

Massimo 40 punti

Saranno ammessi alla prova pratica i primi 100 candidati della graduatoria risultanti dalla sommatoria dei punti sopra stabiliti in ragione della esperienza professionale.

Prova pratica: 24 punti

Totale massimo: 64 punti quale sommatoria tra esperienza professionale e risultato della prova pratica.

Il candidato che avrà raggiunto il punteggio più alto dalla sommatoria dei punteggi di cui sopra sarà considerato il primo della graduatoria, in caso di sua rinuncia (espressa o tacita) verrà seguito l'ordine della graduatoria per le successive chiamate.

Coloro che rinunceranno alla chiamata per assunzione verranno cancellati dalla graduatoria.

In caso di parità di punteggio, opereranno i titoli di preferenza di cui all'art. 5 del Regolamento per il reclutamento del personale diretto, collaboratori e consulenti.

L'assunzione è subordinata al possesso della patente di guida non sospesa, nonché all'esito del giudizio preassuntivo di integrale idoneità psico-fisica allo svolgimento delle mansioni ex art. 41 D. Lgs. 81/2008.

L'assunzione è altresì subordinata alle disposizioni vigenti in tema di limitazione delle assunzioni per il pubblico impiego, ove applicabili e alle limitazioni di cui al decreto 87/2018 e s.m. relativamente alla durata massima dei contratti stipulati tra la società ed eventuali candidati.

La validità della graduatoria sarà di tre anni dalla pubblicazione della stessa.

Prima dell'eventuale assunzione AAMPS spa si riserva di verificare il possesso dei requisiti e dei titoli autocertificati dai candidati nella domanda di partecipazione alla selezione.

ESCLUSIONE DAL CONCORSO - REGOLARIZZAZIONE DELLA DOMANDA

L'esclusione dal concorso ha luogo nei casi sotto elencati:

- **la mancanza della sottoscrizione autografa della domanda di partecipazione;**
- **la mancata presentazione della domanda entro i termini previsti dal presente avviso;**
- **la mancanza anche di uno solo dei documenti di cui al punto DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA;**
- **mancata autorizzazione al trattamento dei dati personali sottoscritta.**

La domanda e la relativa documentazione che presentassero delle imperfezioni formali od omissioni non sostanziali diverse da quelle sopra indicate, potranno essere ammesse dalla Commissione alla regolarizzazione, a pena di esclusione dal concorso, entro un termine prestabilito che non potrà protrarsi oltre la data di inizio delle prove.

NOMINA COMMISSIONE ESAMINATRICE

La commissione esaminatrice sarà nominata secondo quanto previsto dall'art. 15 del Regolamento per il reclutamento del personale diretto, collaboratori e consulenti.

Le funzioni di segretario saranno espletate da un dipendente della Società di categoria non inferiore a quella messa a concorso.

AMMISSIONE O ESCLUSIONE – DIARIO DELLE PROVE

Entro 14 giorni dalla presentazione delle domande sarà pubblicata sul sito web aziendale la graduatoria formulata tenendo conto del criterio dell'esperienza professionale. I primi 100 (centesimo compreso) candidati saranno ammessi alla prova pratica nella data indicata nell'avviso sul sito.

L'avviso di cui sopra, costituirà notifica ad ogni effetto di legge, pertanto i candidati saranno tenuti a presentarsi, senza ulteriore preavviso, nel luogo ed ora indicati, muniti di valido documento di riconoscimento, pena l'esclusione dalle prove di selezione.

La mancata presentazione dei candidati alle prove d'esame verrà considerata quale rinuncia alla selezione.

La presente selezione non dà luogo ad alcun impegno di assunzione da parte dell'azienda essendo finalizzata alla stesura di una graduatoria.

AAMPS si riserva, infine, di revocare la selezione e/o di prolungare la validità della graduatoria a suo insindacabile giudizio.

SCORRIMENTO DELLA GRADUATORIA

Al verificarsi delle necessità di attivare un contratto di lavoro a tempo determinato per la mansione oggetto della presente selezione si procederà a contattare i candidati secondo l'ordine di graduatoria. Nel caso in cui il titolare della prima posizione utile non prenda servizio entro il quinto giorno calendariale successivo al ricevimento della chiamata, la società procederà allo scorrimento della graduatoria in conformità a quanto previsto nella sezione MODALITA' DI SELEZIONE E FORMAZIONE GRADUATORIA.

Trattamento dati e informativa candidati allegata parte integrante del bando.

Livorno, 15 aprile 2019

Il Responsabile Risorse Umane
Luisa Baldeschi

Informativa Candidati/Richiedenti Impiego

Normativa di Riferimento

Dal 25 maggio 2018 è diventato operativo il **Regolamento Europeo per La Protezione dei Dati Personali EU 2016/679**, (in seguito **GDPR**), pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Europea il 4 maggio 2016 e avente valore di legge per tutti i paesi europei.

Il GDPR stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché norme relative alla libera circolazione di tali dati.

Il GDPR protegge i diritti e le libertà fondamentali delle persone fisiche, in particolare il diritto alla protezione dei dati personali.

AAMPS S.p.A. spa si è dotata, ed è effettivo da tale data, di un modello organizzativo, tecnologico e di processo che soddisfa quanto richiesto dal GDPR. Sulla base di tali sistemi di gestione **AAMPS S.p.A.** ha messo in atto controlli, procedure, informative, meccanismi di miglioramento continui atti a rendere i trattamenti dei dati personali effettuati da essa e da eventuali Responsabili dei Trattamenti che, in suo nome e per suo conto, dovessero eseguirli, in linea con quanto previsto dal regolamento europeo.

AAMPS S.p.A. promuove il rispetto, da parte dei propri dipendenti e collaboratori, di alti valori morali e di integrità di condotta, imponendo il corretto utilizzo delle informazioni personali di cui entrano in possesso nello svolgimento della propria attività lavorativa.

Il titolare per il loro trattamento è:

AAMPS S.p.A. che ha sede in Via dell' Artigianato, 39/B, 57121 Livorno LI

Chi Siamo?

AAMPS S.p.A., Azienda Ambientale di Pubblico Servizio SpA, è la società in house che eroga tutti i servizi connessi alla gestione del ciclo integrato dei rifiuti e alla pulizia stradale per il Comune di Livorno.

AAMPS S.p.A. svolge la propria attività nel rispetto dei principi di eguaglianza, imparzialità, continuità, partecipazione, efficienza, efficacia ed economicità. Si impegna inoltre ad ascoltare le esigenze di istituzioni, aziende e cittadini, a confrontarsi con loro e a fornire informazioni aggiornate sui servizi e sui comportamenti ambientali virtuosi.

Il nostro Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) può essere contattato direttamente:

- (gdpr@aamps.livorno.it)
- ([0586.416111](tel:0586416111))

Finalità del trattamento

I dati forniti sono trattati con l'esclusiva finalità di valutazione delle candidature idonee a ricoprire posizioni lavorative presso AAMPS.

Modalità di reperimento dei dati personali

I suoi dati personali utilizzati nel trattamento in oggetto sono reperiti o direttamente dagli interessati oppure attraverso società o agenzie di ricerca e selezione del personale e comunque in conformità con le leggi vigenti e con il regolamento europeo GDPR.

Trasferimento dei dati a terzi

AAMPS S.p.A. non trasferirà i suoi dati a terzi in nessun caso, se non su sua richiesta specifica esercitando il diritto alla portabilità e solo per i dati conservati in formato elettronico

Periodo di conservazione

AAMPS conserverà i suoi dati per il tempo necessario ad effettuare la valutazione del suo curriculum. In ogni caso cancellerà i dati entro un anno dalla conclusione del processo di analisi.

I suoi diritti

AAMPS S.p.A. assicura l'esercizio dei suoi diritti in linea con quanto prescritto dal GDPR, in particolare:

- **Diritto di accesso:** ha il diritto di richiedere una copia delle informazioni che conserviamo su di lei.
- **Diritto di rettifica:** ha il diritto di correggere i dati che deteniamo su di lei che sono inaccurati o incompleti.
- **Diritto all'oblio:** può chiedere che i dati che conserviamo su di lei vengano cancellati dai nostri archivi, in tal caso tuttavia potrebbe essere impossibile procedere con le operazioni di selezione.
- **Diritto alla limitazione del trattamento:** in caso di dati errati può richiedere di limitare il trattamento.
- **Diritto di portabilità:** si ha il diritto di trasferire i dati in nostro possesso su un'altra organizzazione purché conservati in formato digitale.
- **Diritto di opporsi all'elaborazione automatizzata, inclusa la profilazione**
- **Diritto al ricorso all'autorità giudiziaria:** nel caso in cui AAMPS S.p.A. rifiuti la sua richiesta in base ai diritti di accesso, le forniremo le motivazioni. Lei avrà il diritto di ricorrere, come descritto nella clausola 3.6 di seguito, all'autorità giudiziaria.

Definizioni (Art. 4 GDPR)

- **Dati personali:** qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile («interessato»); si considera identificabile la persona fisica che può essere identificata, direttamente o indirettamente, con particolare riferimento a un identificativo come il nome, un numero di identificazione, dati relativi all'ubicazione, un identificativo online o a uno o più elementi caratteristici della sua identità fisica, fisiologica, genetica, psichica, economica, culturale o sociale;

- **Categorie particolari di dati personali** - dati personali che rivelano l'origine razziale o etnica, opinioni politiche, convinzioni religiose o filosofiche, o appartenenza sindacale e il trattamento di dati genetici, dati biometrici al fine di identificare in modo univoco una persona fisica, dati riguardanti la salute o dati riguardanti la vita sessuale o l'orientamento sessuale di una persona fisica.
- **Titolare del trattamento**: la persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o altro organismo che, singolarmente o insieme ad altri, determina le finalità e i mezzi del trattamento di dati personali; quando le finalità e i mezzi di tale trattamento sono determinati dal diritto dell'Unione o degli Stati membri, il titolare del trattamento o i criteri specifici applicabili alla sua designazione possono essere stabiliti dal diritto dell'Unione o degli Stati membri.
- **Interessato** - qualsiasi persona fisica vivente che è oggetto di dati personali detenuti da un'organizzazione.
- **Trattamento**
qualsiasi operazione o insieme di operazioni eseguite su dati personali o su serie di dati personali, anche con strumenti automatizzati, quali raccolta, registrazione, organizzazione, strutturazione, conservazione, adattamento o alterazione, reperimento, consultazione, uso, divulgazione mediante trasmissione, diffusione o altrimenti messa a disposizione, allineamento o combinazione, restrizione, cancellazione o distruzione.
- **Liceità (Art. 6 GDPR)**
I Trattamenti effettuati da **AAMPS S.p.A.** avvengono esclusivamente nel rispetto dei criteri di liceità contenuti nel GDPR (ex art. 6) ed in particolare solo dietro consenso dell'interessato o per l'esecuzione di un obbligo contrattuale o di legge. Per i dati particolari sarà inoltre richiesto un consenso espresso in modo chiaro ed esplicito.
- **Consenso**
Nei casi in cui il trattamento sia basato sul consenso dovrà essere concesso in forma scritta oppure in forma digitale attraverso il sito istituzionale o

comunque in forma dimostrabile e solo dopo aver letto attentamente la relativa informativa. In caso di dati particolari per i quali si applicano le eccezioni di cui al par. 2 ex art. 9 del GDPR verrà richiesto un consenso esplicito

In caso di minori di anni 16 sarà necessario il consenso dell'autorità genitoriale (ex. art.8)

È possibile revocare il consenso in qualsiasi momento

- **Cessione dei Dati a Terzi**

AAMPS S.p.A. non trasferirà I suoi dati personali a terze parti senza aver ottenuto preventivamente il suo consenso.

1.1 Reclami

Nel caso in cui desideri presentare un reclamo su come i tuoi dati personali vengono elaborati da AAMPS S.p.A. (o da terze parti come descritto al precedente punto), o su come è stato gestito il vostro reclamo, avete il diritto di presentare un reclamo direttamente all'autorità di vigilanza e all'incaricato AAMPS S.p.A. Responsabile della Protezione dei Dati (DPO).

I dettagli di ogni contatto sono:

	Dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati personali	Dettagli di contatto del [Data Protection Officer (DPO)] / [GDPR Owner]
Nome:		
indirizzo		
Email:	gdpr@aamps.livorno.it	garante@gdpd.it
Telefono:		